



**Општина Вршац  
26300 Вршац, Трг победе 1**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА**

**РАДОВИ НА ВРШАЧКОМ ЗАМКУ (ВОДОВОД, КАНАЛИЗАЦИЈА, ХИДРАНТСКА  
МРЕЖА...)**

ВРШАЦ, април 2015. године

## САДРЖАЈ:

<i>I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</i>	<u>3</u>
<i>II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</i>	<u>3</u>
<i>III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ДРУГИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА</i>	<u>4</u>
<i>IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</i>	<u>15</u>
<i>V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</i>	<u>19</u>
<i>VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</i>	<u>27</u>
<i>VII МОДЕЛ УГОВОРА</i>	<u>30</u>
<i>VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</i>	<u>35</u>
<i>IX ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</i>	<u>36</u>
<i>X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА</i>	<u>37</u>

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **I.1. Подаци о наручиоцу**

**Наручилац:** Општинска управа Вршац  
**Адреса:** Трг победе 1, 26300 Вршац;  
**Интернет страница:** [www.vrsac.com](http://www.vrsac.com)

### **I.2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

### **I.3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су радови на Вршачком замку (водовод, канализација, хидрантска мрежа...)

### **I.4. Контакт**

Контакт особа је Марко Будимировић - послови јавних набавки, телефон: 013/800-560.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **II.1. Предмет набавке**

Предмет јавне набавке су радови на Вршачком замку (водовод, канализација, хидрантска мрежа...).

Ознака из општег речника набавке: 45231300 - Радови на изградњи цевовода за воду и канализацију

### **II.2. Партије**

Јавна набавка није обликована по партијама

### III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ДРУГИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

#### ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН - ИЗРАДА ВОДОВОДНОГ И КАНАЛИЗАЦИОНОГ ПРИКЉУЧКА КРУЖНЕ КУЛЕ

		ј.м.	Количина	Јед цена	Укупно
1	<b>Пробијање зида од камена дебљине 183 цм за пролаз водоводне и канализационе цеви.</b> Кроз зид од камена пажљиво пробити рупу за пролаз цеви за водовод и цеви за канализацију. По могућству кроз исту рупу треба да продју обе цеви. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на дозвољену депонију. Обрачун по комаду.				
		КОМ	1,00		
2	<b>Ручни ископ рова за спољни канализациони развод у стени.</b> Потребна ширина рова са планирањем бочних страна и дна рова. Пре ископа извршити обележавање рова. Разбијене делове стене одбацити најмање 1 м од рова, а затрпавање рова извршити после монтаже и испитивања цеви. Ров затрпати песком у прва два слоја од по 20 цм а затим набијати земљу у слојевима до 20 цм а као последњи слој вратити делове разбијене стене. Преостале делове стене одвести на место које одреди надзорни орган. Код затрпавања водити рачуна да први слој песка буде без крупних комада који би могли оштетити цеви. Обрачун по м3.				
		м3	9,00		

3	<b>Ручни ископ рова за спољни водоводни развод у стени.</b> Потребна ширина рова са планирањем бочних страна и дна рова. Пре ископа извршити обележавање рова. Разбијене делове стене одбацити најмање 1 м од рова, а затрпавање рова извршити после монтаже и испитивања цеви. Ров затрпати песком у прва два слоја од по 20 цм а затим набијати земљу у слојевима до 20 цм а као последњи слој вратити делове разбијене стене. Преостале делове стене одвести на место које одреди надзорни орган. Код затрпавања водити рачуна да први слој песка буде без крупних комада који би могли оштетити цеви. Обрачун по м3.				
		м3	6,00		
4	<b>Набавка и монтажа ПВЦ канализационих цеви од тврдог поливинилхлорида заједно са фасонским комадима и материјалом за спајање.</b> Само исправне цеви и фасонске комаде поставити уз обезбеђен атест. Ревизионе комаде правилно дихтовати са поклопцима и гуменим дихтунзима. Постављену канализациону мрежу испитати на притисак и сачинити записник што улази у цену. Цеви фиксирати и извршити крпљење отвора и шлицева. Обрачун по м1 цеви.				
	Ø 75 мм	м1	3,00		
	Ø 110 мм	м1	15,00		
5	<b>Одводјење отпадних вода из кружне куле - решење каскадне канализације ка приступнијем подручју решаваће се на лицу места.</b> Варијанта је и израда септичке јаме димензија за капацитет отпадних вода једне дупле судопере у склопу кружне куле. Реализација позиције биће одредјена на лицу места како би се уз потребне сагласности обезбедило најприступачније место. Обрачун паушално.				
		пауш	1,00		

6	<b>Набавка, транспорт и монтажа хоризонтала и вертикала ПВЦводоводних цеви са свим фасонским комадима, фитинзима и спојницама.</b> У цену монтаже улазе и припремно завршни радови, пренос материјала, мерења водовода, израда жљебова, спајање цеви, спојница и фасонских комада, сечење. Равнање и давање пада, изолација цеви позахтеву надзорног органа, преглед водовода, привремено затварање цеви. Поставити само исправне цеви и фасонске комаде који имају атест за потребан притисак. Обрачун по м1 цеви.				
	Ø 25 мм	м1	15,00		
	Ø 20 мм	м1	10,00		
7	<b>Набавка и монтажа равног пропусног вентила са точкићем и вентила са испусном славином.</b> Точкић вентила при монтажи мора бити на правилном одстојању од зида. Вентил мора имати атест. Обрачун по комаду				
	Ø 20 мм са точкићем	КОМ	2,00		
	Ø 25 мм са испусном славином	КОМ	1,00		
8	<b>Набавка и монтажа водомера пречника Ø 25.</b> Поставити и два равна пропусна вентила од којих један има испусну славину и одговарајући фитинг. Обрачун по комаду				
		КОМ	1,00		
9	<b>Набавка материјала и израда водоводног шахта</b> од бетона МБ 20, дебљине зидова 20 цм, горње и доње плоче дебљине 15 цм. Зидове и плоче армирати вареном арматуром у два слоја. Бетонирање доње плоче шахта радити преко претходно разасрттог шљунка дебљине 10 цм. Горња плоча припремљена за шахт поклопац Ø 60, тежине 60 кг. У цену позиције улазе и земљани радови, ручни ископ у стени, нивелисање дна и одвоз вишка земље, црпљење воде из рова и набавка поклопца шахта. Обрачун по комаду шахта димензија 80x80 цм.				
		КОМ	1,00		
				<b>укупно</b>	
				<b>ПДВ</b>	
				<b>укупно са ПДВ-ом</b>	

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН - САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ И ПРИКЉУЧЕЊЕ НА  
ВОДОВДНУ МРЕЖУ У ТАОЛЕТИМА ВРШАЧКОГ ЗАМКА**

			Количина		
		ј.м.		Јед цена	Укупно
<b>I</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ</b>				
1	Ручни ископ тла за спољно полагање цевовода, пробијање зида резервоара (бетон д=30цм), пречник отвора је фи 200мм, водонепропусно затварање отвора у зиду резервоара након постављања цеви и враћање у првобитно стање. Обрачун паушално				
		паус	1,00		
2	Технички услови за прикључење и израда прикључка на постојећу водоводну мрежу 5/4". Обрачун паушално				
		паус	1,00		
3	Дезинфекција цевовода. Под овом позицијом се подразумева уношење дезинфекционог средства у цевовод и његово бактериолошко испитивање. Обрачун паушално				
		паус	1,00		
4	Испитивање цевовода за притисак. Испитивање се врши у трајању од 2х. Неисправне цеви и спојеве заменити. Обрачун паушално				
		паус	1,00		
				<b>Свега грађевински и остали радови:</b>	

<b>II</b>	<b>ВОДОВОД-МОНТЕРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка потребног материјала и израда цевног развода од полипропиленских цеви потребних фазонских комада (ДИН 8077-8078 и ДИН 16962) и помоћног материјала за причвршћивање цевовода. Ценом је обухваћено сечење цеви, израда спојева, монтажа цевовода у претходно изведене шлицеве, пробијање отвора за пролаз цеви и изолација цеви техничким филецем. На промени правца цевовода обезбедити могућност дилатације цевовода због температурних дилатација, уградњом еластичног материјала (пурпен, стиропор). Испред сваког тачећег места уградити пропусни вентил, који се посебно плаћа. Пре затварања шлицева цевовод испитати на пробни притисак у одговарајућем трајању. Обрачун по м постављеног цевовода, са свим фазонским комадима.				
	ДН20	м	10,00		
2	Набавка и монтажа ЕК вентила 1/2 х3/8 за санитарне прикључке . Обрачун по комаду.				
		ком.	5		
3	Набавка и монтажа водоводних арматура, за радни притисак од 10 бара. са свим потребним спојним и заптивним материјалом. Обрачун по комаду.				
	Пропусни вентил 5/4"	ком.	2		
	Неповратни вентил 5/4"	ком.	1		
	Нипл 5/4"	ком.	8		
	Колено 5/4"	ком.	4		
	"Т" комад 5/4"	ком.	1		
	полуспојница 5/4"	ком.	1		
	водомер 5/4"	ком.	1		
				<b>Свега водовод-монтер. радови:</b>	



<b>III</b>	<b>САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ</b>				
1	Набавка и постављање конзолне WC шоље,са високо монтажним пластичним испирачем,пластичном седном даском, угаоним ЕК вентилом са прикључком и држачем тоалет папира. WC шољу причврстити месинганим завртњима са пластичном типлом. Везу са канализационом цеви извести преко флексибилне везе.Плаћа се све комплетно по комаду.				
		ком	3,00		
2	Набавка и постављање умиваоника ,приближних димензија 60/46цм,са хромираном временском батеријом ,сифоном са розетом. Уз умиваоник поставити пластичну сапуњар за течни сапун .Умиваоник уградити на постоље од чврстог материјала према предлогу пројектанта. Плаћа се све комплетно по комаду.				
		ком	4,00		
3	Набавка и постављање зидног писоара са електронским сензором .Писоар причврстити месинганим завртњима са пластичном типлом,везу са канализационом цеви извести преко гумене подлошке.Плаћа се све комплетно по комаду.				
		ком	2,00		
4	Набавка и постављање зидног фена за руке.Кутију фена причврстити за зид месинганим завртњима са пластичном типлом.Плаћа се све комплетно по комаду.				
		ком	4,00		
				<b>Свега санитарни уређаји:</b>	
<b>I</b>	<b>ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ</b>				
<b>II</b>	<b>ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА</b>				
<b>III</b>	<b>САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ</b>				
				<b>Свега радови:</b>	
				<b>ПДВ</b>	
				<b>Укупно са ПДВ</b>	

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН - ЗАВРШНИ РАДОВИ НА ДОНЖОН КУЛИ**

ЗАВРШНИ РАДОВИ НА ДОНЖОН КУЛИ						
р.б.	ОПИС ПОЗИЦИЈА	м.ј.	количина		јед.цен.	укупно
1	<b>Сечње металног И профила - носача спољашњих металних степеница које су демонтиране.</b> Носач пажљиво исећи, спустити, утоварити на камион и одвести на дозвољену депонију. Висина на којој се налази носач је око 5,00м а дужина носача је око 1,00м. У цену позиције урачунати рад, транспорт и скелу. Обрачун паушално.					
	паушално		1,00	x		
2	<b>Малтерисање унутрашњег свода од камена у прозорској ниши на првој етажи Донжон куле, продужним малтером у два слоја.</b> Малтер справити од одлежалог гашеног креча и белог цемента у размери 1:2:6. Обрачун по м2 малтерисане површине.					
		м2	4,40	x		
3	<b>Дерсовање спољашњег зида од опеке око прозорског отвора на дозиданом анексу а изнад улазних врата, продужним малтером у два слоја.</b> Малтер справити од одлежалог гашеног креча и белог цемента у размери 1:2:6. Пре почетка дерсовања површине зидова очистити и отпрати. Спојнице добро испунити малтером, малтер не сме да буде редак да не цури и да опека не повуче млеко. По завршеном дерсовању лице очистити. Обрачун по м2 дерсоване површине.					
		м2	1,10	x		

4	<p><b>Преглед и затезање постојећих сајли и постављање и затезање недостајућих сајли на спољној огради степеништа од металних кутијастих профила.</b> Постојеће отпуштене сајле затегнути а недостајуће поставити у свему према постојећим. Сајле су постављене у четири реда целом дужином ограде. Обрачун по дужном метру ограде.</p>					
		м1	15,50	x		
5	<p><b>Пажљива демонтажа поломљеног стакла прозора у ниши на првој етажи Донжон куле и набавка са монтажом новог стакла.</b> Поломљено стакло пажљиво уклонити, скинути, утоварити на камион и отпремити на дозвољену депонију. Поставити ново равно провидно стакло И класе, дебљине 6 мм.</p>					
	<p>Стакло мора бити равно, без таласа, мехурића и оштећења. Стакло је мање за 2-3 мм од фалца, да не би пуцало. Стакло фиксирати у свему према постојећем демонтираном стаклу. Димензије стакла проверити на лицу места. Обрачун по м2 стакла.</p>					
		м2	0,90	x		
6	<p><b>Пажљива демонтажа поломљеног стакла прозора у поткровној етажи Донжон куле са набавком и монтажом новог стакла.</b> Поломљено стакло пажљиво уклонити, скинути, утоварити на камион и отпремити на дозвољену депонију. Поставити ново равно провидно стакло И класе, дебљине 6 мм. Стакло мора бити равно, без таласа, мехурића и оштећења. Стакло је мање за 2-3 мм од фалца, да не би пуцало. Стакло фиксирати у свему према постојећем демонтираном стаклу. Димензије стакла проверити на лицу места. У цену позиције улази и обрада и поправка отпалог малтера и камена око прозора на исти начин као постојећа обрада зида. Обрачун по м2 стакла.</p>					

		м2	0,90	x		
7	<b>Подизање и замена делова подашчаног пода у поткровној етажи Донжон куле који се подигао и изашо из лежишта.</b> Целокупну површину пода на овој етажи прегледати и даске које су изашле из лежишта причврстити а извитоперене заменити новим од исте врсте дрвета и исте дебљине.					
	Обрачун по м2 целе површине пода поткровне етаже.	м2	47,15	x		
8	<b>Преглед дашчаног пода подеста испред спољашњег степеништа.</b> Целокупну површину дашчаног пода подеста прегледати и даске које су изашле из лежишта и чије су везе попустиле причврстити а извитоперене заменити новим од исте врсте дрвета и исте дебљине.					
	Обрачун по м2.	м2	6,00	x		
9	<b>Бојење степенишне челичне конструкције ограде, бојом за метал.</b> Све ограде су третиране импрегнацијом и основном бојом, те их је потребно бојити два пута бојом за метал. Пре бојења површине очистити од прашине и нечистоћа. Прегледати и скинути евентуалну корозију хемијским и физичким средствима а затим те површине брусити и очистити, нанети импрегнацију и обојити основном бојом. Комплетно сва степеништа бојити два пута бојом за метал. Тон боје одредити на основу постојећег тона. Тон одобрава искључиво конзерваторски надзор. Није дозвољено бојење без одобрења надзора. Обрачун по м2 ограде.					
		м2	82,92	x		

10	<b>Набавка и премазивање врућим фирнајзом дашчаних подова и газишта степеништа.</b> Све површине добро очистити и премазати врућим фирнајзом. Површине оставити да се добро осуше а потом тртирати мат лаком. Обрачун по м2 обојене површине.					
		м2	177,02	x		
11	<b>Набавка, израда и постављање дашчаног пода од храстових дасака, дебљине 24 мм преко бетонске подлоге.</b> Даске морају бити првокласне, без чворова и суве. Даске постављати на додир. Ширина даске минимум 20 цм. Пре постављања дашчаног пода бетонску подлогу очистити. Даске поставити лепљењем преко бетонске подлоге, одговарајућим лепком, на хладно. Лепак нанети по целој површини подлоге. Након постављања, све површине добро очистити и премазати врућим фирнајзом. Површине оставити да се добро осуше а потом третирати мат лаком. Обрачун по м2 обојене површине.					
		м2	26,00	x		
12	<b>Демонтажа постојећих пластичних канала електросталационих развода.</b> Постојећи развод фиксирати на начин који неће нарушавати споменички значај објекта; жичани развод причврстити металним кламфама без канала. Обрачун паушално.					
	паушално		1,00	x		
13	<b>Чишћење и прање градилишта, унутрашњих етажа, подова, газишта, ограда, чишћење и прање прозора и врата.</b> Извршити детаљно чишћење целог градилишта, свих етажа, прање свих стаклених површина, чишћење и фино прање свих унутрашњих простора и спољних површина. Обрачун паушално.					
	паушално		1,00	x		

					Свега радови:	
					ПДВ:	
					Укупно са ПДВ:	

### УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

НАЗИВ	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
израда водоводног и канализационог прикључка Кружне куле			
санитарни уређаји и прикључење на водоводну мрежу у тоалетима Вршачког замка			
завршни радови на Донжон кули			
<b>УКУПНО:</b>			

Датум: \_\_\_\_\_

Сагласан ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица понуђача)

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

### IV.1 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) да има у радном односу на неодређено, одређено време или ангажовано по основу уговора најмање једног запосленог дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом одговорног извођача радова

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и додатне услове

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## IV.2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних** и **додатног** услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (дата је у прилогу), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјаву којом потврђује да испуњава све услове из члана 75. тачка 1 до 4. Закона о јавним набавкама потписује само понуђач.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава члана групе понуђача о испуњености услова мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет старницама надлежних органа, али треба да наведе који су то докази.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуђач и подизвођачи (уколико су наведени у понуди) испуњавају услове утврђене конкурсном документацијом из чл. 75 и 76. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр.124/2012) за јавну набавку бр. 404-033/2015, радови на Вршачком замку (водовод, канализација, хидрантска мрежа...).

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

**Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо услове утврђене утврђене конкурсном документацијом из чл. 75 и 76. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 124/2012) за јавну набавку бр. 404-033/2015, радови на Вршачком замку (водовод, канализација, хидрантска мрежа...).**

**Напомене:**

- Образац копирати у потребном броју примерака, за све чланове групе понуђача;
- Овај образац попуњавају и оверавају сви чланови групе понуђача;
- Овај образац се подноси само уколико се подноси заједничка понуда.

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

**М.П.**

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### V.1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

### V.2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуде са комплетно захтеваном документацијом подносе се у затвореној коверти поштом на адресу: Општина Вршац, Трг Победице 1, 26300 Вршац са назнаком „**Не отварај - Понуда за јавну набавку бр. 404-033/2015 – радови на Вршачком замку (водовод, канализација, хидрантска мрежа...)**“. На полеђини коверте навести назив, адресу, број телефона понуђача, е-маил и име особе за контакт. Понуде се могу предати и лично преко писарнице Општинске управе Вршац на истој адреси.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи попуњавају читко хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. У случају било каквих исправки исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач понуду даје искључиво на достављеном обрасцу у који уноси све тражене податке. Уколико понуду не достави на овом обрасцу или ако иста не садржи све тражене податке, наручилац може одбити понуду

Понуда мора да садржи:

- ✓ Изјаву(е) којом се испуњавају услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона
- ✓ Образац понуде
- ✓ Техничке спецификације
- ✓ Модел уговора
- ✓ Изјаву о независној понуди
- ✓ Остале обрасце које захтева наручилац

### V.3. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису допуштене. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

### V.4. Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Вршац, Трг Победе 1, 26300 Вршац, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку број **404-033/2015** - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку број **404-033/2015** - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку број **404-033/2015** - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку број **404-033/2015** - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду

#### **V.5. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем

#### **V.6. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### **V.7. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона о јавним набавкама и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

#### **V.8. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

Цене у понуди се исказују у динарима без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност.

Плаћање изведених радова вршиће се на основу привремених и окончане ситуације.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Изабрани понуђач мора да заврши све радове пре Дана града - 29. маја 2015. године

#### **V.9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне

јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати по било ком основу.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

**V.10. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде и органу локалне самоуправе.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**V.11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

Изабрани понуђач се обавезује да:

- приликом потписивања уговора достави једну сопствену, соло меницу за добро извршење посла на износ од 10% од понуђене цене без ПДВ-а са роком доспећа 15 дана дуже од уговореног рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

- у тренутку примопредаје предмета уговора, што се констатује записником понуђач предаје једну сопствену, соло меницу за отклањање грешака у гарантном року на износ од 5% вредности Уговора без ПДВ-а са роком доспећа 5 дана дуже од уговореног гарантног рока, који се рачуна од дана потписивања записника у којем се утврђује који су радови изведени.

Уз менице се предаје и копија картона депонованих потписа и одговарајуће менично овлашћење. Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима. Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Меница мора бити неопозива, безусловна, и платива на први позив и без права на приговор.

У складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету, Народна банка Србије донела је Одлуку о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења која се примењује од 01.02.2012.године. Стога је потребно да понуђач уз меницу достави и доказ о регистрацији исте код пословне банке где има отворен рачун.

**V.12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**V.13. Додатне информације или појашњења**

Потенцијални понуђач може, искључиво у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде на адресу: Општина Вршац, Вршац, Трг победе 1 са назнаком: «Питања за јавну набавку број 404-033/2015».

Захтев за додатним информацијама или појашњењима се може послати и на е-маил: [marko.budimirovic@vrsac.org.rs](mailto:marko.budimirovic@vrsac.org.rs), али мора да буде потписан, печатиран, скениран и послат као прилог (attachment). Наручилац неће одговарати на захтеве за додатним информацијама и појашњењима која нису послата у захтеваној форми.

Наручилац ће у року од 3 дана, у писаном облику одговорити потенцијалном понуђачу, а одговор ће истовремено објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

**V.14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретној јавној набавци.

**V.15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу меницу и менично овлашћење за добро и у уговореном року извршење посла, у висини 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важности који је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

**V.16. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

**V.17. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера**

Уколико буду поднете две или више понуде са истом понуђеном ценом, наручилац ће доделити уговор понуђачу са краћим роком завршетка посла. Уколико су сви горе наведени критеријуми исти, као најповољнија биће понуда оног понуђача, која је раније заведена код наручиоца.

**V.18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде да изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**V.19. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**V.20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за



заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: [marko.budimirovic@vrsac.org.rs](mailto:marko.budimirovic@vrsac.org.rs), као и препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН према следећим инструкцијама:

- број рачуна: 840-30678845-06,
- шифра плаћања: 153,
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

**НАПОМЕНА:** Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеном примеру. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**V.21. Рок у којем ће уговор бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за ЈН радова на Вршачком замку  
(водовод, канализација, хидрантска мрежа...)

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
пословно име или скраћен назив:	
адреса седишта :	
овлашћено лице за потписивање уговора:	
особа за контакт :	
е-mail:	
телефон :	
факс :	
текући рачун :	
банка :	
матични број:	
шифра делатности:	
ПИБ број:	

Понуду дајемо (заокружити): а) самостално б) заједничка понуда в) са подизвођачем

1. Укупна вредност понуде без ПДВ-а: \_\_\_\_\_

2. Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

3. Начин плаћања: Плаћање изведених радова вршиће се на основу привремених и окончане ситуације.

4. Рок за завршетак посла: \_\_\_\_\_ календарских дана

5. Гарантни рок за изведене радове: \_\_\_\_\_

6. Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ ( најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда).

5. Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачима: \_\_\_\_\_%

6. Део предмета набавке који ће се вршити преко подизвођача: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу и део предмета набавке који се врши преко подизвођача попунити само у случају подношења понуде са подизвођачем.

М.П. \_\_\_\_\_ Потпис понуђача: \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА - ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ  
ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

*JH- 404-033/2015*, радови на Вршачком замку (водовод, канализација, хидрантска мрежа...)

<b>ПОДАЦИ О ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b>	<b>ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ</b>
<b>Овлашћени члан који је носилац посла и који подноси понуду:</b> скараћено пословно име: _____ адреса седишта : _____ матични број: _____ ПИБ: _____ име овлашћеног лица за потписивање уговора: _____ Телефон/факс: _____ e-mail: _____	Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе: скараћено пословно име: _____ адреса седишта : _____ матични број: _____ ПИБ: _____ име лица за контакт: _____ Телефон/факс: _____ e-mail: _____	Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе: скараћено пословно име: _____ адреса седишта : _____ матични број: _____ ПИБ: _____ име лица за контакт: _____ Телефон/факс: _____ e-mail: _____	Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе: скараћено пословно име: _____ адреса седишта : _____ матични број: _____ ПИБ: _____ име лица за контакт: _____ Телефон/факс: _____ e-mail: _____	Потпис одговорног лица: _____ М.П.
<i>Датум:</i> _____	

**Прилог:** Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. Закона о јавним набавкама.

**Напомена:** Понуђач попуњава и доставља овај образац само уколико се подноси заједничка понуда.

**ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

ЈН 404-033/2015, радови на Вршачком замку (водовод, канализација, хидрантска мрежа...)

<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

**Напомене:**

-Понуђач попуњава и доставља овај образац само уколико се подноси понуда са подизвођачем.

-Образац оверава понуђач

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА НА ВРШАЧКОМ ЗАМКУ (ВОДОВОД, КАНАЛИЗАЦИЈА, ХИДРАНТСКА МРЕЖА...)

Закључен дана \_\_\_\_\_. године, између

**1. ОПШТИНСКА УПРАВА ВРШАЦ**, коју заступа Начелник Јован Кнежевић као наручилац (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране

и

**2.** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, као извођач (у даљем тексту: Извођач), са друге стране.

## I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке радова на Вршачком замку и да је понуда Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, изабрана као најповољнија.

### Члан 2.

Сагласно члану 1. овог Уговора Извођач се обавезује да за потребе Наручиоца изведе радове на Вршачком замку, у свему према Понуди Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, и Предмеру радова из конкурсне документације, који су саставни део овог Уговора.

## II ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

### Члан 3.

Уговорне стране сагласно прихватају цену из понуде Извођача у укупном износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, што са порезом на додату вредност, укупно износи \_\_\_\_\_ динара.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и не подлеже променама.

### Члан 4.

Плаћање уговорене цене извршиће се у роковима и на начин предвиђен у прихваћеној понуди уплатом на рачун Извођача број \_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке.

Плаћање евентуално више извршених радова до 10% у односу на уговорену вредност, платиће се по испостављеној факури извођача са јединичним ценама из основне понуде, уз претходну оверу овлашћеног представника Наручиоца да су додатне количине извршене

#### **Члан 5.**

Извођач се обавезује да:

приликом потписивања уговора достави једну сопствену, соло меницу за добро извршење посла на износ од 10% од понуђене цене без ПДВ-а са роком доспећа 15 дана дуже од уговореног рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

у тренутку примопредаје предмета уговора, што се констатује записником понуђач предаје једну сопствену, соло меницу за отклањање грешака у гарантном року на износ од 5% вредности Уговора без ПДВ-а са роком доспећа 5 дана дуже од уговореног гарантног рока, који се рачуна од дана потписивања записника у којем се утврђује који су радови изведени.

### **III МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ**

#### **Члан 6.**

Извођач се обавезује да:

- послове из члана 1. овог уговора изврши стручно и квалитетно у складу са Прдмером радова и важећим законским прописима;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење уговором преузетих обавеза;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и сл, тако да се наручилац ослобађа свих одговорности ;
- да обезбеди несметано вршење стручног надзора;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца;
- благовремено и детаљно проучи постојећу документацију и стање на терену као и да укаже Наручиоцу на евентуалне недостатке у документацији;

#### **Члан 7.**

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача а нарочито да:

- врши контролу извршења радова
- врши контролу квалитета изведених радова,
- врши контролу уписа података у грађевински дневних
- оверава привремене ситуације
- прати одржавање уговорених рокова
- непосредно учествује у поступку примопредаје радова
- да је извођач прибавио материјал са одговарајућим атестом сходно конкурсној документацији.

#### **IV РОК ИЗВРШЕЊА ПОСЛА**

#### **Члан 8.**

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са прихваћеном понудом и Предмером радова у року од \_\_\_\_\_ дана од дана увођења у посао, а најкасније до 27. маја како би Вршачки замак био отворен за Дан града.

Само изузетно, ако након потписивања овог Уговора наступе околности више силе у виду природне катастрофе, пожар, ратне околности, мере које предузима држава, као и сличне околности које не зависе од воље и утицаја уговорних страна, уговорне стране могу продужити рок за испуњење обавеза.

#### **Члан 9.**

У случају неоправданог кашњења у извршавању овог уговора од стране Извршиоца, уговорне стране сагласно уговарају уговорну казну од 0,3% за сваки радни дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи износ 10% (десет процената) укупне вредности послова.

#### **Члан 10.**

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоца.



Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке које надзорни орган констатује.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са конкурсном документацијом.

#### **Члан 11.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Овлашћена лица уговорених страна, заједно са овлашћеним лицем надзорног органа сачињавају записник о примопредаји радова и оверити га својим потписима.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 10 дана од дана завршетка радова.

Записнички констатоване недостатке Извођач је дужан да отклони у року од седам дана од сачињавања записника. Коначни обрачун се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

### **V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 12.**

Уговорне стране имају право да једнострано писмено раскину Уговор са отказним роком од 30 дана.

Раскид Уговора не ослобађа ниједну уговорну страну од испуњења свих уговором прихваћених обавеза до дана раскида Уговора

#### **Члан 13.**

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи.

#### **Члан 14.**

Евентуалне спорове из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а ако се спор не може решити мирним путем сагласно утврђују надлежност суда сходно закону.

**Члан 15.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка за своје потребе.

За Извођача

\_\_\_\_\_  
Д и р е к т о р

За Наручиоца  
**ОПШТИНСКА УПРАВА**  
**ВРШАЦ**  
Н а ч е л н и к

\_\_\_\_\_  
Јован Кнежевић

**Напомена:** Понуђач је обавезан да попуни, потпише и печатом овери модел уговора, чиме потврђује све наводе из своје понуде. Тако попуњен модел уговора, понуђачи предају као саставни део понуде.

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова  
припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

## IX ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке бр 404-033/2015, радови на Вршачком замку (водовод, канализација, хидрантска мрежа...) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача  
\_\_\_\_\_

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке бр 404-033/2015, радови на Вршачком замку (водовод, канализација, хидрантска мрежа...) поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_