



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ ВРШАЦ

ГОДИНА XXXVII

ВРШАЦ, 29. ДЕЦЕМБАР 2009. ГОДИНЕ

БРОЈ 13/2009

1.

На основу члана 47. и 49. Закона о локалним изборима («Сл.гласник РС» бр. 129), члана 27. Статута општине Вршац («Сл. лист општине Вршац» бр. 10/08 и 13/08), члана 34. став 6. Пословника о раду Скупштине општине Вршац («Сл. лист општине Вршац» бр. 9/08), Скупштина општине Вршац на седници одржаној 28.12.2009.године, донела је

О Д Л У К У

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРШАЦ

І

Ђукић Зорану, одборнику Скупштине општине Вршац са Изборне листе «Српска радикална странка – Томислав Николић», престаје мандат са 28.12.2009. године, због поднете оставке.

ІІ

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у «Службеном листу општине Вршац».

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:011-052/2009-ІІ-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

2.

На основу члана 47. и 49. Закона о локалним изборима («Сл.гласник РС» бр. 129), члана 27. Статута општине Вршац («Сл. лист општине Вршац» бр. 10/08 и 13/08), члана 34. став 6. Пословника о раду Скупштине општине Вршац («Сл. лист општине Вршац» бр. 9/08),Скупштина општине Вршац на седници одржаној 28.12.2009.године, донела је

О Д Л У К У

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРШАЦ

І

Петровић Биљани, одборнику Скупштине општине Вршац са Изборне листе «Српска радикална странка – Томислав Николић», престаје мандат са 28.12.2009. године, због поднете оставке.

ІІ

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у «Службеном листу општине Вршац».

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:011-052/2009-ІІ-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

3.

На основу члана 47. и 49. Закона о локалним изборима («Сл.гласник РС» бр. 129), члана 27. Статута општине Вршац («Сл. лист општине Вршац» бр. 10/08 и 13/08), члана 34. став 6. Пословника о раду Скупштине општине Вршац («Сл. лист општине Вршац» бр. 9/08), Скупштина општине Вршац на седници одржаној 28.12.2009.године, донела је

О Д Л У К У

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРШАЦ

І

Максимовић Тихомиру, одборнику Скупштине општине Вршац са Изборне листе «Српска радикална странка – Томислав Николић», престаје мандат са 28.12.2009. године због поднете оставке.

ІІ

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у «Службеном листу општине Вршац».

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:011-052/2009-ІІ-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

4.

На основу члана 49 Закона о локалним изборима («Сл.гласник РС» бр. 129/07) члана 27 Статута општине Вршац («Сл. лист општине Вршац» бр. 10/08 и 13/08), члана 29 став 5 Пословника о раду Скупштине општине Вршац («Сл. лист општине Вршац» бр. 9/08) и Извештаја Мандатно-имунитетске комисије, Скупштина општине Вршац на седници одржаној 28.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРШАЦ

І

Потврђује се мандат одборнику Чизмаш Милану са Изборне листе «Српска радикална странка – Томислав Николић» са 28.12.2009. године.

ІІ

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у «Службеном листу општине Вршац».

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:011-053/2009-ІІ-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

5.

На основу члана 49 Закона о локалним изборима («Сл.гласник РС» бр. 129/07) члана 27 Статута општине Вршац («Сл. лист општине Вршац» бр. 10/08 и 13/08), члана 29 став 5 Пословника о раду Скупштине општине Вршац («Сл. лист општине Вршац» бр. 9/08) и Извештаја Мандатно-имунитетске комисије, Скупштина општине Вршац на седници одржаној 28.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У
О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА
ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
ВРШАЦ

І

Потврђује се мандат одборнику Србулов Жани са Изборне листе «Српска радикална странка – Томислав Николић» са 28.12.2009. године.

ІІ

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у «Службеном листу општине Вршац».

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:011-053/2009-ІІ-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

6.

На основу члана 49 Закона о локалним изборима («Сл.гласник РС» бр. 129/07) члана 27 Статута општине Вршац («Сл. лист општине Вршац» бр. 10/08 и 13/08), члана 29 став 5 Пословника о раду Скупштине општине Вршац («Сл. лист општине Вршац» бр. 9/08) и Извештаја Мандатно-имунитетске комисије, Скупштина општине Вршац на седници одржаној 28.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У
О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА
ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
ВРШАЦ

І

Потврђује се мандат одборнику Крунић Маји са Изборне листе «Српска радикална странка – Томислав Николић» са 28.12.2009. године.

ІІ

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у «Службеном листу општине Вршац».

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:011-053/2009-ІІ-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

7.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему («Сл. гласник РС» бр. 54/2009), члана 32. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС», бр. 129/2007), и члана 27. Статута Општине Вршац («Сл. лист Општине Вршац», бр.10/2008 и 13/2008) Скупштина општине Вршац на седници одржаној 28.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ

ОПШТИНЕ ВРШАЦ ЗА 2010 ГОДИНУ

I – ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања буџета општине Вршац за 2010. годину (у даљем тексту: буџет), утврђени су у укупном износу од 1.407.000.000 динара.

Расходи и издаци и отплата анuitета, утврђени су у укупном износу од 1.407.000.000 динара.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета по економским класификацијама утврђени су у следећим износима:

А) ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА ОПШТИНЕ		Економска класификација	П Л А Н
1		2	3
Пренета неутрошена средства из претходне године			
УКУПНА ПРИМАЊА			1.407.000.000
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ		7	1.383.000.000
1.	Порески приходи	71	922.400.000
1.1.	Порез на доходак и добит	711	689.000.000
1.1.1.	Порез на зараде	711110	370.000.000
1.1.2.	Порез на приходе од самосталних делатности	711120	38.000.000
1.1.3.	Порез на приходе од имовине	711140	29.000.000
1.1.4.	Самодоприноси	711180	165.000.000
1.1.5.	Порез на друге приходе	711190	87.000.000
1.3.	Порез на имовину	713	150.000.000
1.3.1.	Порез на имовину	713120	74.000.000
1.3.2.	Порез на наслеђе и поклон	713310	4.000.000
1.3.3.	Порез на капиталне трансакције	713420	72.000.000
1.4	Порез на добра и услуге	714	63.400.000
1.4.1	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	714430	1.700.000
1.4.2.	Средства за противпожарну заштиту	714440	500.000
1.4.3.	Комунална такса за држање моторних возила	714513	38.000.000
1.4.4	Годишња накнада за моторна возила	714514	9.000.000
1.4.5.	Накнада за промену намене обрад.пољоприв.земљишта	714543	200.000
1.4.6.	Накнада за загађивање животне средине	714547	4.000.000
1.4.7.	Накнада за емисије CO ₂ , NO ₂ , прашкаст.матер идр.отп.	714549	200.000
1.4.8.	Боравишна такса	714550	5.000.000
1.4.9.	Посебна накнада за заштиту и унапр. живот. средине	714562	4.800.000
1.6.	Други порези	716	20.000.000
1.6.1.	Комунална такса на фирму	716110	20.000.000
2.	Непорески приходи	74	319.600.000
2.1.	Приходи од имовине	741	127.800.000
2.1.1.	Кamate на средства буџета општине	741150	6.000.000
2.1.2.	Накнада за коришћење природних добара	741510	300.000
2.1.3.	Накнада за коришћење шумског и пољоприв. земљ	741520	45.000.000
2.1.4	Ком. такса за кор. простора на јав. повр. у послов. сврхе	741531	7.000.000
2.1.5	Ком. такса за кориш. простора за парк. моторних возила	741532	15.000.000
2.1.6.	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	741534	54.500.000
2.2	Приходи од продаје добара и услуга	742	185.800.000
2.2.1.	Приходи од давања у закуп непокр у државној својини	742152	13.000.000
2.2.2.	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште	742153	132.000.000
2.2.3.	Општинске административне таксе	742251	7.400.000
2.2.4.	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	742253	27.000.000
2.2.5.	Приходи општинских органа	742350	6.400.000
2.3.1.	Приходи од новчаних казни	743350	3.000.000
2.6.1	Мешовити и неодређени приходи	745150	3.000.000
3.1.	Трансфери од других нивоа власти	733	141.000.000

II УКУПНИ ИЗДАЦИ			1.358.000.000
ТЕКУЋИ РАСХОДИ		4	973.940.000
1.	Расходи за запослене	41	300.440.000
1.1.	Плате и додаци запослених	411	245.120.000
1.2.	Социјални доприноси на терет послодавца	412	43.870.000
1.3.	Накнаде у натури	413	1.300.000
1.4.	Социјална давања запосленима	414	1.750.000
1.5.	Накнаде за запослене	415	5.400.000
1.6.	Одборнички додатак	417	3.000.000
2.	Коришћење услуга и роба	42	322.460.000
2.1.	Стални трошкови	421	183.010.000
2.2.	Трошкови путовања	422	3.750.000
2.3.	Услуге по уговору	423	55.700.000
2.4.	Специјализоване услуге	424	63.000.000
2.5.	Текуће поправке и одржавање	425	5.900.000
2.6.	Материјал	426	11.100.000
3.	Отплата камата	44	27.000.000
3.1.	Отплата камата нивоу општина	441	27.000.000
4.	Субвенције	45	2.000.000
4.1.	Субвенције приватним предузећима	454	2.000.000
5.	Права из социјалног осигурања	47	59.000.000
5.1.	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	472	59.000.000
6.	Остали расходи	48	66.400.000
6.1.	Дотације невладиним организацијама	481	62.600.000
6.2.	Порези, обавезне таксе и казне	482	2.800.000
6.3.	Новчане казне и пенали по решењу судова	483	800.000
6.4.	Накнада штете за повр или штету од ел. непогода	484	200.000
7.	Средства резерве	499	9.000.000
7.1.	Стална резерва	499110	3.000.000
7.2.	Текућа резерва	499121	6.000.000
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ		4631	118.000.000
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ		5	384.060.000
1.	Основна средства	51	384.060.000
1.1.	Зграде и грађевински објекти	511	378.560.000
1.2.	Машине и опрема	512	3.000.000
1.3.	Остала основна средства	513	2.500.000
КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ		4632	69.640.000
VI.	ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV – V)	92-62	-
III.	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (I – II)	(7+8) – (4+5)	25.000.000

1		2	3
ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ)		7-7411+8)-(4-44+5)	46.000.000
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III+ VI)			25.000.000
Б	Примања и издаци по основу датих кредита и продаје односно набавке финансијске имовине		
IV	ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	-
V	ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ ПОЗАЈМИЦА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62	
VI	ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV – V)	92 - 62	
Ц	Задуживање и отплата дуга		
VII	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	91	24.000.000
1.	Примања од домаћих задуживања	911	24.000.000
1.1.	Задуживање код јавних финансијских и пословних банака	9113+9114	24.000.000
1.2.	Задуживање код осталих кредитора	9111+9112+9115+ 9116+9117+9118+ 9119	
2.	Примања од иностраног задуживања	912	
VIII	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61	49.000.000
1.	Отплата главнице домаћим кредиторима	611	49.000.000
1.1.	Отплата главнице јавним финансирањем иностраних и пословним банкама	6111+6112+6115 6116+6117+6118+ 6119	49.000.000
2.	Отплата главнице страним кредиторима	612	
IX	ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+VI+VII-VIII)		-
X	НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII-VIII-IX) = - III		-25.000.000

Члан 2.

Буџет за 2010. годину састоји се из:

- Укупних прихода у износу од 1.383.000.000 динара
- Укупних расхода у износу од 1.358.000.000 динара
- Буџетског суфицита у износу од 25.000.000 динара

Буџетски суфицит у укупном износу од 25.000.000 динара и примања по основу задужења код Банка Интеса АД Београд (неискоришћена средства кредита из 2009 године) у износу од 24.000.000 динара, користиће се за отплату главнице Банка Интеси А. Д. Београд, у укупном износу од 49.000.000 динара.

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 3.

Средства буџета у износу од 1.407.000.000 динара, и средства од додатних прихода директног и индиректних корисника средстава буџета у укупном износу од 107.190.000 динара, распоређују се по корисницима и то:

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ, ПРЕДСЕДНИК И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
	1.1	111			ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ			
			1.	411	Плате и додаци запослених	24.000.000		24.000.000
			2.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.300.000		4.300.000
			3.	417	Одборнички додатак	3.000.000		3.000.000
			4.	422	Трошкови путовања	2.000.000		2.000.000
			5.	423	Услуге по уговору	11.000.000		11.000.000
				01	Извори финансирања за функцију 111: Приходи из буџета	44.300.000		44.300.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 111	44.300.000		44.300.000
				01	Извори финансирања за главу 1 Приходи из буџета	44.300.000		44.300.000
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 1	44.300.000		44.300.000
					УКУПНО РАЗДЕО 1	44.300.000		44.300.000
2	1				ОПШТИНСКА УПРАВА			
	1.1	130			ОПШТЕ УСЛУГЕ			
			6.	411	Плате и додаци запослених	92.180.000		92.180.000
			7.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	16.500.000		16.500.000
			8.	413	Накнаде у натури	300.000		300.000
			9.	414	Социјална давања запосленима	1.000.000		1.000.000
			10.	415	Накнаде за запослене	2.500.000		2.500.000
			11.	421	Стални трошкови	20.000.000		20.000.000
			12.	422	Трошкови путовања	800.000		800.000
			13.	423	Услуге по уговору	22.000.000		22.000.000
			14.	424	Специјализоване услуге	2.000.000		2.000.000
			15.	425	Текуће поправке и одржавање	3.000.000		3.000.000
			16.	426	Материјал	9.500.000		9.500.000
			17.	482	Порези, обавезне таксе и казне	100.000		100.000
			18.	511	Зграде и грађевински објекти	3.000.000		3.000.000
			19.	512	Машине и опрема	3.000.000		3.000.000
			20.	513	Остала основна средства	1.000.000		1.000.000
				01	Извори финансирања за функцију 130: Приходи из буџета	176.880.000		176.880.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 130	176.880.000		176.880.000

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА ИЗ БУДЖЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	1.2	160			ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ КОЈЕ НИСУ КЛАСИФИКОВАНЕ НА ДРУГОМ МЕСТУ			
			21.	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	10.000.000		10.000.000
			22.	481	Дотације невладиним организацијама	10.000.000		10.000.000
			23.	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	800.000		800.000
			24.	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода и др. природних узрока	200.000		200.000
			25.	499111	Стална резерва	3.000.000		3.000.000
			26.	499121	Текућа резерва	6.000.000		6.000.000
				01	Извори финансирања за функцију 160 Приходи из буџета	30.000.000		30.000.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160	30.000.000		30.000.000
	1.3	170			ТРАНСАКЦИЈЕ БЕЗАНЕ ЗА ЈАВНИ ДУГ			
			27.	441	Отплата камата по домаћим кредитима	27.000.000		27.000.000
			28.	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	49.000.000		49.000.000
				01	Извори финансирања за функцију 170 Приходи из буџета	76.000.000		76.000.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 170	76.000.000		76.000.000
				01	Извори финансирања за главу 1 Приходи из буџета	282.880.000		282.880.000
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 1	282.880.000		282.880.000
	2				МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	2.1	160			ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ КОЈЕ НИСУ КЛАСИФИКОВАНЕ НА ДРУГОМ МЕСТУ			
			29.	411	Плате и додаци запослени	2.750.000		2.750.000
			30.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	490.000		490.000
			31.	414	Социјална давања запосленима	100.000		100.000
			32.	415	Накнаде за запослене	100.000		100.000
			33.	421	Стални трошкови	710.000		710.000
			34.	423	Услуге по уговору	8.000.000		8.000.000
					СРЕДСТВА УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ РАСПОРЕЂУЈУ СЕ НА СЛЕДЕЋЕ КОРИСНИКЕ:			
					<i>МЗ Гудурица</i>	536.000		
					<i>МЗ Избиште</i>	695.000		
					<i>МЗ Јабланка</i>	180.000		
					<i>МЗ Мало Средиште</i>	130.000		
					<i>Мз Марковац</i>	197.000		
					<i>МЗ Орешац</i>	229.000		
					<i>МЗ Павлиш</i>	876.000		
					<i>МЗ Потпорањ</i>	190.000		
					<i>МЗ Ритишево</i>	261.000		
					<i>МЗ Сочица</i>	140.000		
					<i>МЗ Шушара</i>	213.000		
					<i>МЗ Уљама</i>	1360.000		
					<i>МЗ В. Средиште</i>	555.000		
					<i>МЗ Влајковац</i>	498.000		

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					<i>МЗ Војводинци</i>	228.000		
					<i>МЗ Загајица</i>	284.000		
					<i>МЗ Месић</i>	160.000		
					<i>МЗ Мали Жам</i>	214.000		
					<i>МЗ Куштиљ</i>	366.000		
					<i>МЗ Стража</i>	283.000		
					<i>МЗ Парта</i>	237.000		
					<i>МЗ Ватин</i>	168.000		
			35.	425	Текуће поправке и одржавање	100.000		100.000
			36.	426	Материјал	100.000		100.000
			37.	511	Зграде и грађевински објекти – средства буџета	22.000.000	12.000.000	34.000.000
			38.	511	Зграде и грађевински објекти – средства самодопр.	4.650.000		4.650.000
				01	Извори финансирања за функцију 160 Приходи из буџета	39.000.000		39.000.000
				04	Сопствени приходи		12.000.000	12.000.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160	39.000.000	12.000.000	51.000.000
				01	Извори финансирања за главу 2 Приходи из буџета	39.000.000		39.000.000
				04	Сопствени приходи		12.000.000	12.000.000
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 2	39.000.000	12.000.000	51.000.000
3					ОБРАЗОВАЊЕ			
		911			ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ			
	3.1				ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ			
			39.	411	Плате и додаци запослених	56.250.000	1.665.000	57.915.000
			40.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.070.000	335.000	10.405.000
			41.	413	Накнаде у натура	200.000		200.000
			42.	414	Социјална давања запосленима	100.000		100.000
			43.	415	Накнаде за запослене	1.200.000		1.200.000
			44.	421	Стални трошкови		9.500.000	9.500.000
			45.	422	Трошкови путовања		270.000	270.000
			46.	423	Услуге по уговору		1.400.000	1.400.000
			47.	424	Специјализоване услуге		1.400.000	1.400.000
			48.	425	Текуће поправке и одржавање		3.400.000	3.400.000
			49.	426	Материјал		12.000.000	12.000.000
			50.	482	Порези обавезне таксе и казне		350.000	350.000
			51.	511	Зграде и грађевински објекти		2.500.000	2.500.000
			52.	512	Машине и опрема		3.400.000	3.400.000
				01	Извори финансирања за Предшколско образовање Приходи из буџета	67.820.000		67.820.000
				04	Сопствени приходи		19.220.000	19.220.000
				07	Дотације и трансфери осталих нивоа власти		17.000.000	17.000.000
					УКУПНО ЗА ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ	67.820.000	36.220.000	104.040.000
					СРЕДСТВА ЗА ПРЕДШКОЛ.ОБРАЗОВАЊЕ РАСПОРЕЂУЈУ СЕ НА СЛЕДЕЋЕ КОРИСНИКЕ:			

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					ДЕЧЈИ ВРТИЋ			
				411	Плате и додаци запослених	48.470.000	1.500.000	49.970.000
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	8.680.000	300.000	8.980.000
				413	Накнаде у натури	150.000		150.000
				414	Социјална давања запосленима	80.000		80.000
				415	Накнаде за запослене	950.000		950.000
				416	Награде, бонуси и остали посебни расходи			
				421	Стални трошкови		8.000.000	8.000.000
				422	Трошкови путовања		270.000	270.000
				423	Услуге по уговору		1.100.000	1.100.000
				424	Специјализоване услуге		1.100.000	1.100.000
				425	Текуће поправке и одржавање		2.900.000	2.900.000
				426	Материјал		11.000.000	11.000.000
				482	Порези обавезне таксе и казне		350.000	350.000
				511	Зграде и грађевински објекти		2.000.000	2.000.000
				512	Машине и опрема		2.900.000	2.900.000
					УКУПНО	58.330.000	31.420.000	89.750.000
					ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У СЕЛИМА			
				411	Плате и додаци запослених	7.780.000	165.000	7.945.000
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.390.000	35.000	1.425.000
				413	Накнаде у натури	50.000		50.000
				414	Социјална давања запосленима	20.000		20.000
				415	Накнаде за запослене	250.000		250.000
				421	Стални трошкови		1.500.000	1.500.000
				423	Услуге по уговору		300.000	300.000
				424	Специјализоване услуге		300.000	300.000
				425	Текуће поправке и одржавање		500.000	500.000
				426	Материјал		1.000.000	1.000.000
				511	Зграде и грађевински објекти		500.000	500.000
				512	Машине и опрема		500.000	500.000
					УКУПНО	9.590.000	4.800.000	14.290.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 911	67.820.000	36.220.000	104.040.000
					ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
	3.2	912		53.	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти	60.000.000		60.000.000
				54.	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти – сред. буџета	21.000.000		21.000.000
				55.	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти – сред. самодоп.	11.800.000		11.800.000
				01	Извори финансирања за функцију 912 Приходи из буџета	92.800.000		92.800.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 912	92.800.000		92.800.000
	3.3	920			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
				56.	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти	31.000.000		31.000.000

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			57.	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти – сред. буџета	6.500.000		6.500.000
			58.	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти – средства самод.	5.060.000		5.060.000
				01	Извори финансирања за функцију 920: Приходи из буџета	42.560.000		42.560.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 920	42.560.000		42.560.000
	3.4	980			ОБРАЗОВАЊЕ НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
			59.	424	Специјализоване услуге	2.500.000		2.500.000
					- Ова апропријација користиће се за услуге и смештај хендикепираних лица каоја се школују у специјализованим установама ван Вршца			
			60	472	Накнаде за социјалну заштиту	49.000.000		49.000.000
				01	Извори финансирања за функцију 980: Приходи из буџета	51.500.000		51.500.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 980	51.500.000		51.500.000
				01	Извори финансирања за главу 3 Приходи из буџета	254.680.000		254.680.000
				04	Сопствени приходи		19.220.000	19.220.000
				07	Дотације осталих нивоа власти		17.000.000	17.000.000
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3	254.680.000	36.220.000	290.900.000
	4				СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
	4.1				ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
		090			СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
			61.	4631	Дотације и трансфери другим нивоима власти	21.000.000		21.000.000
					- средства за пословање	5.500.000		
					- средства за допунска права	12.500.000		
					- средст. за суфинанс. програма стамбен. обезб. избеглица	3.000.000		
				01	Извори финансирања за функцију 090: Приходи из буџета	21.000.000		21.000.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 090	21.000.000		21.000.000
				01	Извори финансирања за главу 4 Приходи из буџета	21.000.000		21.000.000
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 4	21.000.000		21.000.000
	5				КУЛТУРА			
	5.1	820			УСЛУГЕ КУЛТУРЕ			
			62.	411	Плате и додаци запослених	47.090.000		47.090.000
			63.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	8.420.000		8.420.000
			64.	413	Накнаде у натури	800.000		800.000
			65.	414	Социјална давања запосленима	250.000		250.000
			66.	415	Накнаде за запослене	1.000.000		1.000.000
			67.	421	Стални трошкови	7.000.000		7.000.000
			68.	422	Трошкови путовања	100.000	470.000	570.000
			69.	423	Услуге по уговору	700.000	2.200.000	2.900.000
			70.	424	Специјализоване услуге	14.000.000	565.000	14.565.000
			71.	425	Текуће поправке и одржавање	900.000	295.000	1.195.000
			72.	426	Материјал	500.000	250.000	750.000
			73.	4631	Текући трансфери	1.000.000		1.000.000

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			74.	482	Порези, обавезне казне и пенали	100.000		100.000
			75.	511	Зграде и грађевински објекти	11.000.000	140.000	11.140.000
			76.	512	Машине и опрема		50.000	50.000
			77.	513	Остала основна средства	1.500.000		1.500.000
				01	Извори финансирања за Услуге Културе	94.360.000		94.360.000
				04	Приходи из буџета			
				04	Сопствени приходи		3.970.000	3.970.000
					УКУПНО ЗА УСЛУГЕ КУЛТУРЕ	94.360.000	3.970.000	98.330.000
				01	Извори финансирања за функцију 820	94.360.000		94.360.000
				04	Приходи из буџета			
				04	Сопствени приходи		3.970.000	3.970.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 820	94.360.000	3.970.000	98.330.000
					СРЕДСТВА КУЛТУРЕ РАСПОРЕЂУЈУ СЕ НА КОРИСНИКЕ			
					<i>НАРОДНО ПОЗОРИШТЕ СТЕРИЈА</i>			
				411	Плате и додаци запослених	18.820.000		
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.370.000		
				413	Накнаде у натури	180.000		
				414	Социјална давања запосленима	60.000		
				415	Накнаде за запослене	330.000		
				416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	60.000		
				421	Стални трошкови	2.430.000		
				422	Трошкови путовања	-	350.000	
				423	Услуге по уговору	-	350.000	
				424	Специјализоване услуге	4.850.000		
				425	Текуће поправке и одржавање	360.000	150.000	
				426	Материјал	90.000		
				482	Порези, обавезне казне и пенали	30.000		
				483	Новчане казне и пенали по решењу судова	300.000		
				511	Зграде и градјевин. објекти	250.000		
				512	Машине и опрема	100.000		
				513	Остала основна средства	-		
					УКУПНО	29.525.000	850.000	
					МУЗЕЈ			
				411	Плате и додаци запослених	9.970.000		
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.790.000		
				413	Накнаде у натури	200.000		
				414	Социјална давања запосленима	20.000		
				415	Накнаде за запослене	180.000		
				416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	-		
				421	Стални трошкови	1.450.000		
				422	Трошкови путовања	50.000		
				423	Услуге по уговору	180.000		
				424	Специјализоване услуге	4.000.000	120.000	

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				425	Текуће поправке и одржавање	130.000		
				426	Материјал	90.000		
				482	Порези, обавезне казне и пенали	30.000		
				511	Зграде и градјевински објекти	9.000.000		
				512	Машине и опрема	200.000		
					УКУПНО	27.290.000	120.000	
					БИБЛИОТЕКА			
				411	Плате и додаци запослених	8.480.000		
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.510.000		
				413	Накнаде у натури	180.000		
				414	Социјална давања запосленима	10.000		
				415	Накнаде за запослене	190.000		
				421	Стални трошкови	1.315.000		
				422	Трошкови путовања	50.000	120.000	
				423	Услуге по уговору	300.000	80.000	
				424	Специјализоване услуге	910.000		
				425	Текуће поправке и одржавање	110.000	100.000	
				426	Материјал	300.000	150.000	
				482	Порези, обавезне казне и пенали	40.000		
				511	Зграде и градјевински објекти	2.000.000		
				512	Машине и опрема	100.000	50.000	
				513	Остала основна средства	1.500.000		
					УКУПНО	16.995.000	500.000	
					ДОМ ОМЛАДИНЕ			
				411	Плате и додаци запослених	4.110.000		
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	730.000		
				413	Накнаде у натури	60.000		
				414	Социјална давања запосленима	5.000		
				415	Накнаде за запослене	130.000		
				421	Стални трошкови	1.030.000		
				422	Трошкови путовања	-		
				423	Услуге по уговору	325.000	1.260.000	
				424	Специјализоване услуге	1.000.000	95.000	
				425	Текуће поправке и одржавање	110.000	45.000	
				426	Материјал	100.000	100.000	
				482	Порези, обавезне казне и пенали	-		
				512	Машине и опрема	400.000		
					УКУПНО	12.995.000	1.500.000	
					КУЛТУРНИ ЦЕНТАР			
				411	Плате и додаци запослених	5.710.000		
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.020.000		
				413	Накнаде у натури	180.000		

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				414	Социјална давања запосленима	155.000		
				415	Накнаде за запослене	170.000		
				421	Стални трошкови	1.300.000		
				422	Трошкови путовања	-		
				423	Услуге по уговору	250.000	860.000	
				424	Специјализоване услуге	3.150.000		
				425	Текуће поправке и одржавање	150.000		
				426	Материјал	100.000		
				511	Зграде и градјевински објекти	100.000	140.000	
				512	Машине и опрема	-		
				513	Остала основна средства	100.000		
					УКУПНО	11.845.000	1.000.000	
					<i>ИСТОРИЈСКИ АРХИВ</i>			
				4631	Текући трансфери	1.000.000		
	5.2	840			ВЕРСКЕ И ДРУГЕ УСЛУГЕ			
			78.	481	Дотације верским организацијама	5.000.000		5.000.000
				01	Извори финансирања за функцију 840 Приходи из буџета	5.000.000		5.000.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 840	5.000.000		5.000.000
	5.3	860			РЕКРЕАЦИЈА И КУЛТУРА НЕКЛАСИФИКОВАНЕ НА ДРУГОМ МЕСТУ			
			79.	424	Специјализоване услуге	12.000.000		12.000.000
					СРЕДСТВА СЕ РАСПОРЕЂУЈУ НА СЛЕДЕЋЕ КОРИСНИКЕ:			
					- Вршачка позоришна јесен	3.000.000		
					- Вршачки венац – фестивал фолклора	2.500.000		
					- Вршачка берба – Грожђебал	4.000.000		
					- Матурска парада	100.000		
					- Гудуричка јесен	300.000		
					- Свети трифун	80.000		
					- Светосавска академија	220.000		
					- Друштво учитеља	80.000		
					- Ђачки парламент	50.000		
					- Цез Троник	800.000		
					- Дани преображења	80.000		
					-Ликовна колонија Избиште Шушара	150.000		
					- Дани фолклора	80.000		
					- Пударски дани	80.000		
					- Хамеритил	100.000		
					-Стеријино Позорје	200.000		
					-Дани Васка Попе	150.000		
					-Дани Преображења Базијаш	30.000		
			80.	481	Дотације невладиним организацијама	4.500.000		4.500.000
				01	Извори финансирања за функцију 860 Приходи из буџета	16.500.000		16.500.000

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 860	16.500.000		16.500.000
				01	Извори финансирања за главу 5 Приходи из буџета	115.860.000		115.860.000
				04	Сопствени приходи		3.970.000	3.970.000
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 5	115.860.000	3.970.000	119.830.000
	6				ФОНД ЗА РАЗВОЈ СПОРТА			
	6.1	810			УСЛУГЕ РЕКРЕАЦИЈЕ И СПОРТА			
			81.	424	Специјализоване услуге	2.000.000		2.000.000
			82.	481	Спорт. Организ. инстит. и установе по програмима	42.000.000		42.000.000
				01	Извори финансирања за функцију 810 Приходи из буџета	44.000.000		44.000.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 810	44.000.000		44.000.000
				01	Извори финансирања за главу 6 Приходи из буџета	44.000.000		44.000.000
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 6	44.000.000		44.000.000
	7				ЈАВНО ИНФОРМИСАЊЕ			
					УСЛУГЕ ЕМИТОВАЊА И ИЗДАВАШТВА			
	7.1	830			ИНФОРМ. НА СРПСКОМ, РУМУН. И МАЂАРСКОМ ЈЕЗИКУ			
			83.	423	Услуге по уговору	12.000.000		12.000.000
				01	Извори финансирања за функцију 830 Приходи из буџета	12.000.000		12.000.000
					УКУПНО ЗА ИНФОРМИСАЊЕ	12.000.000		12.000.000
				01	Извори финансирања за функцију 830 Приходи из буџета	12.000.000		12.000.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 830	12.000.000		12.000.000
				01	Извори финансирања за главу 7 Приходи из буџета	12.000.000		12.000.000
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 7	12.000.000		12.000.000
	8				СТАМБЕНО КОМУНАЛНИ ПОСЛОВИ			
	8.1				ЈП ВАРОШ			
		620			РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
			84.	411	Плате и додаци запослених	19.100.000		19.100.000
			85.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.420.000		3.420.000
			86.	414	Социјална давања запосленима	300.000		300.000
			87.	415	Накнаде за запослене	500.000		500.000
			88.	421	Стални трошкови	155.000.000		155.000.000
			89.	422	Трошкови путовања	600.000		600.000
			90.	423	Услуге по уговору	2.000.000		2.000.000
			91.	424	Специјализоване услуге	1.000.000		1.000.000
			92.	425	Текуће поправке и одржавање	1.300.000		1.300.000
			93.	426	Материјал	1.000.000		1.000.000
			94.	482	Порези, обавезне казне и пенали	500.000		500.000
			95.	511	Зграде и грађевински објекти – средства буџета	109.000.000		109.000.000
			96.	511	Зграде и грађев.објекти – средст. Самодопр. за канализа.	76.070.000		76.070.000
			97.	511	Зграде и грађевински објекти – средства самодоприноса за коловозе и тротоаре	42.140.000		42.140.000
			98.	512	Машине и опрема		500.000	500.000

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				01	Извори финансирања за функцију 620 Приходи из буџета	411.930.000		411.930.000
				04	Сопствени приходи		500.000	500.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 620	411.930.000	500.000	412.430.000
	8.2	610			АД «ИНВЕСТ СТАН»			
					СТАМБЕНИ РАЗВОЈ			
			99.	411	Плате и додаци запослених		6.200.000	6.200.000
			100.	412	Социјални доприноси на терет послодавца		1.100.000	1.100.000
			101.	414	Социјална давања запосленима		300.000	300.000
			102.	415	Накнаде за запослене		300.000	3000.000
			103.	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи		170.000	170.000
			104.	421	Стални трошкови	300.000	1.700.000	2.000.000
			105.	422	Трошкови путовања		100.000	100.000
			106.	423	Услуге по уговору		600.000	600.000
			107.	424	Специјализоване услуге		100.000	100.000
			108.	425	Текуће поправке и одржавање	600.000	3.630.000	4.230.000
			109.	426	Материјал		600.000	600.000
			110.	482	Порези, обавезне казне и пенали	2.100.000	950.000	3.050.000
			111.	483	Новчане казне и пенали		550.000	550.000
			112.	511	Зграде и грађевински објекти	2.000.000	37.500.000	39.500.000
			113.	512	Машине и опрема		200.000	200.000
				01	Извори финансирања за АД Инвест Стан Приходи из буџета	5.000.000		5.000.000
				04	Сопствени приходи		54.000.000	54.000.000
					УКУПНО ЗА АД «ИНВЕСТ СТАН»	5.000.000	54.000.000	59.000.000
				01	Извори финансирања за главу 8 Приходи из буџета	416.930.000		416.930.000
				04	Сопствени приходи		54.500.000	54.500.000
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 8	416.930.000	54.500.000	471.430.000
	9	320			ФОНД ПРОТИВПОЖАРНЕ ЗАШТИТЕ			
	9.1		114.	424	Специјализоване услуге	500.000		500.000
				01	Извори финансирања за функцију 320 Приходи из буџета	500.000		500.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 320	500.000		500.000
				01	Извори финансирања за главу 9 Приходи из буџета	500.000		500.000
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 9	500.000		500.000
	10				ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
	10.1	500			ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
			115.	424	Специјализоване услуге	19.000.000		19.000.000
			116.	511	Зграде и грађевински објекти	17.000.000		17.000.000
				01	Извори финансирања за функцију 500 Приходи из буџета	36.000.000		36.000.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 500	36.000.000		36.000.000
	10.2	560	117.	481	Дотације невладе. орг. за зашт. животне средине	500.000		500.000
				01	Извори финансирања за функцију 560 Приходи из буџета	500.000		500.000

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 560	500.000		500.000
				01	Извори финансирања за главу 10 Приходи из буџета	36.500.000		36.500.000
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 10	36.500.000		36.500.000
	11				ЗДРАВСТВО			
	11.1	700			ДОМ ЗДРАВЉА			
			118.	4631	Текући трансфери	5.000.000		5.000.000
			119.	4632	Капитални трансфери - средства самодоприноса	25.280.000		25.280.000
				01	Извори финансирања за функцију 700 Приходи из буџета	30.280.000		30.280.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 700	30.280.000		30.280.000
				01	Извори финансирања за главу 11 Приходи из буџета	30.280.000		30.280.000
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 11	30.280.000		30.280.000
	12	400			ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ			
					ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА			
	12.1	473			ТУРИЗАМ			
			120.	411	Плате и додаци запослених	3.750.000		3.750.000
			121.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	670.000		670.000
			122.	415	Накнаде за запослене	100.000		100.000
			123.	421	Стални трошкови		250.000	250.000
			124.	422	Трошкови путовања	250.000		250.000
			125.	423	Услуге по уговору		150.000	150.000
			126.	424	Специјализоване услуге	6.000.000		6.000.000
			127.	425	Текуће поправке и одржавање		50.000	50.000
			128.	426	Материјал		50.000	50.000
				01	Извори финансирања за функцију 473 Приходи из буџета	10.770.000		10.770.000
				04	Сопствени приходи		500.000	500.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 473	10.770.000	500.000	11.270.000
					ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОП.,МАЛИХ И СРЕД. ПРЕД.			
	12.2	490			ЕКОНОМ.ПОСЛОВИ НЕКЛАСИФ.НА ДР.МЕСТУ			
			129.	511	Зграде и градјевински објекти - комасација	91.700.000		91.700.000
			130.	424	Специјализоване услуге	4.000.000		4.000.000
			131.	454	Субвенције	2.000.000		2.000.000
			132.	481	Дотације невладиним организ.у пољопривреди	600.000		600.000
				01	Извори финансирања за функцију 490 Приходи из буџета	98.300.000		98.300.000
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 490	98.300.000		98.300.000
				01	Извори финансирања за главу 12 Приходи из буџета	109.070.000		109.070.000
				04	Сопствени приходи		500.000	500.000
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 12	109.070.000	500.000	109.570.000
					УКУПНО РАЗДЕО 2	1.362.700.000	107.190.000	1.469.890.000
					УКУПНО РАСХОДИ /РАЗДЕО 1 + 2/	1.407.000.000	107.190.000	1.514.190.000

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 4.

За извршавање ове Одлуке одговоран је Председник општине.
Наредбодавац за извршење Буџета је Председник општине.

Члан 5.

За закониту и наменску употребу буџетских средстава, распоређених овом Одлуком, Општинској управи као директном буџетском кориснику, одговоран је Начелник општинске управе.

За закониту и наменску употребу буџетских средстава индиректних корисника, која су им распоређена овом Одлуком, одговара руководиоца индиректног буџетског корисника.

Члан 6.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршења буџета и најмање два пута годишње информише председника општине, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана Председник општине усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 7.

Одлуку о промени апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Председник општине.

Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве и сталне буџетске резерве на

Члан 8.

Новчана средства буџета општине, директног и индиректних корисника средстава буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 9.

Распоред и коришћење средства из ове одлуке вршиће се по посебном акту, који доноси Председник општине, на предлог надлежног органа за финансије.

Члан 10.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима средства одобрена и пренета,

Корисник буџетских средстава, који одређене расходе извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тих расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2009 години у складу са одобреним апропријацијама у 2009. години, а не извршене у току 2009. године, преносе се у 2010. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 11.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 12.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком, или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 13.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, услуга или извођења грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Члан 14.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршаваће се по приоритетима и то:

1. Обавезе према корисницима наменских средстава.
2. Обавезе по узетим кредитима (сервисирање јавног дуга).
3. Обавезе за исплату плата запослених и
4. Остале обавезе – сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се током године планирани приходи остварују у умањеним износима, обавезе из тачке 4. претходног става вршиће се тако што ће се прво измиривати обавезе утврђене законским прописима на нивоу утврђених а потом минимални стални трошкови непходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 3. ове Одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом Одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе утврђене у члану 3. ове Одлуке, апропријације утврђене овом Одлуком неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 15.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њихових захтева а у складу одобрним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе копије докумената за плаћање.

Налогe за извршење укупних издатака буџета издају Председник општине или лице које он овласти и један члан Општинског већа, а за средства распоређена Општинској управи, једно од претходна два лица и начелник Општинске управе.

Члан 16.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2010. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, Председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Општинско веће донеле програм рационализације којим не оухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити Скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности Председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2010. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом Одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 18.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чоја се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2010. години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

Члан 19.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2010. години.

Члан 20.

Корисници средстава буџета који располажу непокретностима у државној својини, дужни су да непокретностима располажу у складу са законом.

Корисници из става 1. овог члана који непокретности у државној својини дају на коришћење, односно у закуп уз накнаду, дужни су да средства стечена по овом основу уплате на одговарајуће уплатне рачуне буџета.

Средства из става 2. овог члана сматрају се јавним приходима и служе за

Члан 21.

Одлуку о буџету општине Вршац за 2010 годину доставити Министарству за финансије.

Члан 22.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у («Службеном листу општине»), а примењиваће се од 01. Јануара 2010. године.

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број: 011-054/2009-II-01.
Датум: 28.12.2008.године
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић, с.р

8.

На основу члана 93. став 4. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 81/09) и 13. ст.1.тачка 8. и чл. 27. ст. 1. тачка 14. Статута општине Вршац («Службени лист општине Вршац», бр. 10/2008 и 13/08) Скупштина општине Вршац на седници одржаној дана 28.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О
КРИТЕРИЈУМИМА И МЕРИЛИМА
ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЗАКУПНИНЕ
И НАКНАДЕ ЗА УРЕЂЕЊЕ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1.

У члану 5. Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређење грађевинског земљишта (“Службени лист општине Вршац” 07/2007 и 14/2008) мењају се износи у Табели и гласе:

Ред. број	Намена земљишта	I зона	II зона	III зона	IV зона
1.	Стамбени објекти	3.445,00	2.900,00	2.295,00	720,00
2.	Стамбен-пословни објекти	4.020,00	3.445,00	2.900,00	835,00
3.	Производни и пословни објекти, магацински простор	4.520,00	4.020,00	3.445,00	1.295,00
4.	Помоћни објекти, гараже	1.995,00	1.380,00	1.215,00	605,00

Члан 2.

У члану 12. Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређење грађевинског земљишта (Службени лист општине Вршац 07/2007 и 14/2008) мењају се износи у Табели 1. и Табели 3. и гласе:

Табела 1.

Опис	Зоне	Стамбени објекти	Вишеспородични стамбени објекти (више од 4 стана)	Пословни објекти	Пословни простор у вишеспородично стамбеном објекту	Производни објекти	Магацински простор	Економски објекти и гараже
Изградња	I	1.035,00	2.410,00	2.410,00	2.580,00	1.145,00	790,00	415,00
	II	585,00	1.850,00	1.850,00	2.065,00	585,00	585,00	185,00
	III	320,00	1.125,00	1.125,00	1.315,00	375,00	375,00	100,00
	IV	—	—	—	—	—	—	—
Реконструкција увећањем простора	I	700,00	—	2.005,00	—	585,00	585,00	260,00
	II	430,00	—	1.390,00	—	460,00	460,00	145,00
	III	270,00	—	565,00	—	260,00	260,00	75,00
	IV	—	—	—	—	—	—	—

Табела 3.

Опис	Зоне			
	I	II	III	IV
Реконструкција променом намене простора	430,00	345,00	260,00	145,00

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Сл. листу општине Вршац», а примењиваће се од 01.01.2010. године.

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:011-055/2009-П-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

9.

На основу члана 220. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 81/09) у вези члана 77. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 47/03 И 34/06) и чл. 13. ст.1. тач. 8. и чл. 27. ст. 1. тачка 14. Статута општине Вршац («Службени

лист општине Вршац», бр. 10/2008 и 14/08) Скупштина општине Вршац на седници одржаној дана 28.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О
КРИТЕРИЈУМИМА И МЕРИЛИМА ЗА
УТВРЂИВАЊЕ НАКНАДЕ ЗА
КОРИШЋЕЊЕ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1.

У члану 6. Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање накнаде за коришћење грађевинског земљишта ("Службени лист општине Вршац", 07/2007 и 14/08) мењају се износи у Табели и гласе :

Ред. Бр.	Назив земљишта	Површина	I Зона	II Зона	III Зона	IV Зона
1.	Стамбени простор	-	1,64	1,00	0,92	0,29
2.	Пословни простор	-	9,53	7,18	5,00	1,00
3.	Пословни простор Киоск	До 10 м ² - 11м ² -20м ² преко 20 м ²	760 515 345	575 400 255	390 285 170	240 170 115

Члан 2.

У Члану 8. Одлуке мењају се износи у Табели и гласе:

Редни број	Намена земљишта	I зона	II зона	III зона	IV зона
1.	Стамбени простор	0.33	0.26	0.15	0.08
2.	Пословни простор	2.18	1.70	0.97	0.15

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Сл. листу општине Вршац» а примењиваће се од 01.01.2010. године.

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:011-056/2009-II-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

10.

На основу члана 9. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", број 62/2006), члана 20. тачка 4. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/2007) и члана 13. тачка 4. Статута општине Вршац ("Сл. Лист општине Вршац", бр. 10/2008 и 13/2008), Скупштина општине Вршац, на седници одржаној 28.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У
О ОПШТИНСКИМ
АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уводе се општинске административне таксе (у даљем тексту: таксе) за списе и радње у изворним пословима органа и служби општине Вршац.

Члан 2.

Списи и радње за које се плаћа такса, као и висина такса утврђују се Таксеном тарифом, која је саставни део ове одлуке (у даљем тексту: Тарифа).

ОБВЕЗНИК ТАКСЕ

Члан 3.

Обвезник таксе (у даљем тексту: обвезник) јесте подносилац захтева, односно поднеска којим се поступак покрене, односно врши радња прописана Тарифом.

Ако за прописану таксу постоји више обвезника, њихова обавеза је солидарна.

Ако записник замењује захтев, односно поднесак из става 1. овог члана, за који се плаћа такса, обвезник је давалац изјаве на записник.

Члан 4.

Такса се не може наплатити ако Тарифом није прописана, нити се може наплатити у већем или мањем износу од прописаног.

НАСТАНАК ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 5.

Ако тарифом није друкчије прописано, таксена обавеза настаје:

1) за поднеске – у тренутку када се предају, а за захтеве дате на записник – када се записник састави;

2) за решења, дозволе и друге исправе – у тренутку подношења захтева за њихово издавање;

3) за управне радње – у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

Члан 6.

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе, ако овом одлуком није друкчије прописано.

НАЧИН ПЛАЋАЊА ТАКСЕ

Члан 7.

Такса се плаћа у прописаном новчаном износу.

Обвезник је дужан да приложи одговарајући доказ да је таксу платио.

Члан 8.

У решењу или другој исправи за коју је такса плаћена, означава се да је такса плаћена, износ таксе који је плаћен и тарифни број по којем је такса плаћена.

Члан 9.

Ако се на захтев обвезника по поднетом захтеву, односно у поступку издаје решење, исправа, документ или писмено у више примерака, за други и сваки следећи примерак плаћа се такса као за препис, која не може бити већа од таксе за први примерак.

За примерке исправа који се поводом захтева или поднесака обвезника састављају, односно издају за потребе органа односно организационе јединице општинске управе, такса се не плаћа.

Члан 10.

Ако у поступку један или више обвезника поднесу више захтева који имају исти правни основ, а доноси се једно решење, такса се плаћа за сваки појединачни захтев, ако тарифом није

друкчије одређено.

Члан 11.

Ако обвезник непосредно поднесе нетаксиран или недовољно таксиран захтев или поднесак, одговорно лице органа надлежног за пријем захтева или поднеска затражиће од обвезника да плати прописану таксу у року од десет дана од дана подношења захтева или поднеска и упозорити га на последице неплаћања таксе, о чему се на поднетом захтеву, односно поднеску сачињава забелешка.

Ако нетаксиран или недовољно таксиран захтев или поднесак, односно други спис стигне поштом, одговорно лице општинске управе, надлежне за одлучивање о захтеву, односно поднеску позваће обвезника писменом опоменом да, у року од десет дана од дана пријема опомене, плати прописану таксу и таксу за опомену и упозорити га на последице неплаћања таксе.

Ако обвезник уплати таксу у року из ст. 1. и 2. овог члана, сматра се да је захтев, односно поднесак од почетка уредно таксиран.

Ако обвезник не уплати таксу у року из ст. 1. и 2. овог члана, наплата таксе и опомене из става 2. овог члана врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења обвезнику да је радња извршена.

Члан 12.

Наплата таксе за захтеве, поднеске или друге списе који нетаксирани или недовољно таксирани из иностранства стигну поштом, врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења обвезнику да је радња извршена.

Члан 13.

Таксе се уплаћује на прописани уплатни рачун 840-742251843-73, општинске административне таксе, позив на број 97 54-241.

Члан 14.

У погледу начина плаћања таксе преко дипломатско-конзуларног представништва Републике Србије, сходно се примењују одредбе закона којим се уређује плаћање републичких административних такси.

У погледу повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није посебно прописано овом одлуком, сходно се примењују прописи којима се уређује порески поступак и

пореска администрација.

ОСЛОБАЂАЊА ОД ПЛАЋАЊА ТАКСЕ

Члан 15.

Ослобађају се плаћања таксе:

- 1) органи и организације Републике Србије, аутономне покрајине и локалне самоуправе;
- 2) организације обавезног социјалног осигурања;
- 3) установе основане од Републике Србије, аутономне покрајине и локалне самоуправе;
- 4) Црвени крст Србије;
- 5) дипломатско-конзуларна представништва стране државе, под условом узајамности.

Члан 16.

Не плаћа се такса за:

- 1) списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности;
- 2) списе и радње у поступку за повраћај више или погрешно плаћених јавних прихода, као и за рефакцију, односно за рефундацију јавних прихода;
- 3) списе и радње у поступку за исправљање грешака у решењима, другим исправама и службеним евиденцијама;
- 4) пријаве за упис у матичне књиге;
- 5) пријаве и прилоге уз њих за утврђивање јавних прихода, списе и радње у поступку за утврђивање смањења катастарског прихода због елементарних непогода, биљних болести, штеточина и других ванредних догађаја, као и списе и радње за остваривање законом прописаних пореских подстицаја и ослобођења код плаћања јавних прихода;
- 6) списе и радње за остваривање права из обавезног социјалног осигурања, социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата, односно права у складу са прописима којима се уређује финансијска подршка породици са децом;
- 7) списе и радње у вези са предшколским и школским васпитањем и образовањем и образовањем студената, стручним усавршавањем, односно преквалификацијом;
- 8) списе и радње као и прилоге који се морају поднети уз захтев, у вези са регулисањем војне обавезе;
- 9) списе и радње у поступку за

сахрањивање;

- 10) поднеске упућене органима за представке и притужбе;
- 11) списе и радње у вези са заснивањем радног односа и остваривањем права по том основу;
- 12) списе и радње у поступку за састављање, односно исправљање бирачких спискова, као и спискова за кандидовање;
- 13) списе и радње за које је ослобођење од плаћања таксе уређено међународним уговором;
- 14) списе и радње за које је ослобађање од плаћања таксе прописано Тарифом;
- 15) за потврду о пријему захтева;
- 16) за потврду о правоснажности или извршности која се ставља на управни акт.

Члан 17.

Ако је поступак покренут на захтев више обвезника, од којих су неки ослобођени плаћања таксе, таксу у том поступку плаћа обвезник који није ослобођен плаћања таксе.

Члан 18.

Страни држављани, под условом узајамности, имају иста права у погледу плаћања таксе као и држављани Републике Србије.

Члан 19.

У решењу, исправи, документу или писменом, који се издаје без плаћања таксе, мора се означити сврха издавања и основ ослобођења од плаћања таксе.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

За списе и радње у управним стварима и за друге списе и радње органа, односно организационих јединица Општинске управе, за таксене обавезе које су настале, а нису плаћене до ступања на снагу ове одлуке, такса се плаћа у складу са прописима који су били на снази у време настанка таксене обавезе, ако је то повољније за обвезника.

Члан 21.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о општинским административним таксама («Службени лист општине Вршац», број 7/2007 и 14/2008).

Члан 22.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Вршац» а примењиваће се од 01.01.2010. године.

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:011-057/2009-II-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

ТАКСЕНА ТАРИФА

Тарифни број 1

1. За захтев, молбу, предлог, пријаву и други поднесак ако овом одлуком није другачије прописано.....250,00
2. Захтев за давање мишљења о примени општинских прописа.....1000,00

Напомена: Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поднеске којима странка захтева само брже поступање по раније поднетом захтеву, односно поднеску.

Такса из тачке 1. овог тарифног броја не плаћа се за захтеве за остваривање права на премије (подстицаје пољопривредне производње).

Тарифни број 2

1. За жалбе против решења која доносе органи, односно организационе јединице општинске управе, ако овом одлуком није другачије прописано.....350,00

Напомена: Ако се у истој управној ствари подноси једна жалба против више решења од стране више лица обвезника таксе, такса из тачке

1. овог тарифног броја плаћа се према броју решења која се оспоравају жалбом.
2. За уложене ванредне правне лекове.....2.000,00

Тарифни број 3

1. За сва решења која доносе органи,

односно организационе јединице општинске управе, ако овом одлуком није другачије прописано.....400,00

2. За сва уверења и потврде које издају органи, односно организационе јединице општинске управе, ако овом одлуком није другачије прописано200,00

Напомена: Ако се доноси једно решење, уверење или потврда по захтеву више лица, такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се решење, уверење или потврда уручује.

3. За опомену којом се обвезник позива да плати таксу.....200,00

Тарифни број 4

За списе и радње из области привреде и саобраћаја које обављају организационе јединице општинске управе или други субјект у чијој су надлежности послови управљања, заштите и одржавања локалних путева, плаћа се такса и то:

1. Саобраћајно-технички услови за изградњу објеката.....2.500,00
2. Саобраћајно-технички услови за израду плана детаљне регулације.....5.000,00
3. Саобраћајно-технички услови програма за израду плана детаљне регулације5.000,00
4. Саобраћајно-технички услови за урбанистички пројекат.....5.000,00
5. Решење о кретању и заустављању мимо утврђеног режима саобраћаја.1.000,00
6. Решење за коришћење посебно обележеног места за паркирање путничког возила.....2.000,00
7. Пријава на конкурс из области јавног градског превоза.....3.000,00
8. Решење о уношењу имена Вршац у пословно име привредног субјекта..... 60.000,00
9. Издавање потврде о ценама производа и услуга из надлежности општине за одређени период.....200,00
10. Издавање решења о испуњености услова за обављање делатности такси превоза ...
.....500,00
11. За захтев за преглед ауто такси возила 1.500,00
12. За излазак на лице места комисије, односно стручног лица за технички преглед кућа, станова за одмор и соба за пружање услуга за смештај и исхрану туриста, по објекту катего

ризације.....1.000,00
 13. Захтев за утврђивање ослобађање од плаћања накнаде за претварање пољопривредног земљишта у грађевинско.....500,00

Тарифни број 5.

За списе и радње из области урбанизма и грађевинских послова које обављају организационе јединице општинске управе плаћа се такса, и то:

1. Информација о локацији.....1.000,00
 2. Локацијска дозвола за објекте:
 до 30 м²2.500,00
 од 31 - 150 м².....4.000,00
 од 151 - 300 м²7.500,00
 од 301 - 500 м²11.000,00
 од 501 - 800 м²19.000,00
 од 801 - 1.500 м²29.000,00
 од 1501 - 5000 м²40.000,00
 преко 5000 м²70.000,00
 3. Локацијска дозвола за водове техничке инфраструктуре до 1000 м (за водовод \check{R} 200, за канализацију до \check{R} 300, за електромрежу до 35 кВ, за телефонско телеграфску мрежу до 600х4, за гасну мрежу до \check{R} 60, за топловод до \check{R} 100)....
20.000,00
 4. Локацијска дозвола за водове техничке инфраструктуре преко 1.000 м и већих капацитета..... 40.000,00
 5. Услови за исправку граница парцела2.500,00
 6. Потврда пројекта парцелације и препарцелације.....3.500,00
 7. Потврда Урбанистичког пројекта за комплекс:
 до 2.0 ха 3.500,00
 од 2.0 - 5.0 ха7.000,00
 од 5.0 - 10.0 ха11.000,00
 преко 10.0 ха19.000,00
 8. Такса за умножавање, оверу и уступање урбанистичких планова.....2.000,00
 9. Издавање спецификације станова из техничке документације.....1.500,00
 10. Захтев за издавање решења за рушење објекта..... 500,00
 11. Захтев за издавање решења за раскопавање јавне површине..... 500,00
 12. Увођење у посед физичких лица (по захтеву странке)..... 600,00
 13. За излазак на лице места комисије, односно стручног лица за технички преглед ради

утврђивања да је објекат или део објекта подобан за употребу, плаћа се такса.....2.000,00

14. За излазак на лице места комисије, односно стручног лица за технички преглед накнадно изведених радова.....1.000,00
 15. За излазак на лице места комисије, односно стручног лица, по захтеву странке.....
500,00
 16. За захтев за потврђивање скице етажне деобе800,00
 17. За захтев за потврду усклађености планског пројекта са локацијском дозволом.....
 800,00
 18. За захтев за вештачење ради процене да ли је објекат склон паду.....2.000,00
 19. За захтев за вештачење ради процене да ли се бесправно изграђени објекат може лега лизовати.....1.500,00
 20. Захтев за покретањ е поступка за израду урбанистичких планова.....8.000,00
 21. Захтев за издавање уверења о пописном броју.....450,00
 22. Захтев за излазак грађевинске инспекције.....500,00
 23. Захтев за конверзију права коришћења неизграђеног грађевинског земљишта у право својине.....500,00
 24. Захтев за конверзију права коришћења грађевинског земљишта у право својине.....
1.000,00
 25. Захтев о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта у посебним случајевима.....500,00

Тарифни број 6.

За списе и радње из области општих послова које доносе организационе јединице општинске управе, плаћа се такса и то:

1. За излазак службеног лица у поступку закључења брака ван службених просторија.....
10.000,00
 2. За закључење брака у службеним просторијама после завршетка радног времена ..
2.000,00

Напомена: Таксе из тачке 1. овог тарифног броја ослобађају се инвалиди, непокретна и тешко болесна лица.

3. За препис акта, односно списка, односно за оверу преписа, из изворне надлежности општине, ако овим одлуком није друкчије прописано, по полутабаку оригинала300,00

4. За препис акта, односно списка из изворне надлежности општине, које орган на захтев странке врши на страном језику, по полутабаку оригинала700,00

Напомена: Подпреписом из овог тарифног броја подразумева се и издавање фотокопије, односно штампање акта, односно списка из меморије рачунара или из писаће машине.

Полутабаком, у смислу овог закона, сматра се лист хартије од две стране формата А4 или мањег.

Ако је препис, чија се овера врши, писан на страном језику, плаћа се такса у износу увећаном за 100% у односу на таксу из става 1. овог тарифног броја.

Избегла и прогнана лица са територије бивше СФРЈ и расељена лица са територије АПКМ, на основу одговарајућих исправа којима доказују свој статус, у року од шест месеци од издавања оригинала, таксу из става 1. овог тарифног броја за оверу преписа, извода, односно уверења из матичних књига, плаћају у износу умањеном за 70% од одговарајуће таксе.

5. Увид у пројектну документацију која се налази у архиви из изворне надлежности општине.....300,00

Тарифни број 7.

За списе и радње из комунално-стамбене области, које доносе органи и организационе јединице управа општине, плаћа се такса и то:

1. За решење о привременом заузећу јавних површина (грађевински материјал и сл.)300,00

2. Решење о постављању привремених монтажних објеката.....5.800,00

3. Решење о продужењу локације за постављању привремених монтажних објеката5.800,00

4. Решење о привременом заузећу јавних површина (тезге, други покретни привремени објекти- дечији аутићи и сл.)..... 1.500,00

5. Решење о постављању објекта за оглашавање, односно огласног средства.....2.500,00

6. Решење о привременом заузећу јавних површина (летње баште, забавни паркови, циркуси и слично).....9.000,00

7. Захтев за доделу стана у закуп.....250,00

8. Решење о додели стана физичким

лицима у закуп.....3.000,00

9. Захтев за иселење бесправно уселењених лица.....2.500,00

10. За захтев за издавање уверења о упису у регистар стамбених зграда.....300,00

11. Учешће у конкурс за доделу локације за привремено постављање киоска и мањих монтажних објеката на јавним површинама.....1.000,00

12. Захтев за излазак инспекција по захтеву странке.....500,00

13. За решења о продужењу радног времена угоститељских објеката..... 2.000,00

14. Решење о сечи и резивању стабала..... 800,00

Тарифни број 8.

За услужне радње које извршавају органи и организационе јединице управе и службе општине, плаћа се такса и то:

1. Штампање извода са сајта по страници10,00

2. Издавање дупликата аката из регистра250,00

3. Манипулативни трошкови50,00

4. Дотрава на кућну адресу извода из матичних књига уверења издатих на основу матичне евиденције, која су наручена путем поште, имеил-а и телефоном, плаћа се такса.....200,00

5. Услуге изнајмљивања видео бим-пројектора80,00 дин/мин.

6. Услуге изнајмљивања видео бим-платна50,00 дин/мин.

7. Фотокопирање образаца формата:

A3

-Једнострано од 1-105,00
од 11-1004,50

-Двострано од 1-1010,00
од 11-1008,00

A4

-Једнострано од 1-104,00
од 11-1003,50

-Двострано од 1-106,00
од 11-1004,50

11.

На основу члана 11. Закона о финансирању локалне самоуправе (“Службени гласник РС”, бр. 62/2006) и члана 27. тачка 13. Статута општине Вршац (“Службени лист општине Вршац”, бр. 10/2008 и 13/2008), Скупштина општине Вршац, на седници одржаној дана 28.12. 2009. године, донела је

О Д Л У К У О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом одлуком уводе се локалне комуналне таксе које плаћају правна и физичка лица за коришћење права, предмета и услуга на територији општине Вршац и уврђује се висина, олакшице, рокови и начин плаћања.

Локална комунална такса (у даљем тексту: комунална такса) утврђује се по Таксеној тарифи која је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Висина комуналне таксе утврђује се Таксеном тарифом у различитом износу зависно од врсте делатности, површине, врсте објекта, односно по зонама у којима се налазе објекти, предмети или врше услуге за које се плаћа комунална такса.

Зоне у општини Вршац, у смислу ове одлуке, ако појединачним тарифним бројем није другачије прописано, су:

I зона - Трг Светог Теодора Вршачког

II зона - Трг победе, Светосавски трг, ул. Стеријина од ул. Стевана Немање до ул. Вука Караџића, (од кућног броја 1 до 39 са непарне, односно од кућног броја 2 до 32 са парне стране), ул. Вука Караџића, ул. Никите Толстоја од ул. Вука Караџића до ул. Васка Попе (од кућног броја 1 до 35 са непарне, односно од кућног броја 2 до 24 са парне стране), ул. Михајла Пупина до ул. Васка Попе (парна страна улице од кућног броја 2 до 32), ул. Абрашевићева, ул. Дворска, ул. Анђе Ранковић, ул. Феликса Милекера, ул. Доситејева.

III зона - ул. Стевана Немање, Трг Зелена пијаца, ул. Жарка Зрењанина, ул. Стеријина од ул. Вука Караџића до њеног краја (од кућног броја 41 до краја улице са непарне, односно од кућног броја 34 до краја улице са парне стране), ул. Димитрија Туцовића до ул. Жарка Зрењанина (од кућног броја 1 до 23 са непарне, односно од кућног броја 2 до 28а са парне стране улице), ул. Гаврила Принципа, Војнички трг, Булевар ослободјења, ул. 2. Октобар, ул. Милоша Обилића, ул. Ђуре Цвејића, ул. Николе Нешковића, ул. Црног Јована, ул. Ломина, ул. Ђуре Даничића, Трг Андрије Лукића, Пашићев трг, ул. Живе Јовановића, ул. Архитекте Брашована, ул. Змај Јовина, насеље “Хемоград”, ул. Сремска, од почетка до ул. Жарка Зрењанина (од кућног броја 1 до 5 са непарне, односно од кућног броја 2 до 22 са парне стране улице), и Гундулићева од Војничког трга до Стеријине (од кућног броја 51 до 57 са непарне стране улице).

IV зона - обухвата целокупну површину катастарске општине Вршац, односно, све улице и тргове у граду који нису обухваћени зонама I, II и III.

V зона - обухвата остала насељена места на подручју општине Вршац.

Члан 3.

Обвезник комуналне таксе јесте корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе.

Члан 4.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање таксе.

Таксена обавеза траје док траје коришћење права, предмета или услуге.

Члан 5.

Комунална такса се не плаћа за коришћење права, предмета и услуга од стране државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и локалне самоуправе, односно установа и организација чији је оснивач Скупштина општине Вршац.

Члан 6.

Комуналне таксе се уводе за:

1. коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе,

књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;

2. држање средстава за игру: билијар, видео игре, флипери, рачунари и сл. (“забавне игре”);

3. приређивање музичког програма у угоститељским објектима;

4. коришћење рекламних паноа;

5. коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уредјеним и обележеним местима;

6. заузеће јавних површина грађевинским, односно другим материјалом или робом и за извођење грађевинских радова;

7. истицање фирме на пословном простору;

8. коришћење витрина ради излагања робе ван пословних просторија;

9. држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;

10. држање кућних животиња.

Члан 7.

Обвезник комуналне таксе из члана 6. тачка 1., 2., 3., 4., 7. и 8. ове одлуке, дужан је да поднесе пореску пријаву Одељењу за локалну пореску администрацију за утврђивање износа комуналне таксе, на обрасцу који је саставни део ове одлуке, најкасније до 31. јануара у години за коју се пријава подноси, односно у року од 15 дана од дана коришћења права, предмета и услуга за коју је уведена комунална такса.

Обвезник комуналне таксе дужан је да сваку промену података од значаја за утврђивање исте, пријави надлежном органу одмах а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене.

Члан 8.

Ако је за коришћење одредјених права предмета или услуга, за које је овом одлуком уведена комунална такса, потребно одобрење или дозвола, организациона јединица Општинске управе надлежне за издавање таквог одобрења, одбиће његово издавање ако обвезник комуналне таксе не пружи доказ да је исту платио.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за издавање одобрења или дозвола из става 1. овог члана дужна је копију одобрења односно дозволе доставити Одељењу

за локалну пореску администрацију.

Члан 9.

Комуналне таксе наплаћују:

1. таксе из Тарифног броја 1., 2., 3., 4. 7. и 8. наплаћује Одељење за локалну пореску администрацију,

2. таксу из Тарифног броја 5. тачка 1. наплаћује се преко провајдера путем смс порука, односно преко комуналног предузећа продајом паркинг карата,

3. таксе из Тарифног броја 5. тачка 2., 3., 4. и 5. уплаћују корисници паркинг места приликом куповине повлашћене паркинг карте, односно закључења уговора закупу или резервацији паркинг места са комуналним предузећем,

4. таксу из Тарифног броја 5. тачка 6., таксу из Тарифног броја 6. и таксу за коришћење јавне површине за време манифестација утврђену ценовником који доноси председник општине, уплаћују обвезници приликом подношења захтева Одељењу за комуналне и стамбене послове за утврђивање испуњености услова за обављање ауто-такси превоза, односно приликом подношења захтева за одобрење заузећа јавне површине,

5. таксу из Тарифног броја 9. уплаћују обвезници приликом подношења захтева Полицијској станици Вршац за продужење регистрације возила.

Члан 10.

Рок за плаћање комуналне таксе је:

1. за таксу из Тарифног броја 1., 2., 3. и 4. - до 15. у месецу за претходни месец,

2. за таксу из Тарифног броја 5. тачка 1. – приликом паркирања возила,

3. за таксу из Тарифног броја 5. тачка 2., 3., 4. и 5. – приликом куповине повлашћене паркинг карте, односно приликом закључења уговора о закупу или резервацији паркинг места, 3. такса из Тарифног броја 7. - у 4 једнаке рате (квартално), с тим што прва рата доспева у року од 8 дана од дана пријема решења о утврђивању обавезе, а све остале рате у року од 8 дана по истеку квартала.

4. за таксу из Тарифног броја 5. тачка 6., таксу из тарифног броја 6. и таксу за коришћење јавне површине за време манифестација утврђену ценовником који доноси председник општине - приликом подношења захтева за утврђивање испуњености услова за обављање ауто-такси

превоза, односно приликом подношења захтева за одобрење заузећа јавне површине,

5. за таксу из тарифног броја 8. - у року од 15 дана од дана пријема решења о утврђивању обавезе,

6. за таксу из Тарифног броја 9. - једном годишње приликом регистрације возила.

Члан 11.

Субјекти који, у складу са одредбама ове одлуке, наплаћују комуналну таксу, дужни су да воде евиденцију обвезника са подацима о задужењу и наплати.

Контролу обрачуна и уплате и принудну наплату комуналне таксе врши Одељење за локалну пореску администрацију.

Члан 12.

Комуналне таксе су приход општине и уплаћују се на рачун Буџета општине Вршац.

У погледу наплате комуналне таксе, камате, жалбе обнове поступка, повраћаја и застарелости примењују се одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији, Закона о порезу на доходак грађана и Закона о порезу на добит корпорације.

У свему осталом што није посебно регулисано овом одлуком примењују се одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе.

Члан 13.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши Општинска управа.

Члан 14.

Обвезник комуналне таксе - правно лице које у прописаном року не пријави постојање основа за плаћање таксе или не поднесе тачну и потпуну пореску пријаву или не пријави промену података на начин и у роковима прописаним овом одлуком, казниће се новчаном казном у износу од 5.000,00 до 500.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 250,00 до 25.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се обвезник комуналне таксе - предузетник новчаном казном у износу од 2.500,00 до 250.000,00 динара а обвезник комуналне таксе - физичко лице новчаном казном у износу од 250,00 до 25.000,00 динара.

Члан 15.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама ("Сл. лист општине Вршац", бр. 7/2006, 7/2007, 1/2008, 14/2008 и 5/2009).

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Вршац" а примењиваће се од 01.01.2010. године.

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:011-058/2009-П-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

ТАКСЕНА ТАРИФА

Тарифни број 1.

За коришћење простора на јавној површини или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, утврђује се и плаћа такса за сваки цели или започети квадратни метар заузетог простора, према подручју на коме се јавна површина налази, и то:

1. за постављање раскладних уређаја за продају освежавајућих безалкохолних пића, индустријског сладоледа и кремова, постављање апарата за кокице, такса се утврђује у дневном износу и то у:

I зони	100,00 динара
II зони.....	80,00 динара
I.....	65,00 динара
IV зони	55,00 динара
V зони	35,00 динара

2. За постављање изложбених пултова (тезги) за излагање робе које се продају у пословном објекту висина таксе утврђује се у дневном износу и то у:

I зони.....	65,00 динара
II зони.....	55,00 динара
III зони.....	40,00 динара

IV зони.....30,00 динара

V зони20,00 динара.

3. За постављање пултова (тезги) за ванпијачну продају робе висина таксе утврђује се у дневном износу и то у:

I зони.....-

II зони..... 210,00 динара

III зони..... 170,00 динара

IV зони..... 140,00 динара

V зони 85,00 динара.

4. За постављање шатора за циркусе, забавне и луна паркове висина таксе утврђује се у дневном износу од:

I зони..... 42,00 динара

II зони.....28,00 динара

III зони.....14,00 динара

IV зони.....12,00 динара

V зони7,00 динара.

5. За постављање летњих башти испред угоститељских објеката, такса се утврђује у дневном износу од:

I зони.....23,00 динара

II зони 17,00 динара

III зони 12,00 динара

IV зони.....8,00 динара

V зони5,00 динара

6. За постављање покретних објеката, у циљу рекламне презентације, такса се утврђује у дневном износу:

I зони170,00 динара

7. За постављање мањих прикључних возила или тезге за продају сезонске робе (бостан, цвеће), такса се утврђује у дневном износу од:

I зони..... -

II зони..... 140,00 динара

III зони.....115,00 динара

IV зони.....90,00 динара

V зони60,00 динара.

8) За коришћење јавне површине због заустављања возилом ради снабдевања по основу одобрења утврђује се такса по возилу, у свим зонама, дневно у износу од 80,00 динара.

9. За постављање покретних дечјих аутића утврђује се висина таксе у дневном износу од 100,00 динара по аутићу.

Такса из овог Тарифног броја обрачунава се сразмерно времену на које је издато одобрење за коришћење јавне површине.

Уколико се приликом коришћења јавне површине користи електрична енергија из слободностојећих ормара такса из овог тарифног броја увећава се за 10 процената.

За коришћење – заузимање јавне површине у данима “Бербе грожђа”, као и за време других прослава и манифестација, висина таксе за заузимање јавне површине утврђује се према ценовнику који доноси Председник општине.

Тарифни број 2.

За држање средстава за игру (забавне игре) такса се утврђује у дневном износу и то:

- за држање апарата за забавне игре

(компјутери, флипери, билијар и сл.) по апарату..... .. 56,00 динара.

Тарифни број 3.

За приређивање музичког програма уживо у угоститељским објектима, такса се утврђује за сваки музички програм (приредбу) појединачно и то у дневном износу од 1.000,00 динара.

Таксу из овог тарифног броја плаћа угоститељско предузеће односно оснивач самосталне угоститељске радње у чијем се угоститељском објекту приређује музички програм, сразмерно броју дана у којима је приређен музички програм у току месеца.

Тарифни број 4.

1. За постављање и коришћење билборд паноа, других рекламних табли и транспарената (застава и сл), светлећих реклама и сличних огласних средстава, такса се утврђује у дневном износу, по м2 паноа и то:

- до 3м2 рекламне површине

I зони..... 70,00 динара

II зони.....46,00 динара

III зони.....35,00 динара

IV зони..... 30,00 динара

V зони 25,00 динара.

- од 3 до 9 м2 рекламне површине

I зони..... 40,00 динара

II зони..... 30,00 динара

III зони.....25,00 динара

IV зони..... 20,00 динара

V зони 15,00 динара.

- од 9 до 20 м2 рекламне површине

I зони..... .. 25,00 динара

II зони..... .. 20,00 динара

III зони.....15,00 динара

IV зони.....10,00 динара

V зони 5,00 динара.

- преко 20 м2 рекламне површине

I зони.....	20,00 динара
II зони.....	15,00 динара
III зони.....	12,00 динара
IV.....	8,00 динара
V зони.....	5,00 динара.

2. Такса из тачке 1. овог тарифног броја увећава се за 10 процената за рекламне паное са осветљењем који су прикључени на инсталацију јавне расвете.

3. За постављање покретних панова на тротоару, такса из тачке 1. умањује се за 20 процената.

4. Уколико се објекти, односно огласна средства из тачке 1. овог тарифног броја постављају на површинама које нису јавне (грађевински објекти, ограде и сл.), локална комунална такса умањује се:

- за објекте и огласна средства до 3м² рекламне површине, за 10 процената,

- за објекте и огласна средства од 3 до 9м² рекламне површине, за 20 процената

- за објекте и огласна средства од 9 до 20м² рекламне површине, за 30 процената

- за објекте и огласна средства преко 20м² рекламне површине, за 40 процената.

Тарифни број 5.

1. За паркирање возила на уређеним и обележеним паркинг местима која су, на основу одобрења надлежног органа, одређена као паркинг места на којима се врши наплата паркирања, у периоду од 7-21 часа, осим ако решењем надлежног органа није другачије регулисано, плаћа се такса за коришћење паркинг места и то:

а) за путничка возила паркирана у трајању од 60 минута

У I зони.....7,50 динара

У II зони.....6,25 динара

б) за путничка возила паркирана 24 часа у свакој зони.....43,75 динара

ц) за аутобусе паркиране у трајању од 60 минута

У I зони.....15,00 динара

д) за аутобусе паркиране 24 часа у I зони.....150,00 динара

2) За коришћење паркинг места на уређеним и обележеним паркинг местима која су на основу одобрења надлежног органа одређена као паркинг места на којима се врши наплата паркирања утврђује такса и то:

а) за станаре у месечном износу.....105,00 динара

за станаре у годишњем износу.....1050,00 динара

б) за кориснике пословног простора (правна лица и предузетници), у месечном износу.....210,00 динара

за кориснике пословног простора (правна лица и предузетници), у годишњем износу.....2.100,00 динара

ц) за запослене у пословном објекту чије је седиште у зони посебних паркиралишта, у месечном износу.....375,00 динара

за запослене у пословном објекту чије је седиште у зони посебних паркиралишта, у годишњем износу.....3750,00 динара

3) За коришћење посебно обележеног (резервисаног) места за паркирање возила одређеног корисника, такса се обрачунава за једно паркинг место за путничко возило :

- месечно.....1.200,00 динара

- 6 месеци.....6.000,00 динара

- годишње.....10.800,00 динара

4) За коришћење паркинг места на основу уговора о закупу такса се обрачунава за једно паркинг место за путничко возило месечно:

- У I зони.....500,00 динара

- У II зони.....400,00 динара

- У III зони.....300,00 динара

5) За коришћење паркинг места на уређеним и обележеним паркинг местима која су на основу одобрења надлежног органа одређена као паркинг места на којима се врши наплата паркирања, утврђује се такса за повлашћено паркирање, у свакој зони и без временског ограничења и то:

а) за физичка лица

- месечно.....450,00 динара

- 6 месеци.....2.250,00 динара

- 12 месеци.....4.050,00 динара

б) за правна лица и предузетнике

- месечно.....600,00 динара

- 6 месеци.....3.000,00 динара

- 12 месеци.....5.400,00 динара

б) За коришћење места на уређеном такси стајалишту обрачунава се такса за такси возило дневно у износу од 5,00 динара.

Прва зона из овог тарифног броја обухвата Трг Светог Теодора Вршачког, Трг Победе, Светосавски трг, Трг Зелена пијаца, Омладински трг и улице: Кумановска, Милоша

Обилића до Ђуре Даничића, Ђуре Цвејића до Вардарске, Доситејева, Дворска, Анђе Ранковић, Ђуре Јакшића, Вука Караџића до раскрснице са улицом Жарка Зрењанина, Стеријина улица од Стевана Немање до Васка Попе, Стеријино сокаче, Јаше Томића од Данила Илића до Васка Попе, Васка Попе до Жарка Зрењанина и Никите Толстоја (до раскрснице са улицом Михајла Пупина).

Друга зона из овог тарифног броја обухвата улице Стевана Немање до Жарка Зрењанина, Жарка Зрењанина од Стевана Немање до Димитрија Туцовића, Феликса Милекера, Вука Караџића од Жарка Зрењанина до Никите Толстоја, Ивана Милутиновића од Стевана Немање до Вука Караџића, Пашићев трг, Змај Јовина до Лазе Нанчића, Синђелићева до Светозара Милетића, Милоша Обилића од Ђуре Даничића до Радакове, Ђуре Даничића, Вардарска, Николе Нешковића од Ђуре Цвејића до Косанчић Ивана, Ђуре Цвејића од Вардарске до Црног Јована, Танаска Рајића и Абрашевићева.

Трећа зона из овог тарифног броја обухвата све улице и тргове у граду који нису обухваћени зонама I и II.

Такса исказана у месечном износу у тачкама 2а., 2б., 2ц., 3., 5а., и 5б. овог тарифног броја, умањује се за 40% на годишњем нивоу уколико се уплата изврши до 15.01.2010. године.

Тарифни број 6.

За заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова утврђује се комунална такса по м² заузете јавне површине у дневном износу и то:

1. При изградњи, реконструкцији и адаптацији објеката (постављање грађевинске скеле, заштитних ограда и сл.)..... 4,20 дин.

2. За депоновање грађевинског материјала, огревног или другог материјала, односно робе...
..... 8,40 дин.

3. При заузимању јавних површина које захтева измену кретања возила и пешака или паркирање возила..... 18,00 дин.

Таксу из тачке 1. овог Тарифног броја плаћа инвеститор грађевинских радова од дана почетка градње, односно заузећа јавне површине до завршетка радова, односно уклањања материјала или ствари.

Такса из овог Тарифног броја плаћа се

сразмерно времену коришћења.

Такса из тачке 1. овог Тарифног броја не плаћа се ако заузимање јавне површине врши ради изградње и одржавања коловоза или друге јавне површине, ради отклањања хаварија на инсталацијама водовода, канализације и топловода, као и за извођење радова на изградњи и реконструкцији водовода, канализације и топловода.

Тарифни број 7.

1. За истицање фирме на пословном простору такса се утврђује по зонама и врсти делатности у годишњем износу и то:

- за делатност трговине нафтом и дериватима нафте, делатност банкарства, осигурања имовине и лица, поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде, делатност казина, коцкарница, приређивање игара на срећу и угоститељска делатност у угостителским објектима за смештај (хотел, мотел, пансион и др.)

I зони.....200.000,00 динара

II зони180.000,00 динара

III зони150.000,00 динара

IV зони.....100.000,00 динара

V зони.....50.000,00 динара

- за делатност трговине коју обавља привредно друштво у супер маркетима, мега маркетима, робним кућама и др.

I зони.....60.000,00 динара

II зони50.000,00 динара

III зони40.000,00 динара

IV зони.....30.000,00 динара

V зони.....15.000,00 динара

- за делатност шпедиције, инжињеринга и пројектовања, грађевинарства, апотекарску и здравствену делатност, адвокатску делатност, агенције и пословне услуге,

I зони.....30.000,00 динара

II зони25.000,00 динара

III зони20.000,00 динара

IV зони.....15.000,00 динара

V зони.....10.000,00 динара

- за делатност коју обављају СУР, СТР и СЗР, ауто превозници, туристичке агенције и све остале делатности,

I зони.....10.000,00 динара

II зони8.000,00 динара

III зони6.000,00 динара

IV зони.....4.000,00 динара

V зони.....2.000,00 динара.

У овом Тарифном броју, првом зоном обухваћене су и следеће улице:

2. Октобра, Београдски пут, Милоша Обилића, Војводе Степе Степановића, Вашариште, Делиградска и Жарка Зрењанина. Уколико се фирма истиче у току трајања календарске године такса се утврђује сразмерно времену за које је фирма била истакнута.

Такса из овог тарифног броја примењиваће се док Влада Републике Србије не утврди највише износе, након чега ће се примењивати ти износи.

Тарифни број 8.

1. За постављање и држање слободностојећих и зидних витрина само ради излагања робе ван пословних просторија, такса се утврђује по сваком започетом квадратном метру заузете површине годишње, и то:

I зона8.400,00 динара
 II зона.....5.600,00 динара
 III и IV зона..... 2.800,00 динара
 V зона..... 2.100,00 динара

Тарифни број 9.

За држање моторних возила, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, плаћа се такса у годишњем износу и то:

1. за теретна моторна возила.....1.080,00 дин по тони носивости

2. За прикључна возила.....
 460,00 дин по тони носивости

3. За аутобусе8.160,00 дин

4. за минибусе 2.880,00 дин

5. За путничке аутомобиле и комби возила према радној запремини:

- до 1.000 цм³..... 900,00 дин.

- од 1.001 до 1350 цм³.....1.800,00 дин.

- од 1351 до 1800 цм³ ... 2.750,00 дин.

- од 1801 до 2500 цм³... 5.000,00 дин.

- преко 2.500 цм³.....6.880,00 дин.

6. За мотоцикле према радној запремини

мотора и то:

- до 125 цм³400,00 дин

- од 125 до 250 цм³805,00 дин

- од 250 до 500 цм³1.380,00 дин

- од 500 до 1000 цм³ 5.000,00 дин

- преко 1000 цм³6.250,00 дин.

Таксу из овог тарифног броја не плаћају војни инвалиди, цивилни инвалиди рата и инвалиди рада са 70 или више процената телесног оштећења или код којих постоји телесно оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета (ногу) од 60 или више процената, ако им возила служе за личну употребу.

Такса из овог тарифног броја примењиваће се док Влада Републике Србије не утврди највише износе, након чега ће се примењивати ти износи.

ПОРЕСКА ПРИЈАВА

КОМУНАЛНА ТАКСА ЗА _____

И.ПОДАЦИ О ПОРЕСКОМ ОБВЕЗНИКУ

ПИБ ЈМБГ, Матични број Шифра делатности

Назив делатности _____

Назив _____

(привредног субјекта)

Седиште _____

Адреса (улица и број) _____

Почетак обављања делатности _____

(истакнуће фирме) _____

Одговорно лице _____

Лице за контакт _____ Телефон _____

Текући рачун _____ Банка _____

Величина правног лица мало средње велико Основ права коришћења пословног простора својина закуп

Име и адреса власника пословног простора _____

Книговодство самостално агенцијски

Лице за контакт _____ Телефон _____

Пословне јединице на територији општине Вршац

Ред.бр	Назив улице	Број	Место	Месна заједница
1				
2				
3				
4				
5				

Уз пословну пријаву доставити:

- фотокопију решења из АПР-а за привредне субјекте и пословне јединице (за предузетнике)
- фотокопију и оверу одлуке о отварању сваке пословне јединице (за привредна друштва ДОО, АД, ДД);
- фотокопију уговора о закупу пословног простора или власничког листа
- одлуку о разврставању правног лица (велико, средње, мало);
- потврда о извршеној регистрацији (ПИБ)

У _____

Дана _____

М.П.

подносилац пријаве

12.

На основу члана 20. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007), члана 146. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009) и члана 13. тачка 8. Статута општине Вршац ("Службени лист општине Вршац", бр. 10/2008 и 13/2008), Скупштина општине Вршац, на седници одржаној дана 28.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ
О ПРИВРЕМЕНОМ ПОСТАВЉАЊУ
МОНТАЖНИХ И ПОКРЕТНИХ ОБЈЕКТА
НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 1.

У Одлуци о привременом постављању монтажних и покретних објеката на јавним површинама ("Сл. лист Општине Вршац", бр. 14/2008 и 6/2009), члан 18. мења се и гласи:

"Летња башта поставља се у периоду од 15. марта до 15. новембра текуће године.

Захтев за постављање летње баште из става 1. овог члана подноси се у периоду од:

- 15. фебруара до 15. марта,
- 15. маја до 15. јуна, и
- 15. августа до 15. септембра.

О захтевима поднетим ван наведених периода неће се одлучивати.

За коришћење јавне површине плаћа се локална комунална такса на начин прописан Одлуком о локалним комуналним таксама."

Члан 2.

У члану 24. став 1. тачка 1. речи: „31 децембра“ замењују се речима „15 јануара“.

У истом члану после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

"Тезге за излагање и продају књига могу се постављати током целе године."

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Вршац".

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:011-059/2009-П-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

13.

На основу члана 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07) и члана 27. став 1. тачка 4. Статута општине Вршац (Службени лист општине Вршац бр. 10/08 и 13/08), Скупштина општине Вршац, на седници одржаној 28.12.2009. године, донела је

О Д Л У К У**I**

Усваја се Локални акциони план за младе 2010 – 2014. у тексту који је саставни део ове Одлуке.

II

Ова Одлука објавиће се у "Службеном листу општине Вршац".

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:031-168/2009-П-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА МЛАДЕ 2010-2014

1.1. КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ

- Основни подаци о формирању канцеларије и досадашњим активностима као и будућим плановима (информативна хронологија догађаја)

Канцеларија за Младе формирана је закључком општинског већа, 2.10.2008., а званично је отворена 20.03.2009. у просторијама Дома омладине Вршац, који је Канцеларији пружио логистичку подршку (простор, струја, телефон, интернет), а технички је опремљена средствима Министарства Омладине и Спорта Републике Србије.

Након отварања, 24. 03. 2009. Канцеларија за Младе укључила се у пројекат „Не пролази улицом без трега – заговарачка иницијатива за мањине“, „Групе 484“ и „Центра модерних вештина“ из Београда, у оквиру којег је реализовала три акције везане за мултикултуралност у Општини Вршац, током јуна, јула и августа месеца.

Током маја месеца волонтери Канцеларије за Младе спровели су анкетање младих (од 15 – 30 година) о њиховим образовним потребама, у оквиру пројекта Канцеларије за Младе Града Панчева, под називом: „Хоћу да знам!“

Током маја такође, креће са радом радионица јавног наступа под називом: „Наступај и заступај“ у просторијама Канцеларије за Младе, а у реализацији НМС „Итаке“.

У августу месецу, такође у реализацији НМС „Итаке“, кренула је са радом радионица „Историја уметности“.

У септембру месецу, представник волонтерске омладинске организације „ВООЗ“ Давид Србу одржао је семинар волонтерског менаџмента за волонтере Канцеларије за Младе.

28. 10. на градском тргу обележен је дан посвећен здрављу младих у оквиру недеље УН у Србији

Од 23. 11. Кренуо је са радом сајт www.infuzija.org, који је резултат пројекта омладинске невладине организације „ОНО“ из Новог Сада, са идејом да се на једном месту могу добити информације о раду Канцеларија за Младе 13 општина, међу којима и наше.

1 . децембра на градском тргу обележен је светски дан борбе против сиде. Волонтери Канцеларије за Младе делили су пропагандни материјал и кондоме.

Канцеларија за Младе од свог отварања до данас броји 20 волонтера, успоставили смо добру сарадњу са другим омладинским организацијама, ђачким и студентским парламентом, и институцијама као што су Дом омладине, Црвени Крст, Одељење психијатријске болнице за лечење болести зависности од дроге

Будући планови Канцеларије за Младе су даље промовисање Националне стратегије за младе(развијање и промовисање здравих стилова живота,

квалитетног слободног времена, културе, спорта, заштите животне средине, волонтеризма и активизма, побољшање социјалног статуса младих...)

1.2. САВЕТ ЗА МЛАДЕ

Скупштина општине Вршац је на својој седници одржаној 19.11.2008. године донела Одлуку о допунама Статута општине Вршац која је објављена у «Сл.листу општине Вршац» бр. 13/08. Овом Одлуком формиран је Савет за младе Општине Вршац. Савет за младе:

- иницира и учествује у изради локалне омладинске политике у области образовања, спорта, коришћења слободног времена, повећања запослености, информисања, активног учешћа, обезбеђивању једнаких шанси, здравства, културе, равноправности полова, спречавању насиља и криминалитета, приступа правима, одрживог развоја и животне средине и другим областима од значаја за младе;
- учествује у изради посебних локалних акционих планова и програма у сагласности са Националном стратегијом за младе;
- прати остваривање акционих планова и програма за младе и локалне омладинске политике;
- доноси закључке и даје мишљења о питањима из своје надлежности и о њима обавештава органе општине;
- даје мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине у областима значајним за младе;
- усваја годишње и периодичне извештаје о остваривању локалне омладинске политике и локалних акционих планова и програма за младе и подноси их Скупштини Општине, председнику Општине и Општинском већу;
- иницира припрему пројеката или учешће у програмима или пројектима за младе у циљу унапређења положаја младих и обезбеђења остваривања њихових права која су у надлежности Општине;
- координира и подстиче сарадњу између општине и омладинских организација и удружења и пружа помоћ у реализацији њихових активности;
- координира и подстиче остваривање међуопштинске сарадње која се односи на омладину и о томе обавештава органе општине;

Чланове Савета за младе општине Вршац чине

Ред.бр.	СТРУКТУРА САВЕТА ЗА МЛАДЕ	
	Име и презиме	представник
1	Љубан Панић	локалне самоуправе
2	Милош Миловановић	ђачког парламента средње школе
3	Боривоје Матић	ђачког парламента средње школе
4	Никола Каначки	ђачког парламента средње школе
5	Александар Кокотовић	ђачког парламента

		средње школе
6	Милош Кузмановић	студентског парламента
7	Давид Србу	омладинских организација
8	Катица Пурић	локалне самоуправе
9	Александар Марјановић	локалне самоуправе
10		

ВИЗИЈА

Општина Вршац до 2014. постаје лидер јужног Баната, место пријатно и безбедно за живот младих Вршчана и њихових пријатеља, образовно-универзитетски центар региона и средина која гарантује и реално омогућује унапређење квалитета живота и рада сваке младе особе.

МИСИЈА

Развијањем структурисане мреже подршке, кроз међусуседску и регионалну сарадњу, дубинском анализом постојећег стања у свим друштвеним сегментима који се тичу и утичу на јачање интегритета и унапређење живота младих људи, а у складу са тим креирањем и применом адекватних мера подршке утицаће се на привредни напредак заједнице, као основни предуслов за стварање економске основе за развој и останак младих људи у нашој локалној заједници.

У том процесу, локална самоуправа ће поступити одговорно, координирајући и мобилишући све релевантне друштвене чиниоце, на мотивишући начин, свесна свих права, али и обавеза које са собом носи лидерска позиција у друштвеној заједници.

Одељак 2**ПРИНЦИПИ И ВРЕДНОСТИ**

Локални акциони план за младе општине Вршац, у току свог рада и креирању мера за побољшање статуса младих, користиће принципе на којима је рађена Национална стратегија за младе, јер произлазе из вредносног система чији су основ Устав Републике Србије, Универзална декларација о људским правима, Конвенција УН о правима детета са Протоколима, Конвенција Савета Европе о људским правима и основним слободама и Међународни пакет о грађанским и политичким правима.

Принципи локалног плана акција су:

- **Поштовање људских права** - Обезбеђује се да сви млади имају иста права без обзира на пол, расну и националну припадност, религијско и политичко опредељење, сексуалну оријентацију, социјални статус, као и функционалне сметње/инвалидитет. Обезбеђују се равноправне могућности за развој младих засноване на једнаким правима, а у складу са потребама, властитим изборима и способностима.
- **Равноправност** - Омогућава се да сви млади имају право на једнаке шансе, на информисање, на лични развој, доживотно учење, запошљавање у складу са разноврсним сопственим карактеристикама, изборима и способностима. Обезбеђује се поштовање родне равноправности, недискриминације, слободе, достојанства, безбедности, личног и друштвеног развоја младих.
- **Одговорност** - Подстиче се и развија одговорност оних који раде са младима, као и одговорност младих у складу са њиховим могућностима.
- **Доступност** - Препознају се и уважавају капацитети младих као важног друштвеног ресурса и исказује се поверење и подршка њиховим потенцијалима: млади знају, могу, умеју. Омогућава се и обезбеђује доступност свих ресурса младима. Обезбеђују се услови за очување здравља младих и квалитетно провођење слободног времена. Афирмише се и стимулише постепено увођење и развијање инклузивног образовања на свим нивоима.
- **Солидарност** - Развија се интергенерацијска солидарност и улога младих у изградњи демократског грађанства. Подстичу се сви облици вршњачке солидарности, подстиче се култура ненасилја и толеранције међу младима.
- **Сарадња** - Подржава се и обезбеђује слобода удруживања и сарадња са вршњацима и подстиче интергенерацијска сарадња, на локалном, националном и међународном нивоу.
- **Активно учешће младих** - Обезбеђују се права, подршка, средства, простор и могућност како би млади учествовали у процесу доношења одлука, као и у активностима које доприносе изградњи бољег друштва.
- **Интеркултурализам** - Омогућава се поштовање различитости у свим областима људског живота, толеранција, као и афирмација уметничких и креативних приступа усмерених на неговање и развијање интеркултуралног дијалога међу младима.
- **Целоживотно учење** - Промовише се целоживотно учење у којем се афирмишу знање и вредности и омогућава стицање компетенција. Обезбеђује се повезивање формалних и неформалних облика образовања и развијање и успостављање стандарда у образовању.
- **Заснованост** - Обезбеђује се да сви стратешки концепти, принципи и активности који се односе на младе буду засновани на утемељеним и релевантним подацима и резултатима истраживања о младима.

Одељак 3

КОНТЕКСТ

3.1. ГЕОГРАФСКИ ПОДАЦИ

Општину Вршац сачињава 6 урбаних и 22 руралне месне заједнице (МЗ), у којима живи 54.351 становник, припадник 16 нација. Најбројнија национална мањина су Румуни (10,94 %), Мађари (4,80 %) и Роми (2,17%).



Општина се граничи са државом Румунијом и суседним општинама: Белом Црквом, Ковином, Алибунаром и Пландиштем. Административно седиште општине се налази у Вршцу, који је удаљен 85 км од Београда, према североистоку, а свега 14 км од границе са Румунијом.

Град лежи на међународном путу Београд-Темишвар, и кроз њега пролази међународна железничка пруга Беч-Будимпешта-Београд-Букурешт. У оквиру Пилотске академије у Вршцу налази се аеродром са ваздушним царинским терминалом који тренутно користе мањи авиони, авио-такси, и пољопривредна авијација.

Географски положај општине Вршац (равница, брежуљци, планине, Делиблатска пешчара), климатске повољности, саобраћајне везе, развијена трговина, захтеви тржишта и предузимљивост становништва - условили су укупни развој привреде овога града и његове околине.

Привреда - Стуб вршачке привреде чине јака фармацеутска индустрија, прехранбено - кондиторска индустрија, индустрија вина и пива. Носиоци привреде у Вршцу су: Хемофарм Концерн, "Свисслион", Индустрија чоколаде "Банат-Бамби" АД, "Вршачки виногради" АД, "Вршачка пивара", АД ИМЛЕК Млекара Вршац, ДКП "Други Октобар" Вршац, Житобанат Вршац. Када је у питању степен економске развијености, општина Вршац је на десетом месту у Србији, по висини оствареног националног дохотка (укупан приход привреде у 2005. је износио 27,45 милијарди динара или 322,94 милиона евра).

Пољопривреда – Вршац се сврстава у најзначајније пољопривредне центре Јужнобанатског региона, првенствено због 54.000 хектара обрадивих и изузетно плодних површина. Иако је 36.000 градског становништва везано за развијену индустрију и кондиторску производњу, карика која их спаја је пољопривреда. Тако је од укупне пољопривредне обрадиве површине, 48.000 хектара у приватном, а свега 6.000 хектара у државном власништву, које је процесу приватизације.

Вршац и околина су од давних времена познати као виноградарски реон. Вршачко виногорје захвата знатан део падина и подножја вршачких планина, где су врло повољни природни услови за гајење винове лозе које захвата површину од 1.600 хектара, који су у једној целини и по том обележију јединствени у Србији. Виноградарство овога краја, према неким историјским изворима, датира још из времена Дачана и римске владавине, а први писани податак потиче из 15. века - када је вршачко вино 1494. године продато двору краља Владислава

Другог. За време Аустро-Угарске монархије, вредност вина на Бечком двору се одређивала по роду у Вршачком виногорју.

Инфраструктура - Вршац је повезан међународним друмским путем Е-70 са државом Румунијом и Београдом и магистралним путевима са Зрењанином и Белом Црквом.

Железничка пруга Панчево-државна граница са Румунијом није електрифицирана, док су друге железничке пруге са Белом Црквом и Зрењанином нефункционалне и 2006. су изостављене из железничког саобраћаја. Канал Дунав-Тиса-Дунав нема марину у селу Влајковац која би обезбедила дирекну доступност са коридора 7 (река Дунав). Локални аеродром има авио такси услуге и ваздушни царински терминал који је подобан за коришћење мањих летелица.

Технолошки парк - Дугорочно опредељење Хемофарм концерна је да буде активни учесник развоја Вршца и околине, имајући у виду своју економску снагу, развијене пословне контакте широм света и жељу да помогне развоју краја и побољшању животног стандарда грађана. Светска искуства су показала да технолошки паркови представљају једну од најефикаснијих форми кроз које се помаже и промовише развој малих и средњих предузећа, а уз то и развој нових технологија у датој средини. Локална самоуправа је својом одлуком део земљишта наменски уступила за инсталирање технолошког парка.

Туристички рај - Вршац вероватно има највећи потенцијал за развој туризма од свих општина у Банату. На око сат времена возње од Београда и 145 км удаљен од Новог Сада, град Вршац подигнут је у подножју брега на јужном ободу простране Панонске низије. На врху Вршачког брега налази се средњевековна кула – симбол ове општине. Пространа област око Вршачког брега може се похвалити са 120 регистрованих врста птица и једно је од најбогатијих орнитолошких станишта у Србији. Ово подручје обилује и другим облицима биљног и животињског света. Због разноврсности флоре и фауне, квалитета шумских еко система и прелепих предела, ова област је 1982. године проглашена Парком природе.

3.2 ДЕМОГРАФСКИ ПОДАЦИ

Последње четири деценије, укупан број становника општине Вршац се константно смањивао. Тренд кретања укупног броја становника у општини Вршац у периоду 1948-1961. био је позитиван, али по веома ниској просечној стопи раста од 0,09%, док у периоду 1981-2002.г. постоји перманентан пад популације по просечној стопи раста -0,55%. Укупан број становника 1961. и зносио је 61.284 што је мање за 7.532 (14%) у односу на 2002. годину.

Старосна структура становништва – анализирајући структуру пописаног становништва, закључује се да је све већи број остарелих, што је одраз неповољне популационе политике. Обим сеоског становништва је знатно смањен у односу на претходни период.

Смањење броја становника Вршца односи се пре свега на млађу популацију. У Вршцу је присутан тренд уобичајен за цео Банат и остатак земље, а он подразумева руралну депопулацију и сеобе младих и економски активних људи у велике градове, као што су Београд и Нови Сад.

Годиште	Број становника и % у односу на укупну популацију	
0-4	2.568	15.729 30%
5-9	2.827	
10-14	3.017	
15-19	3.501	
20-24	3.816	
25-29	3.798	26.354 48,5%
30-34	3.329	
35-39	3.426	
40-44	3.997	
45-49	4.690	
50-54	4.300	
55-59	2.814	
60-64	3.123	11.967 21,5%
65-69	3.179	
70-74	2.782	
75-79	1.832	
80 и више	1.051	
<i>непознато</i>	<i>301</i>	
ТОТАЛ	54.351	

Просечна старост Вршчана је 40 година. Ова бројка се повећава за 2% сваке декаде у последњих 30 година. Као директан узрок овог тренда може се навести економска емиграција као и релативно честа политичка превирања.

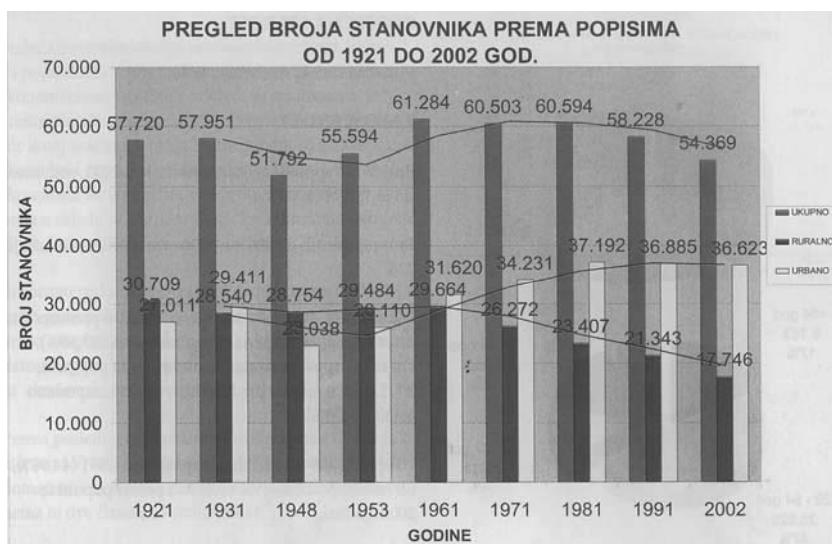
Анализе такође показују и дисбаланс у односу броја мушкараца и жена и то 51.9% : 48.1%. Број домаћинстава у 2002. је био 18.614, са у просеку 2,9 члана породице/домаћинства. У укупном броју домаћинстава чак 47% или 8.699 су са једним или два члана. Треба нагласити да 67.36% од укупног броја становника општине Вршац живи у граду Вршцу

Наведене чињенице за собом повлаче и нове проблеме и потребе у области социјалног збрињавања и заштите остарелог становништва, које је све израженије на територији општине Вршац. Број становника у општини Вршац по попису 2002. године је умањен за 3.832

лица. У извештајном периоду примећује се пораст морталитета у односу на наталитет, а сигурно је да би број становника био још умањенији, да није било прилива избеглих и интерно расељених лица.

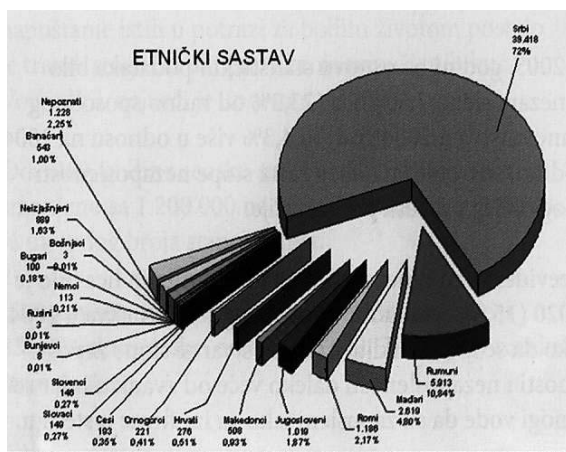
У 2006. години укупно рођених на територији општине Вршац било је 617, док је у истом периоду умрло 847 лица. У складу са наведеним подацима, евидентиран негативан природни прираштај од $-4,3\%$.

У 2006. години склопљено је 315 брачних заједница, а 111 разведено. Од укупног броја становника 26.139 су мушкарци (48,1%), а 28.230 су жене (51,9%).



Национална структура - Подручје општине Вршац од оснивања до данашњих дана карактерише веома шаролика национална структура, настала током векова, као последица колонизационих таласа и честих миграционих кретања. Тренутна национална структура становништва је следећа:

- Срби 39 418 (72,5 %),
- Румуни 5913 (10,8 %)
- Мађари 2819 (4,8%).
- Роми 1186 (2,2%),
- Југословени 1019(1,8%),
- Македонци 508 (0,9%),
- Хрвати 276 (0,5%),
- Црногорци 221 (0,4%),
- Чеси 193 (0,3%)
- Словаци 140 (0,2%),
- Словенци 140 (0,2%),
- Буњевци 8 (0,08%),
- Русини 3 (0,01%),
- Немци 113 (0,2%),
- Бугари 100 (0,2%),
- Бошњаци 3 (0,01%),
- Банањани 542 (1,0%),
- Неизјашњени 809 (1,8%) и
- Непознато 1228 (2,25%)

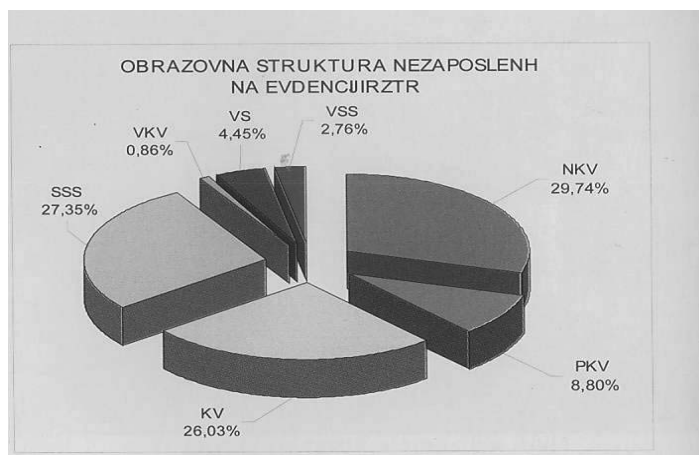


Незапосленост младих -

Незапослени према старосној структури 2008. г.		
број година	општина	удео у укупном броју незапослених (%)
Укупно	6313	100
до 18 г.	87	1,38
19-25	1.112	17.61
25-30	901	14.27
30-40	1.548	24.52
40-50	1.325	20.99
преко 50	1.340	21.23

Запосленост – Број радно способног становништва у 2002. години износио је 36.794 (67,67%). Број запослених у 2004. на 1000 становника је износио 226.

Незапосленост -Тренутно у општини има 8.398 незапослених лица. Број незапослених је у константном порасту због непостојања услова новог запошљавања и гашења постојећих друштвених и других предузећа из разноразних разлога.



Табела 7. Структура незапослених према степену стручне спреме

Степен стручности	Укупно лица	Жене
I степен стручности	3.080	1676
II степен стручности	664	393
III степен стручности	1949	381
IV степен стручности	2108	1276
V степен стручности	212	60
VI степен стручности	320	0
VII степен стручности	204	86
VII 2 стручне спреме	10	4
VIII спетен спреме	1	0
ТОТАЛ	8.548	3.876

Показатеље привредног развоја у општини можемо пратити кроз стање броја незапослених лица којих је у 2006. години било за 1.932 лица више него у претходној години, што је последица стечаја дела привредних предузећа и транзиције, односно приватизације предузећа, а све је то резултирало смањем броја запослених. У 2008. години долази до тенденције пораста запошљавања, што је резултат постепеног оживљавања привредних потенцијала у Вршцу. С обзиром на светску економску кризу која за последицу има општу рецесију, реално је међутим очекивати да статистика на крају текуће, 2009. године, поново покаже негативне тенденције у области повећања запошљивости.

Друштвена кретања

Кретање економије Вршца од 1990. године било је једнако као и у остатку Србије. Наметнуте економске санкције праћене ратом и масовним миграцијама значајно су утицале на економију општине. Нестала су бројна мала и средња државна предузећа из различитих сектора: текстилног, металопрерађивачког, пољопривредног и других, који су имали потребу за великим бројем запослених. Гашење ових предузећа очекивано је узроковало раст стопе незапослености. Временом међутим, јаз у привреди је био попуњен са новим фирмама, укључујући Хемофарм, Свисслион, Вршачке Винограде и Други октобар

Према подацима републичког Завода за статистику, у Вршцу је у 2007. години регистровано 1200 предузећа. Посматрајући секторски, најзаступљеније области су индустрија и трговина.

Од регистрованих 1200 предузећа одређени број није активно. Број предузећа које је предало годишњи финансијски обрачун пореској служби уствари је бољи показатељ нивоа пословних активности града.

Привредом Вршца доминира пет великих производних фирми: Хемофарм, Цонцерн Свисслион-Таково, Вршачки Виногради, Други Октобар и Игма Уљма. Од стотину највећих фирми у 2006. у општини Вршац, 64.1% обрта може се приписати овим фирмама. Најзначајнији обрт имао је Хемофарм - преко 47% укупног обрта. Узимајући у обзир набавни ланац, Хемофарм је у 2006. години учествовао са 56.4% у укупном обрту и са 75.8% у извозу вршачких фирми за ту годину. Укупни обим производње у Вршцу повећан је за 36% за 4 године (између 2002. и 2005.).

Вршац има знатан потенцијал за развој нових предузећа. Анализе стања указују да постоје могућности у многим областима, укључујући туризам, малопродају, електронску трговину, прехранбену и пољопривредну индустрију, експлоатацију

геотермалних вода и екстремне спортове. Општина Вршац жели да постане лидер у Јужном банату, стварањем препознатљивог имиџа и повољног пословног амбијента, где инвеститори долазе да остану, а постојећи привредници шире свој бизнис. На тај начин би се омогућило стварање привлачног и мотивишућег радног окружења које би утицало на младе не само да остају у Вршцу, већ да му се враћају и да долазе у овај град да у њему и остану. Како би ови циљеви били остварљиви, потребно је да се наставе улагања у инфраструктуру и да локална самоуправа интензивира подршку привреди, на првом месту великим, малим и средњим предузећима, туризму, а свакако и унапређењу постојеће образовне структуре, која би адекватно, кадровски пратила планирани привредни раст. У последњих неколико година Општина је улагала у комуналну инфраструктуру и успела да омогући тј. привуче директне инвестиције. Започета је изградњу Индустријске зоне - Технолошког парка (средства су добијена из ЕУ) и то је један од најбитнијих фактора који ће помоћи остваривању страних инвестиција и опринети порасту запошљавања.

У земљама Европске уније, мала, средња и микро предузећа представљају 99% привреде и у великој мери доприносе привредном развоју. То у Вршцу није случај, обзиром да већина малих предузећа послује у области трговине (продавнице) и традиционалних услужних делатности.

Један од подциљева инфраструктурног развоја који је предуслов за одрживи развој јесте и енергетска ефикасност и коришћење алтернативних извора енергије. Вршац је дефинисао да жели, с обзиром на потенцијале које има, да буде пионир у Србији у делу коришћења алтернативних извора енергије.

У Општини ће се такође развијати привредни потенцијали – привлачити инвестиције не само у градској, већ и у сеоским срединама, које су имале традицију бављење индустријом.

Пољопривредно земљиште обухвата око 65.000 хектара, са 57.000 хектара обрадивих и изузетно плодних површина. Територија општине Вршац припада реону пољопривредне ратарске производње са производњом свих основних ратарских култура. Изузетне природне погодности постоје за развој виноградарства и воћарства.

Сточарство као потенцијално најзахвалнија грана пољопривреде (могуће осигурати заокружени циклус производње) је у протеклом периоду од 15 година претрпело значајне осцилације, а охрабрује приметан пораст у броју грла стоке као и почеци модерног фармерства.

Највећи број сеоског становништва општине бави се пољопривредом као основном или допунском делатношћу. Виноградарство на територији општине је развијено, уз тенденцију смањења површина под виноградима. Процењује се да се под засадима винове лозе налази око 1.900 ха. Педолошка ситуација у потпуности одговара овој врсти пољопривредне делатности, а постоји и дуга, успешна традиција узгоја лозе, коју прате одговарајући прерађивачки капацитети за производњу вина, као и подрумски простори за његово одлеживање и неговање.

Територија општине својим већим делом налази се на земљиштима погодним за наводњавање. Поред постојећих система за наводњавање, који су углавном ван

функције, а засновани су на око 5.700 хектара, приметно је да је у последњих 10 година дошло до развоја микро система за наводњавање.

Пољопривредна предузећа која су приватизована су Панонија-Вршац, ПП Агровршац дд-Вршац, Елан Избиште, као и АД Вршачки Виногради.

Предложени стратешки приступ у пољопривреди омогућиће, кроз низ предложених мера, бољу организацију, подршку и поновни развој базиран на принципима одрживог развоја.

Посебна пажња се мора поклонити стабилизацији економских услова развоја сточарске производње, као и обезбеђењу исплативог пласмана воћа и грожђа.

У ратарству се очекује промена структуре сетве у корист интензивних и профитабилних култура, док ће у сточарству доћи до неминовног развоја мини фарми и повећаног интересовања за алтернативне видове производње.

Квалитетно образовање доступно свима предуслов је за социо-економски развој сваке општине, из чега призилази мотивација младих да остају и развијају се и унапређују услове живота и рада у својој локалној заједници. Обезбеђивање просторних, техничко-хигијенских и безбедносних услова, према стандардима прописаним за рад образовно васпитних установа, задатак је који је у вршачкој општини препознат као основни услов без којег се не може очекивати стварање савременог имиџа добро организованих васпитно образовних установа у којима би ученици могли да успешно развијају своје потенцијале, а професионалци запослени у њима да се у потпуности усмере на стручне услове.

Неопходност санирања, адаптације и опремања школских објеката је евидентна, обзиром да садашње стање не пружа адекватне услове за учење и боравак деце. У том смислу, санирање и адаптација установа вршиће се према већ утврђеним приоритетима.

Доласком инвеститора реално је очекивати повећање потребе за адекватном квалификованом радном снагом. Узимајући у обзир садашње стање које се огледа у недовољном броју високообразованих лица, ниском проценту активног знања страних језика, недовољној информатичкој писмености, ниској технолошкој опремљености школа, великом броју неквалификоване радне снаге, општина је решила да проблему незапослености приступи са више страна, између осталог и улагањем у знање и образовање одраслих, како када је у питање довршавање основног образовања, тако и у погледу различитих врста учења које воде ка запошљавању и отварању нових универзитетских јединица према потребама привреде вршачке општине.

Нови програми образовања у складу са захтевима савремене педагогије, потребама привреде, али и брзог прилагођавања променама у самом процесу рада као и потребама тржишта рада, захтевају да се професионалном развоју запослених у васпитно образовним установама у наредном периоду посвети посебна пажња. Један од циљева био би формирање Центра за професионални развој запослених у образовању.

Полазећи од става да деца са сметњама у развоју и деца из маргинализованих група имају иста права и потребе као и остала деца, а у циљу превазилажења психосоцијалних, институционалних и физичких баријера неопходно је створити услове за инклузивно образовање.

Основно ограничење за реализацију овог стратешког циља представља финансијски моменат. Због тога је потребно да се средства, поред буџета општине, обезбеђују и из других извора (конкурси Покрајинског секретаријата за образовање АП Војводине, Министарства просвете Републике Србије, пројекти које финансирају међународне организације и развојне агенције, средства из предприсупних фондова ЕУ, и др.).

Туризам као шанса више за Вршац – Општина Вршац има велики туристички потенцијал. Смештена је у подножју Вршачких планина. Највиша тачка је Гудурички врх (641м), који је уједно и највиша тачка у Војводини. Због ваздушних струја по којима је Вршац познат, погодан је за параглајдинг и једриличарство. На удаљености од око 30 км налазе се Бела Црква са језерима, идеално место за купаче и риболовце. У близини Вршца, на око пола сата вожње, налази се Делиблатска пешчара, заштићен природни резерват, који је по свом биљном и животињском свету и по специфичној конфигурацији терена јединствено место у овом делу Европе.

Испитивањем налазишта геотермалних вода на територији општине Вршац утврђено је да постоје услови за развој бањског туризма, што може донети много веће приходе и подићи проценат учешћа туризма у општинском бруто домаћем производу. Град Вршац је у архитектоском смислу веома леп, саграђен у Аустро-Угарском стилу. Може се похвалити очуваним фасадама и бројним музичким и културним догађајима и манифестацијама. У близини градског језгра налази се нови (изграђен 2002.) Спортски центар као и два хотела и један мотел.

Многи Вршац посећују због вина. Виногради су у овој области стари преко пет векова. На брежуљкастим виноградима узгаја се око 300 сорти грожђа, а производи се око 120 врста вина. Град обилује винским подрумима, а сваке године трећег викенда у септембру одржава се Грожђебал. Познаваоци кажу да су бела вина из ових винограда међу најбољима у свету, што се приписује чињеници да се грожђе узгаја на 45. степену северне географске ширине, где сунчеви зраци и топлота обезбеђују идеалне услове. Упркос знатном потенцијалу, туризам чини мање од 1% бруто домаћег производа Вршца – што је три пута мање од просека у Србији. У сличним местима у земљама ЕУ, ове цифре се крећу од отприлике 10 - 20% бруто домаћег производа. Од укупног броја туриста који су 2005. године посетили банатски регион, 38% обишло је Зрењанин, 21% Панчево, 18% Кикинду, а (с обзиром на постојећу понуду) само 23% посетило је Вршац. Просечан број ноћења у Вршцу виши је од просека Јужнобанатског округа, али недовољно с обзиром на квалитет понуде и хотелског смештаја у поређењу са другим наведеним местима. Све то указује да је неопходно интензивно радити на промоцији туризма ове живописне и питоме општине.

Улагања у туризам могу бити директна, (нпр. туристичке радње, означене стазе за туристе, разне манифестације), или индиректна, (нпр. побољшане спорско-рекреативне установе, приступ и инфраструктура, јачање културних институција итд...) Постоје бројне могућности за побољшање стања и развој у овој области, као што су:

- Урадити маркетинг за Вршац као првокласну дестинацију за кратак одмор и пословни туризам за подручја Београда, Новог Сада и југо-западне Румуније – маркетинг који промовише комбинацију урбане и руралне културе са винама и квалитетним рекреативним могућностима;
- Промовисати високо квалитетна одредишта вршачког пословног туризма и у потпуности искористити локације
- Поставити савремену културу и културно наслеђе Вршца у средиште туристичке понуде и употребити их за привлачење посетилаца у општину.

Млади и спорт – будућност Вршца - Турбулентне 90-те на овим просторима оставиле су бројне негативне последице у свим сегментима друштва. Услед општег поремећаја система свих друштвених вредности, неминовно је дошло до промена у друштву, традиционалном положају породице и позицији младих у тим структурама. Устаљено касно одвајање младих од базичне породице, које је уобичајено на овим просторима, додатно је условљено несугурним економским условима и slabим могућностима за финансијску самосталност младих, кроз благовремено и адекватно запошљавање, а то све доводи до углавном касног одвајања од примарне породице и заснивања сопственог домаћинства.

Сви сегменти друштва подједнако су погођени проблемима, па тако и област спорта. Спорт и спортске манифестације су увек били значајан аспект рада са младима али и израз општег здравља популације. При дефинисању будућих корака на унапређењу ове друштвене области, спортски радници су акценат ставили на даљи развој масовног спорта и развој школског спорта.

Побољшање услова квалитета живота младих као услов за њихов останак и опстанак у локалној заједници - Имајући у виду сва дешавања која су се збила на овим просторима у последњој деценији може се закључити да су ратови, смањење животног стандарда и промоција најнижих културних вредности, утицале да се проблеми у развоју младих интензивирају. Но и поред негативних политичких, културних и економских околности које су допринеле интензивирању проблема, мора се констатовати да неки важни аспекти проблема датирају од раније и резултат су културног наслеђа и вредности друштва са ових простора.

3.3. АНАЛИЗА КЉУЧНИХ АКТЕРА

ИНСТИТУЦИЈА	Структуре које раде са младима, програми који се спроводе и ресурси који постоје за рад са младима
Локална самоуправа	Канцеларија за младе, Савет за младе
Социјална заштита	Центар за социјални рад
Просвета	5 основних школа:- „Вук Караџић”, „Паја Јовановић” „Јован Стерија Поповић”, „Олга Петров”, „Младост” и 1 музичка школа “Јосиф Маринковић”. 4 средње школе - Гимназија „Борислав Петров Браца”,

	Хемијска-текстилна школа „Браћа Ацкета” , Техничка „Никола Тесла” и Пољопривредна школа „Вршац” 1 висока школа за образовање васпитача „Михајло Павлов” 1 одељење учитељског факултета из Београда 2 факултета – Мегатренд универзитет, факултет за пословне студије Вршац Пилотска академија ЈАТ
Запошљавање	Национална служба за запошљавање, Удружење занатлија, Удружење предузетника, Удружење малих и средњих предузећа
Здравство	Здравствени центар (Дом здравља и Општа болница), Специјална неуропсихијатријска болница „Славољуб Бакаловић“, апотеке
Цивилни сектор	Црвени крст Вршац, Фондација Хемофарм, Центар за грађанске активности „Агора“, Асоцијација грађана „Импулс“
Верске заједнице	<ul style="list-style-type: none"> - Српска православна црква, која је најбројнија. Седиште Банатске епархије налази се у Вршцу. На територији општине Вршац налази се и два православна манастира: женски манастир «Месић» из ХИВ века и мушки манастир «Прњавор» обновљен са краја 20 века. На територији града Вршац Српска православна црква поседује 4 црквена објекта (цркве) а у сеоским срединама још 12. - Католичка црква са жупанијом и највећом катедралом у Србији, катедралом «Св.Гехард» и са најстаријом црквом «Св. Криж» у Банату. У сеоским срединама поседује још 4 црквена објекта (цркве). - Румунска православна црква, са највећом заједницом Румуна у Србији. У граду поседује једну цркву и једанаест у сеоским срединама - Више мањих црквених заједница: Протестанска заједница, Евангелистичко-методистичка црква и друге како признате тако и непризнате црквене заједнице.
Полиција	Општинска управа полиције
Судство	Општински суд за територије општина Вршац и Пландиште, са одељењем у Пландишту, Јавно тужилаштво
Медији	Телевизијски канали: три локалне тв станице (тв «Лав», тв «Вицторија», тв «Ин») и једна регионлна (тв «Банат»), Радио станице: «Радио Вршац»,» Радио Патак»,»Радио Кицош», «Радио Импулс», «Радио Макс» Новине: «Вршачка Кула» и «Вршачке Вести» које

	излазе једном недељно. Оснивач регионалне ТВ станице «Банат» и «Радио Вршац» је локална самоуправа а остале медијске институције су приватизоване и у приватном власништву.
Спортске организације и удружења	Спортски савез, Хала Миленијум
Друге друштвене организације и удружења која се баве младима (КУДови....)	Дом омладине Вршац, Културни центар Вршац, Градска библиотека Вршац, Градски музеј, Вршац, Туристичка организација општине Вршац

3.3. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋИХ РЕСУРСА

- Активности које спроводи локална самоуправа

1. Ученичке стипендије
2. Оснивање канцеларије за младе
3. Волонтери «Универзијада 2009.»
4. Спортске манифестације:
 - Ноћ шампиона – Грожђебал 2009. (ревија борилачких спортова)
 - Кошаркашки турнир «Велики за мале»
 - Таеквондо куп «Вршац 2009»
 - Стреет фудбал лига
 - Стрељачки меморијал «Чика Миша»

- Активности које спровode друге институције и организације

1. Организовање «Домијаде» од стране Дома ученика средњих школа као и приредби и књижевне вечери
2. НЗС континуирано спроводи обуке за лакше запошљавање младих
3. Омладина Црвеног крста спроводи хуманитарне акције и едукације о здравим стиловима живота

3.4 SWOT анализа

S <u>Предности</u>	W <u>Слабости</u>
<ul style="list-style-type: none"> - Постојање свих друштвених институција/организација које се у одређеном сегменту своје делатности баве решавањем проблема младих - Урађен детаљан профил заједнице и Локална стратегија развоја која преко дубинске анализе предаже конкретна решења - Спремност општинске власти да побољша ситуацију младих - Именован локални координатор, отворена и активирана Канцеларија за младе и формиран Савет за младе - Развијен невладин сектор, сензибилисан за питања и проблеме младих - Повољан географски положај - Регионално лидерство – могућност успостављања и развијања прекограничне сарадње и регионално повезивање - Добра сарадања са државним и локалним институцијама - Повољна клима за развој пословног сектора и инвестиције - Мултинационална средина - Могућност развоја у практично свим сегментима политике за младе - Бројни професионални клубови из разних области - Хала Миленијум, Вршачки брег - Бројни спортски терени - Активан спортски савез - Дом омладине - Добри услови за одржавање омладинских и спортских манифестација европског нивоа - Дobar имиџ општине 	<ul style="list-style-type: none"> • Недостатак довољно обучених кадрова, сензибилисаних за рад са младима • Недовољно партнерство ВО – НВО • Недостатак протока информација на општинском и регионалном нивоу • Непостојање заједничке базе података о младима • Недостатак финансијских средстава • Непостојање довољног броја превентивних и развојних програма за младе у оквиру локала и регије • Недовољна обученост за савремене превентивне програме младих • Висока стопа одлива младог становништва • Неповољна демографска кретања • Мали број омладинских организација • Неусклађеност стручних усмерења у средњој школи и немогућност усклађивања са потребама привреде и могућности запослења • Велика незапосленост • Висока стопа малолетничке деликвенције и преступничког понашања • Непостојање организованог рекреативног спорта • Недовољна подршка школском спорту • Недовољно уређени спортски терени • Неуређени спортски терени на селима • Недовољан број турнира из више области • Неуређен стадион • Недостатак јасне стратегије у школском спорту • Непостојање трим стазе • Непостојање атлетске стазе • Непостојање јавног базена • Непостојање стратегије за подршку пројектима младих

<p>О <u>Могућности</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Систематски рад на јачању капацитета организација за младе • Повећање доступности информација и пројеката за младе • Развијање програма наменске едукације и укључивање младих у њихово креирање • Систематски рад на примарној превенцији болести, преступничког понашања у склопу наставног програма • Кооперативни односи институција и приватне иницијативе • Регионална сарадња, повезивање и размена искустава • Сусрети и размене искустава са другим општинама у Србији и окружењу • Прекогранична сарадња • Формирање заједничког међуопштинског фонда- за развој владиног и невладиног сектора • Обезбеђивање средстава од фондација – ино-фондова, донатора... • Сарадња образовних институција на локалном нивоу и јачање регионалне сарадње • Отварање нових радних места • Коришћење наменских покрајинских и републичких фондова 	<p>Т <u>Претње</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Непрестани одлив младих • Негативан природни прираштај и велики пораст старих лица у укупној популацији становништва, посебно домаћинстава у којима нема млађих чланова • Пораст броја младих особа корисника социјалне заштите • Непостојење програма за младе са посебним потребама • Непостојање системских предлога за побољшање услова живота друштвено маргинализованих група • Непостојање адекватних услуга за младе који напуштају установе социјалне заштите после завршетка школовања • Неадекватни образовни профили и квалификациона структура • Нестабилна политичка ситуација, као општа карактеристика за целу Србију • Недостатак правне регулативе • Неприхватање партнерских односа јавног и цивилног сектора – формално партнерство • Тромост републичких институција у одговору на локалне потребе • Недовољан прилив квалитетних младих људи у наставно-образовни процес • Лоша мотивација пословног сектора да учествује у процесу инкузије младих и унапређење њихових капацитета • Општа лоша економска ситуација и тренутна финансијска криза на глобалном нивоу

3.5 ПРЕСЕК СТАЊА И ПОЛОЖАЈА МЛАДИХ

Локални план акције за младе у потпуности је у складу са Локалном стратегијом развоја општине, који дефинише младе као једну од приоритетних категорија становништва. Унапређење квалитета живота и услова за напредак и развој популације која у дугорчном смислу чини стуб сваког друштва, узраста је 15 до 30 година мора бити приоритет и мисија на путу развитка.

У годинама када се постављају темељи развитка сваке младе особе, Србија је прошла кроз ратове и санкције, када је било важно преживети, док је духовни развој био занемарен. Том приликом највише су били и данас су угрожени млади припадници ромске популације, млади - избеглице и расељена лица, млади са инвалидитетом, млади угрожени сиромаштвом, из дисфункционалних породица и са ризиком у понашању. Свима њима потребна је системска и плански усмерене брига, која ће им омогућити да се развијају, а не да постају социјални случајеви. Млади бескућници – „деца улице“, који су често „невидљиви“ и тешко се уклапају у званичну статистику, представљају велики проблем и у далеко развијенијим друштвеним заједницама. Младе мајке и родитељи наведеног узраста који су без решеног стамбеног питања такође спадају у посебно угрожене групе.

Вршац је општина великих потенцијала и могућности да обезбеди младима квалитетан живот, раст и развој у сваком смислу. Повољна географска позиција, близина великих градова, одлична могућност регионалне и међуграничне сарадње пружа услове за квалитетан живот, са мноштво разноврсних садржаја у којима се на испуњен начин може проводити слободно време. Рад у туризму и у услужним делатностима увек је био привлачан младима у свим деловима света, а Вршац располаже импресивном инфраструктуром у том погледу, која, на жалост, ипак није довољно развијена.

Слично је и са спортом, који је одувек важио за кључно опредељење младих, свесних значаја унапређења здравих стилова живота. Међутим, сад већ деценије кризе гурнуле су на друштвене маргине све оно што није примарно задовољење основних животних потреба, систем вредности је поремећен, а оно што је некада било ствар престижа, као што су квалитетно образовање са сталним стремљењем ка усавршавању, као гаранцији квалитетнијег живота, добра психо-физичка кондиција, солидарност и мирољубива коегзистенција, без националне, верске и расне нетрпељивости, данас се третира као превазидјени постулат чија примена не унапређује већ, напротив, „гура“ младог човека на друштвену маргину и изолацију. Тако је и са културним вредностима, све оно што је некада био избор мањине и третирано као изузетак и одлика неприлагођеног и социјално неприхватљивог обрасца понашања, у данашњем времену је на пиједесталу и често представља образац како најлакше и без труда успети се на друштвеној лествици и стићи до материјалног благостања које се третира као кључно мерило људске вредности.

Додатни проблем у Вршцу представља чињеница да вршачко становништво спада у старије и да је одлив младих непрестан процес. Напуштање села је бољка на коју није имуна ниједна локална заједница у Србији. Ипак, статистички гледано, број младих у вршачкој општини је у складу са националним просеком и њих је неопходно адекватно и системски укључити у планирање акција кроз које ће трајно моћи да унапреде свој положај омогућити им приступ ресурсима и информацијама, без дискриминације по било којој основи.

Мултикултурна средина, различитости и квалитети мноштва нација које у партнерству могу да дају предлоге за мере и активности које ће представљати пример добре праксе, не само за јужнобанатски регион, додатно су благо које Вршац поседује.

Локални акциони план за младе општине Вршац као посебно значајно истиче активно деловање свих друштвених чинилаца, ради остварења следећих достигнућа:

- подизање свести о значају опредељења за за здраве стилове живота, кроз промовисање мера за повећање бриге о здрављу и интензивирање рекреације младих;
- промовисање континуираног образовања младих и значаја алтернативних облика едукације;
- повећање запошљивости младих
- подстицање волонтеризма и активизама младих
- унапређење културних образаца и обогаћивање културних садржаја
- повећање свести о свим важним друштвеним питањима кроз интензивирано информисање младих
- укључење младих у промовисање екологије и одрживог развоја
- учешће младих у доношењу одлука и њихово промовисање у друштвено одговорну структуру на коју се трајно рачуна
- квалитетно провођење слободног времена младих

Одељак 4 ПРИОРИТЕТИ У ОМЛАДИНСКОЈ ПОЛИТИЦИ НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ

4.1 СТРАТЕШКИ ПРАВЦИ

Стратешки правци у области омладинске политике општине Вршац су:

1. Регионално лидерство у омладинској политици, кроз развој знања и вештина локалних актера, у циљу стварања ресурса који ће бити заједнички како за младе Вршца тако и за младе из суседних општина.

2. Побољшање квалитета живота младих у општини Вршац, кроз креирање нових мера, активности и услуга, дефинисаних према стварним потребама и жељама младих у општини Вршац

3. Умрежавање и сарадња са партнерима на регионалном, покрајинском и националном нивоу, како би се обезбедила додатна знања и вештине за успостављање квалитетних услуга за младе (размена добре праксе), као и успешније коришћење алтернативних извора финансисрања.

4.2 ОПШТИНСКИ ПРИОРИТЕТИ

У оквиру наведених стратешких праваца, а у складу са општинским материјалним, људским и финансијским ресурсима, општински приоритети када је у питању омладинска политика на локалном нивоу, општине Вршац јесу:

- 1. Промоција активизма и волонтеризма на начине прихватљиве младима, који ће довести до трајних промена система вредности**
- 2. Подизање свести о значају опредељења за здраве стилове живота, кроз промовисање мера за повећање бриге о здрављу**
- 3. Смањење броја незапослених младих подстицањем привредног развоја и унапређењем адекватне информисаности младих о самозапошљавању и омладинском предузетништву**
- 4. Поромовисање континуираног образовања младих и значаја алтернативних облика едукације; развијање и примена адекватних образовних програма, усклађених са захтевима тржишта рада**
- 5. Унапређење културе, спорта и заштита животне средине**
- 6. Унапређење социјалног статуса младих из социјално угрожених и маргинализованих категорија**
- 7. Унапређење капацитета рада локалне канцеларије за младе**

1. Промоција активизма и волонтеризма на начине прихватљиве младима, који ће довести до трајних промена система вредности –

Промоција активизма код младих је један од првих корака како би млади добили интересовање да користе мере и активности које постоје, односно које ће бити формиране за њих. Добро информисање о ономе што локална заједница тренутно нуди је једна од почетних мера у адекватном информисању, али такође и креирање активности на савременим основама које ће младима бити интересантне.

Промоција свременог волонтеризма у којем ће млади бити мотивисани (наградна путовања, бесплатни часови из појединих области, организовање спортских турнира за волонтере..) за радни ангажман је један од модела које ће локална самоуправа промовисати у току 2010 године.

2. Подизање свести о значају опредељења за здраве стилове живота, кроз промовисање мера за повећање бриге о здрављу -

Здрави млади су један од предуслова и здраве заједнице, па тако превенција и свих негативних здравствених трендова (болести зависности, репродуктивно здравље, поремећаји у исхрани ...) један је од општинских приоритета.

Мере превенције ће се креирати и реализовати у сарадњи стручних лица локалних институција и организација, док ће КЗМ бити медијски промотер, како би се у целокупној средини подигао ниво свести и информисаности о наведеној проблематици, и биће базиране на 2 категорије – системске мере за рад са младима у оквиру институција (средње и више школе) док ће НВО организације радити на информисању и едукацији младих који тренутно нису у контакту са неком од институција (млади незапослени...)

3. Смањење броја незапослених младих подстицањем привредног развоја и унапређењем адекватне информисаности младих о samozapošljavanju и омладинском предузетништву –

Незапосленост младих је један од великих проблема како на националном нивоу (напоменуто у Националној стратегији за младе) тако и на локалном нивоу. Незапосленост је посредно и један од разлога великог одлива младих из општине, што условљава и тенденцију депопулације посебно сеоских области општине. Непрестан одлив младих је један неприметан али дугорочно гледано највећи проблем општина које су мале и које немају развијену локалну економију. Активности усмерене на информисање младих о томе како да започну сопствени бизнис (посебно у области пољопривреде, као и у области услуга другим категоријама грађана), где могу да добију финансијска средства за започињање сопственог бизниса (повратна и неповрата, повољни банкарски кредити..) у сарадњи са НСЗ и регионалним НВО који се баве овом проблематиком може да буде ефикасан модел помоћи младима у општини у борби против незапослености.

4. Поромовисање континуираног образовања младих и значаја алтернативних облика едукације; развијање и примена адекватних образовних програма, усклађених са захтевима тржишта рада –

Унапређење образовања младих и улагање у подизање нивоа како формалног тако и неформалног образовања је сигуран пут у развој капацитета целокупне средине. Један од циљева у 2010. години је препознавање неформалног образовања у локалној средини, као модела за подизање нивоа знања и вештина неопходних да се обезбеде егзистенцијалне потребе младих, посебно у

ситуацији дисбаланса између профила који се школују и потреба локалне заједнице, односно потреба локалне економије.

5. Унапређење културе, спорта и заштита животне средине – Креирање квалитетног слободног времена, увек је условљено постојањем адекватних програма из области културе и спорта. Постојање спортских активности које ће бити доступне свим младима, (промоција нових спортова), креирање културних активности које покривају интересовање различитих циљних група младих, као и промоција заштите животне средине кроз спорт и културу је умрежен сет активности, које ће локална самоуправа у 2010. години са локалним партнерима да промовише, а наведене активности ће бити укључени и локалне карактеристике као и туристички потенцијали.

6. Унапређење социјалног статуса младих из социјално угрожених и маргинализованих категорија – Услед тешке социјалне ситуације како у општини тако и у земљи, локална социјална политика је један од општинских приоритета. Општина Вршац има усвојену Стратегију развоја система социјалне заштите којом се дефинишу облици помоћи младима из социјално угрожених категорија (млади из маргинализованих група, млади са посебним потребама, млади из социјално сиромашних породица, млади без родитељског старања, млади са друштвено неадекватним социјалним понашањем).

Иако наведена Стратегија дефинише мере помоћи овим групама младих, ЛАП за младе, такође треба да садржи део који подржава имплементацију Стратегије развоја социјалне заштите (медијска подршка, подршка волонтера у реализацији појединих активности,...), јер се ради о групама младих који нису у могућности да брину о себи. Такође, стална издавајања из општинског буџета за помоћ овим категоријама младих (стипендије, бесплатне карте за превоз, бесплатне школске ужине, помоћ у куповини лекова и инвалидских поагала), и даље треба да буде саставни део ЛАП-а за младе, али уз развој система праћења ефеката оваквих мера, и унапређење критеријума доделе.

7. Унапређење капацитета рада локалне канцеларије за младе – Оснаживање локалних актера да се баве омладинском политиком на савремен и реформски начин је један од основних предуслова успешне омадинске политике. Ту се посебно мисли на канцеларију за младе, која кроз развој сопствених знања и вештина, треба у следећих 5 година да прерасте у не само координатора активности за младе већ и у професионално информисаног локалног актера који ће моћи да креира омладинску политику у својој средини.

Активности КЗМ треба да буду окренуте не само младима на територији општине и локалним институцијама и организацијама већ и регионалним актерима који ће својим ресурсима и програмима унепредити положај младих. Континуирана сарадња са локалним и регионалним медијима треба да буде једна од активности, јер ће се тако утицати не само на информисаност локалне средине и самих младих, већ ће се стварати и позитивна клима у средини за шире друштвено ангажовање на побољшању положаја младих.

У наредном периоду (2010) КЗМ треба да буде препозната од стране младих као место које је намењено њима, које креира и спроводи активности на чији ће садржај сами млади утицати и као на место које може да пружи све информације које интересују младе како из општине тако и из суседних општина.

<u>ОПШТИНСКИ ПРИОРИТЕТИ</u>	<u>АКТИВНОСТИ</u>
<p>Промоција активизма и волонтеризма на начине прихватљиве младима, који ће довести до трајних промена система вредности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Формирање регионалног волонтерског центра • Организовање 10 радионица из волонтеризма • Организовање новинарске секције при КЗМ – сарадња са локалним медијима кроз 10 редовних ТВ и радио емисија (промоција омладинског активизма)
<p>Подизање свести о значају одређења за здраве стилове живота, кроз промовисање мера за повећање бриге о здрављу</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Програм едукације опште популације младих, медија, наставног особља и стручних сарадника о менталном здрављу младих и здравој исхрани • Континуиране медијска кампања о болестима зависности и укључивање организација младих у кампање на свим нивоима • Програм промоције и унапређења рада постојећих институција и организација које се баве превенцијом и лечењем од последица злоупотребе ПАС • Програм промоције и рехабилитације институција и организација које се баве репродуктивним здрављем
<p>Смањење броја незапослених младих подстицањем привредног развоја и унапређењем адекватне информисаности младих о samozапoшљавању и омладинском предузетништву</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Развој пословне културе - едукација путем медија • Организовање и едукација сеоских домаћинстава ради покретања и развоја сеоског туризма и осталих делатности које су везане за туризам • Успостављање базе података о потребама општине и постојећим ресурсима • Обука за активно тражење посла • Подршка запошљавању и samozапoшљавању младих • Пројекат стицања додатних знања и вештина • Промоција модела запослења у пољопривреди • Увођење професионалне оријентације у средње школе
<p>Промовисање континуираног образовања младих и значаја алтернативних облика едукације; развијање и примена адекватних образовних програма, усклађених са захтевима тржишта рада</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ангажовање организација са стране за оспособљавање локалних организација које би се бавиле неформалним образовањем • Испитивање потреба и организација едукативних садржаја у складу са потребама младих • Програм сарадње школа и осталих институција са организацијама које се баве едукацијом и пројекти опремања организација. • Испитивање потреба тржишта и ангажман младих у истраживањима • Програм вршњачке едукације у складу са захтевима и потребама заједнице. • Примена примера добре праксе из других организација.

<p>Унапређење културе, спорта и заштите животне средине</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Програм активирања и обнове постојећих терена и игралишта • Програм физичког вежбања кроз масовне, јавне активности. • Подизање постојећих манифестација на виши организациони и садржајни ниво прилагођен младима. • Организовање нових садржаја за младе (културно лето, турнири, такмичења...) • Истраживање потреба за радом волонтера • Организовање акција чишћења уређења и очувања животне средине и слободних простора. • Медијске кампање о значају заштите и очувања животне средине
<p>Унапређење социјалног статуса младих из социјално угрожених и маргинализованих категорија</p>	<ul style="list-style-type: none"> • обезбеђивање бесплатних карти за превоз социјално угроженим младима • обезбеђивање стипендија за младе студенте • обезбеђивање бесплатних књига за младе средњошколце • обезбеђивање бесплатне ужине за младе из средњих и основних школа • Промоција и подршка за социјалне услуге намењене младима са посебним потребама • Промоција и подршка за социјалне услуге намењене младима из маргинализованих група
<p>Унапређење капацитета рада локалне канцеларије за младе</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Организовање јавних догађаја за младе поводом обележавања битних датума (организовање културно забавних програма) – 10 датума • Медијска промоција омладинске политике - организовање радио и ТВ емисија за младе • Организовање 2 едукације за младе на тему здравих стилова живота • Организовање 2 радионице на тему заштите животне средине • Организовање новинарске секције (са едукацијама из новинарства) • Организовање 2 регионална састанка са сарадницима из околних и покрајине • Израда 10 пројеката за омладинске активности (са партнерима из локала) на МОС конкурсе намењене младима

Одељак 5 ПОВЕЗАНОСТ СА ДРУГИМ СТРАТЕШКИМ ДОКУМЕНТИМА

Локални План акције за младе општине Вршац у потпуности је усклађен са Националном стратегијом за младе коју је, на иницијативу Министарства омладине и спорта усвојила Влада Србије, и са пратећим Акционим Планом. Скупштина Аутономне покрајине Војводине је 2005. године усвојила Акциони план политике за младе у Војводини. Поред наведених докумената који се директно односе на омладинску политику, Локални акциони план за младе општине Вршац креиран је на поштовању принципа и вредности дефинисаних у следећим националним документима: Стратегија за смањење сиромаштва у Србији, Националној стратегији запошљавања за период 2006.-2008. године, Националној стратегији за борбу ХИВ/АИДС-а и другим релевантним документима који су основ за целокупну друштвену реформу у Србији.

5.1 УСКЛАЂЕНОСТ СА НАЦИОНАЛНОМ СТРАТЕГИЈОМ ЗА МЛАДЕ

Млади Вршца (од 15 до 30) чине једну петину (20,5%) популације која живи на териотрији ове општине, што је у складу са националним просеком.

Планирајући како да ефикасно и на најбољи могући начин побољша положај младих, ова општина полази од општих стратешких циљева дефинисаних Националном стратегијом, а то су:

- 1 Подстицање младих да активно учествују у друштву;
- 2 Развијање сарадње младих и обезбеђивање услова за њихово учешће у доношењу одлука кроз одржив институционални оквир, а на основу потреба младих и у партнерству са младима;
- 3 Изграђивање система информисања младих на свим нивоима и у свим областима;
- 4 Обезбеђивање остваривања права на једнакост шанси свих младих у друштву, а посебно младих који живе у тешким условима;
- 5 Подстицање и вредновање изузетних испољавања и постигнућа младих у различитим областима;
- 6 Унапређивање могућности за квалитетно провођење слободног времена младих;
- 7 Развијање отвореног, делотворног, ефикасног и праведног система формалног и неформалног образовања који је доступан свим младима и који је у складу са светским трендовима у образовању и контекстом образовања у Републици Србији;
- 8 Подстицање и стимулисање свих облика запошљавања, samozapošljavanja и предузетништва младих;
- 9 Унапређивање безбедности младих;
- 10 Чување и унапређивање здравља младих, смањивање ризика и водећих поремећаја здравља и развијање здравствене заштите прилагођене младима;

- 11 Оснаживање младих за иницијативе и активности које су у складу са основним циљевима одрживог развоја и заштите животне средине.

За сваки општи циљ дефинисани су специфични циљеви и мере за њихово остварење.

Остваривање ових циљева биће усклађено са наведеним принципима и вредностима и препорукама датим у Националној стратегији за младе, континуирано праћено и вредновано, како би се, у случају евентуалних потешкоћа, благовремено и на одговарајући начин реаговало. Спознајући унапређење положаја и услова за развој младих, који чине темељ напретка сваког друштва као један од кључних задатака локалне заједнице, биће учињени максимални напори како би се наведени стратешки циљеви остварили у задатом временском оквиру, а у складу са реалним друштвеним околностима.

5.2 УСКЛАЂЕНОСТ СА ДРУГИМ ЛОКАЛНИМ СТРАТЕГИЈАМА

Општина Вршац је, имајући у виду да је стратешко планирање у свим областима основ за дефинисање развојних циљева, друштвених приоритета и унапређење људских и материјалних ресурса и њихово коришћење на оптималан начин и кључни корак у постављању темеља убрзаног развоја једне локалне заједнице, искористила могућност да благовремено приступи изради неколико стратешких докумената. Први такав документ била је Стратегија социјалне заштите општине Вршац за период 2007-2012. г. којом је дефинисана визија ове јужнобанатске општине као регионалног, привредног и социјалног центра, образовно-универзитетског центра и локалне заједнице која обезбеђује квалитетне минималне социјалне услуге у региону, свим својим грађанима у стању социјалне потребе, а таквих је, у складу са општим друштвеним кретањима, на жалост, све више. Као регионални центар јужног Баната, Вршац је благовремено схватио да је кључне друштвене, и то не само социјалне проблеме лакше и ефикасније решавати удруживањем снага и партнерским односом са суседним општинама – Белом Црквом, Пландиштем и Алибунаром. Свест да услуга намењена кориснику који припада некој од најрањивијих социјалних категорија (деца ометена у развоју, особе са инвалидитетом, деца и млади без родитељског старања, стари и немоћни, породице угрожене материјалним недаћама или породичним насиљем, избегла и интерно расељена лица, Роми...), може много ефикасније и финансијски исплативије, и за корисника и за локалну заједницу, да се обезбеди ако се пружа кроз међуопштинску сарадњу, допринела је изради Међуопштинске стратегије развоја социјалне заштите за период 2008-2012. г. којом су дати предлози да се на најекономичнији начин, уз адекватно коришћење ресурса све четири наведене општине, развијају социјалне услуге доступне на регионалном нивоу.

Локална стратегија развоја општине Вршац дефинише као кључни циљ да ова општина буде лидер Јужног Баната. Десетогодишњи план развоја, анализирајући слабости и снаге, могућности, али и претње у оквиру свих кључних друштвених сегмената, даје јасне предлоге и смернице које ће визију општине учинити остварљивом: „Економски развијена, демократска, социјално одговорна општина Вршац – Лидер Јужног баната“.

Свест о значају заштите животне средине чије унапређење може да доведе да локална заједница постане надасве пријатно место за живот и рад, резултирала је израдом Локалног еколошког акционог плана (ЛЕАП).

Национална стратегија за младе усклађена је са Националном стратегијом Србије за приступање Европској Унији, Стратегијом за смањење сиромаштва, Стратегијом развоја социјалне заштите у Републици Србији, Националном стратегијом запошљавања, Националном стратегијом привредног развоја Србије за период 2006-2012. године, Миленијумским циљевима развоја, Стратегијом развоја здравља младих, Стратегијом развоја менталног здравља, Стратегијом подстицања рађања, Стратегијом унапређења положаја особа са инвалидитетом у Републици Србији, Стратегијом развоја стручног образовања у Републици Србији, и др, као и са одговарајућим међународним документима. Сваки национални документ предвиђа мере подршке и дефинише акције на локалном нивоу, јер је јасно да само јасна повезаност и ускађеност акција на оба нивоа, националном и локалном, може да доведе до унапређења друштвене заједнице у целини.

Тако и Локални план акције за младе који директно претаче принципе и вредности и стратешке и специфичне циљеве дефинисане Националном стратегијом за младе у конкретне акције на локалном нивоу, увезује све принципе дате у наведеним националним документима, а који се тичу младих.

Одељак 6 МЕХАНИЗМИ СПРОВОЂЕЊА СТРАТЕГИЈЕ

Управљање у процесу спровођења Локалног акционог плана за младе

- Главни актер у спровођењу (а претходно у изради) Локалног акционог плана за младе јесте Канцеларија за младе, док главне активности и њихово спровођење надгледа Савет за младе. Локални координатор/ка чини спону између Канцеларије и надлежних из локалне самоуправе, Савета за младе, јавности и свих осталих учесника у послу који првенствено треба да буде партнерски и резултат сталног консултативног процеса међу свим заинтересованим друштвеним чиниоцима. Остали кључни актери подразумевају пре свега институције и организације које спроводе програме за младе под окриљем општинске управе, а уз подршку и релевантних владиних и невладиних институција и организација са републичког нивоа.

Резултати рада Канцеларије за младе, кроз извештаје за чију је израду задужен локални координатор/ка биће презентовани Председнику општине, члановима Савета за младе, који ће својим одлукама обезбеђивати предуслове да се планиране активности реализују за усвојеним роковима. Административно – техничку подршку локалном координатору/ки биће обезбеђена кроз ангажовање лица која ће заједно са координатором/ком чинити Тим Канцеларије за младе, са јасном дефинисаним описом послова и задатака за сваког члана/чланицу Тима.

Ради транспарентног провођења конкурсних процедура при прикупљању средстава за реализацију активности дефинисаних Локалним акционим планом за младе, биће формирана **Комисија за избор пројеката**.

Ово тело врши селекцију пројеката за финансирање, према унапред утврђеним критеријумима, и предлаже Савету за младе пројекте или допуне и модификацију на пројектима, који су изабрани за финансирање. Пројекти су одабрани када се предлог Комисије усвоји од стране Савета за младе, а у складу са Правилником о раду Савета.

Комисију за селекцију пројеката чине 5 представника/ца следећих институција:

- 1 представник/ца локалне самоуправе (Одбор за друштвене делатности, Служба за финансије и сл.)
- 2 представника/це Канцеларије за младе
- 2 представника/це цивилног сектора (релевантне НВО које се баве питањима младих)

а именује их Савет за младе, уз сагласност председника општине.

Савет за младе, у сарадњи са Канцеларијом за младе, доноси документа којима се прописује:

- Начин расписивања тендера
- Конкурсна документација
- Одобравање програма и пројеката и додела средстава
- Извештавање скупштине општине

Финансирање рада ових тела биће саставни део годишњих акционих планова и дефинисано у задатим пројектним формама.

Праћење и евалуација

Процес праћења (мониторинга) и евалуације спровођења Локалног акционог плана за младе врше:

Тим за мониторинг – прати реализацију пројеката који су конкурсно изабрани и финасирају се из општинских средстава. Тим за мониторинг чине три представника, следеће структуре:

- локална самоуправа, стручни сарадник/ца из службе за финансије (финансијски мониторинг)
- представник/ца локалне самоуправе (Канцеларија за младе)
- представник/ца Савета за младе

Процедуру мониторинга и начин и структуру извештавања формулисаће Савет за младе у сарадњи са Канцеларијом за младе. Тим за мониторинг своје извештаје, на месечном нивоу доставља Председнику општине, Одедљењу за буџет, Локалном координатору/ки и Савету за младе.

Тим за евалуацију - прати и оцењује активности и резултате пројеката у реализацији и извештава тромесечно Савет за младе.

Тим за евалуацију чини 5 представника/ца следеће структуре:

1. Представник/ца локалне самоуправе
2. Представник/ца Комисије за одабир пројеката
3. Представник/ца Тима за мониторинг
4. Стручно лице из институције, која се бави пројектном тематиком на локалном нивоу
5. Стручно лице из једне од суседних општина, компетентно за пројектну тематику

Извештај Тима за евалуацију, доставља се председнику општине и Савету за младе, преко Канцеларије за младе и представља основни материјал на основу којег ће се формулисати захтеви за следећи конкурс; то је и основни документ на основу кога ће се радити ревизија Акционог плана, јер он треба да садржи процену делотворности свих мера које су финасиране као и њихов утицај на локалну средину.

Одељак 7 ПРОМОЦИЈА ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ

Јавна расправа

Процес јавне расправе има за циљ да поспеши дијалог најширег обима у локалној средини и да буде завршна фаза широког консултативног процеса израде Локалног акционог плана за младе. Јавна расправа представља механизам који омогућава најширем друштвеном кругу у локалној заједници да утиче на будуће мере које ће спроводити локална самоуправа у области бављењем унапређења услова живота и рада младих.

Наведени процес подразумева јавно представљање општинских приоритета из области бављења питањима и проблемима младих, као и мера за њихово решавање, кроз све расположиве медије на локалном нивоу:

Телевизијски канали: три локалне тв станице (тв «Лав», тв «Вицториа», тв «Ин») и једна регионална (тв «Банат»),

Радио станице: «Радио Вршац», «Радио Патак», «Радио Кицош», «Радио Импулс», «Радио Макс»

Новине: недељници «Вршачка Кула» и «Вршачке Вести»

Поред промотивних активности, јавна расправа треба да представља и механизам којим грађани могу да доставе своје коментаре, допуне или измене.

Интегрални текст Локалног акционог плана за младе треба да буде изложен на огласној табли Општине и на званичној општинској интернет презентацији, а грађани могу да у одређеном временском периоду (нпр. 3 недеље) доставе своје коментаре Канцеларији за младе.

После јавне расправе, Канцеларија за младе, у сарадњи са Саветом за младе, разматра пристигле коментаре, допуне или измене и одлучује да ли ће бити измена у Акционом плану или је потребно додатно објаснити поједина питања грађанима.

Анекс 1 **Планиране активности у 2010. години (и континуирано)**

ПРИОРИТЕТИ	Активности	Рок	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни органи/институције /организације	Укупно	
<p>Промоција активизма и волонтеризма на начине прихватљиве младима, који ће довести до трајне промене свести код младих људи на боље, у вези са овом тематиком</p>	<p>- Формирање регионалног волонтерског центра</p> <p>- Организовање 10 радионица из волонтеризма</p> <p>- Организовање новинарске секције при КЗМ</p>	2010	<p>Формиран регионални волонтерски центар и организовано 10 едукација за промоцију волонтеризма</p>	<p>- Број младих који су похађали радионице</p> <p>- Број младих укључених у рад волонтерског центра</p>	КЗМ / КЗМ	ШКОЛЕ	
<p>Подизање свести о значају опредељења за здраве стилове живота, кроз промовисање мера за повећање бриге о здрављу</p>	<p>- Програм едукације опште популације младих, медија, наставног особља и стручних сарадника о менталном здрављу младих и здравом исхрани</p> <p>- Континуирана медијска кампања о болестима зависности и укључивање организација младих у кампање на свим нивоима</p> <p>- Програм промоције и унапређења рада постојећих институција и организација које се баве превенцијом и лечењем од последица злоупотребе ПАС</p> <p>- Програм промоције и рехабилитације институција и организација које се баве репродуктивним здрављем</p>	2010	<p>Реализована кампања за промоцију здравих стилова живота (10 традио и ТВ емисија) и организовано 20 едукација/ семинара за младе и стручне сараднике о превенцији и здравим стиливима живота</p>	<p>- Број организованих акција</p> <p>Број младих укључених у акције</p> <p>Број стручних сарадника који раде са младима укључених у едукације</p> <p>Број локалних медија укључен у кампању</p> <p>Број ТВ и радио емисија које су се бавиле наведеном тематиком</p>	ЛС / КЗМ	ДОМ ЗДРАВЉА	
						ШКОЛЕ	
						НВО	
						ЛОКАЛНИ МЕДИЈИ	

Анекс 1 **Планиране активности у 2010. години (и континуирано)**

ПРИОРИТЕТИ	Активности	Рок	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни органи/институције	Укупно	
Смањење броја незапослених младих подстицањем привредног развоја и унапређењем адекватне информисаности младих о самозапошљавању и омладинском предузетништву	<ul style="list-style-type: none"> - Развој пословне културе- едукација путем медија - Организовање и едукација сеоских домаћинстава ради покретања и развоја сеоског туризма и осталих делатности које су везане за туризам - Обука за активно тражење посла - Подршка запошљавању и самозапошљавању младих - Пројекат стицања додатних знања и вештина - Промоција модела запослења у пољопривреди - Увођење професионалне оријентације у средње школе 	2010	Организовање 25 семинара и едукација како би се млади адекватно информисали о самозапошљавању, омладинском предузетништву и другим могућностима како би се смањила незапосленост	Број медија укључен у програме Број организованих едукација за теме наведене у активностима Број младих укључених у едукације за теме наведене у активностима Број привредних субјеката укључених у активности Број младих који су се запослили након реализације активности	ЛС/КЗМ НСЗ Удружење привредника НВО		

Анекс 1 **Планиране активности у 2010. години (и континуирано)**

ПРИОРИТЕТИ	Активност	Рок	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни органи/институције /организације	Укупно	
<p>Промовисање континуираног образовања младих и значаја алтернативних облика едукације; развијање и примена адекватних образовних програма, усклађених са захтевима тржишта рада</p>	<p>- Ангажовање организација са искуством у области за оспособљавање локалних организација које би се бавиле неформалним образовањем у складу са потребама младих</p> <p>- Програм сарадње школа и осталих институција са организацијама које се баве едукацијом и пројекти опремања организација.</p> <p>- Испитивање потреба тржишта и ангажман младих у истраживањима</p> <p>- Програм вршњачке едукације у складу са захтевима и потребама заједнице.</p> <p>- Примена примера добре праксе из других организација.</p>	2010	<p>Повећање нивоа образовања и информисаности младих кроз програме и едукације локалних и регионалних партнера</p>	<p>број обука за стручна лица која раде са младима</p> <p>број обука образованих за младе</p> <p>број школа са спроведеним програмима неформалног образовања</p> <p>број младих укључених у програме неформалног образовања</p> <p>број организација и НВОа с којима се разменила добра пракса у области образовања</p>	<p>КЗМ / ЛС</p> <p>ШКОЛЕ</p> <p>Локалне и регионалне НВО за неформално образовање</p> <p>НВО које се специјализоване о баве вршњачком едукацијом</p>	<p>Укупно</p>	

Анекс 1 Планиране активности у 2010. години (и континуирано)

ПРИОРИТЕТИ	Активности	Рок	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни органи/институције	Укупно	
Унапређење културе, спорта и заштита животне средине	<ul style="list-style-type: none"> - Програм активирања и обнове постојећих терена и игралишта - Програм физичког вежбања кроз масовне, јавне активности.- организовање 3 јавна спортска турнира - Подизање постојећих манифестација на виши организациони и садржајни ниво прилагођен младима – организовање 3 јавна културна догађаја у чијем креирању ће учествовати млади - Организовање 3 акције волонтера у циљу промоције културе и спорта - Организовање 5 акција чишћења уређења и очувања животне средине и слободних простора. - Медијске кампање о значају заштите и очувања животне средине 	2010		Број организован их спортских догађаја	ЛС/КЗМ	Локална спортска удружења	
				Број медија који су били укључени у активности			Број НВОа укључених у активности

Анекс 1 **Планиране активности у 2010. години (и контингуирано)**

ПРИОРИТЕТИ	Активности	Рок	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства	
					Надлежни органи/институције /организације	Укупно		
Унапређење социјалног статуса младих из социјално угрожених и маргинализованих категорија	- обезбеђивање бесплатних карти за превоз социјално угроженим младима	2010	Побољшање квалитета живота младих из социјално угрожених категорија становништва кроз мере које пружа ЛС и друге локалне институције и организације	Број младих који су остварили неки од наведених облика помоћи коју пружа ЛС	ЛС / КЗМ			
	-обезбеђивање стипендија за младе студенте				ЦСР			
	- обезбеђивање бесплатних књига за младе средњошколце обезбеђивање бесплатне ужине за младе из средњих и основних школа				ЦК			
	- Промоција и подршка за социјалне услуге намењене младима са посебним потребама - Промоција и подршка за социјалне услуге намењене младима из маргинализованих група			Број младих који су остварили неки од наведених облика помоћи коју пружа друга институција и организација				
				НВО				

Анекс 1 Планиране активности у 2010. години (и континуирано)

ПРИОРИТЕТИ	Активности	Рок	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци		Потребна финансијска средства
					Надлежни организације	Укупно	
Унапређење капацитета рада локалне канцеларије за младе	<ul style="list-style-type: none"> - Организовање јавних догађаја за младе поводом обележавања битних датума (организовање културно забавних програма) – 10 датума - Медијска промоција омладинске политике - организовање радио и ТВ емисија за младе - Организовање 2 едукације за младе на тему здравих стилова живота - Организовање 2 радионице на тему заштите животне средине - Организовање новинарске секције (са едукацијама из новинарства) - Организовање 2 регионална састанка са сарадницима из околних и покрајине - Израда 10 пројеката за омладинске активности (са партнерима из локала) на МОС конкурсе намењене младима 	2010	Развијена локална КЗМ, која ће својом улогом преузети координацију и креирање омладинске политике на локалном нивоу	<p>Број младих који су учествовали у активностима КЗМ</p> <p>Број едукација којима су присуствовали и локални координатор и волонтери КЗМ</p> <p>Број медијских појављивања КЗМ</p> <p>Број пријављених пројеката на разне конкурсе</p> <p>Број добијених пројеката на конкурсима</p>	КЗМ	Укупно	

14.

На основу члана 36. Статута Општине Вршац («Сл.лист општине Вршац», бр. 10/08 и 13/08) и члана 29. Пословника о раду Скупштине општине Вршац («Сл. Лист Општине Вршац бр. 9/2008) Скупштина општине Вршац, на седници одржаној 28.12.2009. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОСНИВАЊУ
МАНДАТНО ИМУНИТЕТСКЕ КОМИСИЈЕ
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРШАЦ

I

Овим Решењем мења се Решење о оснивању Мандатно имунитетске комисије Скупштине општине Вршац бр. 02-8/2008-II -01 од 17.07.2008. године и бр.02-36/2009-II -01 од 18.06.2009.године («Сл.лист општине Вршац», бр. 10/2008 и 6/2009).

II

Јованка Тришић, р а з р е ш а в а с е дужности члана Мандатно имунитетске комисије.

III

Стеван Арсенијев, и м е н у ј е с е за члана Мандатно имунитетске комисије.

IV

У осталом делу, Решење о оснивању Мандатно имунитетске комисије Скупштине општине Вршац остаје непромењено.

V

Ово Решење биће објављено у «Службеном листу општине Вршац».

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:02-058/2009-II-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић, с.р

15.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту («Сл. гласник РС» број 62/06), члана 40. Статута Општине Вршац («Сл. лист Општине Вршац» број 10/2008 и 13/2008) и члана 5. Одлуке о приступању уређења пољопривредног земљишта комасацијом («Сл. лист општине Вршац» бр. 3/2008), Скупштина општине Вршац, на седници одржаној 28.12.2009. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ
КОМИСИЈЕ ЗА КОМАСАЦИЈУ НА
ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ВРШАЦ

I

Овим Решењем мења се Решење о образовању Комисије за комасацију на подручју општине Вршац број 02-114/2008-II-01 од 03.10.2008. године, број 02-144/2008-II-01 од 23.12.2008. године и број 02-035/2009-II-01 од 18.06.2009 («Сл. лист општине Вршац» број 12/2008, 14/2008 и 6/2009).

II

Станислав Босић, дипл.геод.инж., из Вршца р а з р е ш а в а с е дужности члана Комисије за комасацију на подручју општине Вршац, на лични захтев.

III

Мила Мунђан, дипл.геод.инж., државни службеник Службе за катастар непокретности Бела Црква, и м е н у ј е с е за члана Комисије за комасацију на подручју општине Вршац.

IV

У осталом делу Решење о образовању Комисије за комасацију на подручју општине Вршац, остаје непромењено.

V

Ово Решење биће објављено у
``Службеном листу општине Вршац``.

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:02-059/2009-II-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

16.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања (``Сл. гласник РС``, бр. 72/2009) и члана 27. Статута општине Вршац (``Сл.лист општине Вршац`` бр. 10/2008 и 13/2008), Скупштина општине Вршац на седници одржаној 28.12..2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ШОСО
«ЈЕЛЕНА ВАРЈАШКИ» У ВРШЦУ**

I

Овим Решењем мења се Решење о именовању чланова Школског одбора ШОСО ``Јелена Варјашки`` у Вршцу бр. 02-76/2008-II-01 (``Сл. лист општине Вршац`` бр.12/2008).

II

Радукић Софија, представник Наставничког већа, разрешава се дужности члана Школског одбора ШОСО ``Јелена Варјашки`` у Вршцу.

Славица Мартиновић Стојаков именује се за члана Школског одбора ШОСО ``Јелена Варјашки`` у Вршцу као представник Наставничког већа.

III

У осталом делу Решење о именовању чланова Школског одбора ШОСО ``Јелена Варјашки`` у Вршцу остаје непромењено.

IV

Ово Решење биће објављено у ``Службеном листу општине Вршац``.

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:02-060/2009-II-01
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Стевица Назарчић,с.р

17.

Општинска управа Општине Вршац, Одељење за комуналне и стамбене послове на основу члана 157. став 1. Закона о безбедности саобраћаја на путевима (``Сл.гласник РС``, бр. 41/2009), члана 17. Одлуке о организацији општинске управе (``Сл. лист Општине Вршац``, бр. 2/2009) и Закључка Општинског већа Општине Вршац број 06.2-37/2009-ИИИ-01 од 25. новембра 2009. године, у поступку утврђивања режима саобраћаја, доноси

РЕШЕЊЕ

ЗАБРАЊУЈЕСЕ заустављање и паркирање возила у улици Анђе Ранковић у Вршцу, на делу између улица Стеријине и Жарка Зрењанина, са десне стране коловоза, посматрано ка улици Жарка Зрењанина.

Јавно предузеће за изградњу, развој и уређење града и подручја општине Вршац ``Варош``, у року од 15 дана од дана пријема овог решења, извршиће радове на постављању саобраћајне сигнализације у складу са одредбом става 1. диспозитива овог Решења.

Ово Решење биће објављено у ``Службеном листу Општине Вршац``.

Република Србија
ОПШТИНА ВРШАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

Број:344-68/2009-IV-04
Датум: 28.12.2009. год.
Вршац, Трг победе 1

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
Доневски Босиљко,с.р

САДРЖАЈ СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА ОПШТИНЕ ВРШАЦ БР. 13/2009

Бр.

Стр.

I СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРШАЦ

1. Одлука о престанку мандата одборника Скупштине општине Вршац.....	460
2. Одлука о престанку мандата одборника Скупштине општине Вршац	460
3. Одлука о престанку мандата одборника Скупштине општине Вршац	461
4. Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Вршац.....	461
5. Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Вршац	462
6. Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Вршац	462
7. Одлука о буџету општине Вршац за 2010. годину.....	463
8. Одлука о изменама Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређење грађевинског земљишта.....	482
9. Одлука о изменама одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање накнаде за коришћење грађевинског земљишта.....	482
10. Одлука о општинским административним таксама.....	483
11. Одлука о локалним комуналним таксама.....	489
12. Одлука о изменама и допунама Одлуке о привременом постављању монтажних и покретних објеката на јавним површинама.....	497
13. Одлука о усвајању Локалног акционог плана за младе 2010-2014.....	497
14. Решење о измени Решења о оснивању Мандатно имунитетске комисије Скупштине општине Вршац.....	535
15. Решење о изменама Решења о образовању Комисије за комасацију на подручју општине Вршац.....	535
16. Решење о измени Решења о именовању чланова Школског одбора ШОСО «Јелена Варјашки» у Вршцу.....	536

II ОПШТИНСКА УПРАВА

17. Решење о забрани паркирања.....	536
-------------------------------------	-----