



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ВРШЦА

ГОДИНА VIII

ВРШАЦ, 02. ЈУН 2023. ГОДИНЕ

БРОЈ 08/2023

## 1.

На основу чланова 46. и 516. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013 одлука УС и 50/2013 - одлука УС, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/2021 - др. закон), члана 20. тачка 2. и члана 32. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014-др. Закон и 101/2016- др. Закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), чл. 35 Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Сл. Гласник РС“, бр. 32/2019), чл. 40. ст. 1 тачка 5. Статута Града Вршца („Службени лист Града Вршца“, бр. 1/2019) Скупштина Града Вршца, уз претходно прибављено мишљење Комисије за планове Града Вршца, на седници одржаној дана 12. маја 2023. године, донела је Одлуку о усвајању:

### ИЗМЕНЕ ГУП-а ВРШЦА ЗА ПРОСТОР БИВШЕ КАСАРНЕ

#### А. ОПШТИ ДЕО

##### ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

**Правни основ** за израду Измена и допуна Плана је:

- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 - одлука УС РС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС РС, 50/2013 - одлука УС РС, 98/2013 - одлука УС РС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон и, 9/20);
- Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, број 32/2019);
- Одлука о измени одлуке о изради измене генералног урбанистичког плана Вршца за простор бивше касарне, („Службени лист града Вршца“, број 16/2020).

**Плански основ су:**

- Просторни план Општине Вршац („Службени лист града Вршца“, број 6/2009, 16/2015 и 1/2016),
- Генерални план Вршца („Службени лист Општине Вршац“, број 4/2007 и 6/2007) и
- Генерални урбанистички план Вршца („Службени лист Општине Вршац“, број 16/2015 и 17/2015 и („Службени лист града Вршца“, број 10/2019, 14/2015, 20/2020).

### ПОВОД И ЦИЉ ЗА ИЗРАДУ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА

Повод за израду Измена и допуна Плана је иницијатива предузећа Celanova capital Доо из Вршца за планско реактивирање комплекса касарне увођењем компатибилних намена, које би оснажило туристичку понуду Вршца, обезбедило измењене капацитете вишепородичног становања и употпунило понуду других садржаја на овом простору.

Циљ израде Измена и допуна ГУП Вршца је промена и усклађивање планског решења дефинисаног важећим Генералним урбанистичким планом Вршца („Службени лист Општине Вршац“, број 16/215 и 17/215 и „Службени лист града Вршца“, број 10/201914/2015, 20/2020, са поменутом иницијативом.

Средства за израду овог планског документа обезбедиће предузеће Celanova capital Доо из Вршца.

### ОБУХВАТ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА

Територија Измена и допуна ГУП Вршца за простор бивше касарне обухвата следеће катастарске парцеле: целе 8965/1, 8965/2, 9024, 9025, 9687, 9672, 24673, 24674, 24675, 24676, 24677, 24678, као и катастарске парцеле 24680, 24681, 24682 и део 27572/2 (поток), 24679, 24683 и 24684 КО Вршац. Оријентациона површина предметног простора износи око 78ha.

## Б. ПЛАНСКИ ДЕО ИЗМЕНЕ У ТЕКСТУАЛНОМ ДЕЛУ ГУП ВРШЦА

### Поглавље: 4.1. ЦЕНТРАЛНЕ АКТИВНОСТИ (страна 19)

#### Подпоглавље 4.1.3. Специјализовани центри

**Специјализовани (монофункционални или полифункционални) центри** представљају центре у којима је заступљена само једна или више сродних функција. (спортско-рекреативни центри, верски објекти, трговина, занатство, угоститељство, услуге, школство: уметничке школе, школе за уметничке занате; угоститељство; здравство; наука и култура; социјална заштита; администрација; управа; пословање; производња која је ограничена на чисте и мирне делатности које немају велике просторне захтеве као нпр. услужно занатство, **пословање и комерцијални садржаји у функцији туризма, простори за друге пословне активности као што су студија за снимање филмова, културни садржаји са пратећим просторима**).

Уз постојеће специјализоване центре, у које се убрајају Пилотска академија, болница и неуропсихијатријска клиника и др., могуће је градити нове (монофункционалне или полифункционалне), односно ревитализовати постојеће објекте који представљају посебне просторне целине, а не користе се пуним капацитетом или се уопште не користе. (нпр. комплекс зграда некадашње касарне, стара електрана поред градског језера, комплекс старе пиваре у центру града, стари вински подрум Хелвечија, зграда железничке станице и др.)

Осим Планом предложених објеката и комплекса могуће је и на другим одговарајућим локацијама градити нове или ревитализовати постојеће специјализоване центре.

### Поглавље: 4.5. ЗЕЛЕНИЛО И РЕКРЕАЦИЈА (страна 28)

Пети и шести пасус (страна 29 и 30) се допуњује тако да гласи:

Слободне површине у јужном делу града (простор који је припадао Војсци Србије и околни простор) представљају значајну просторно - развојну могућност града. Уз одговарајућу припрему (урбанистичка документација, санација и припрема терена за градњу) овај простор може у будућности постати једна од најатрактивнијих градских зона полифункционалног карактера, са могућно-

шћу прихватања различитих садржаја градског, општинског и субрегионалног значаја (становање, парк-шума, зоолошки врт, простори за спорт, рекреацију и одржавање различитих туристичко-угоститељских манифестација, простори за развој различитих категорија туристичких капацитета - хотел, камп, конгресни центар, центар за припрему спортиста и сл.).

„До коначног дефинисања просторних захтева у наведеном смислу и стицања економских могућности за развој наведених функција Планом је извршена резервација овог простора тако што ће у првој фази простор бити намењен искључиво развоју услова за становање и одмор и рекреацију грађана, као и оних спортско-рекреативних активности које не захтевају значајније интервенције на овом терену, **као што су голф терени, трим стазе, игралишта за децу и слично, са пратећом опремом и мобилијаром**“.

### Поглавље: 4.8. БИЛАНС ПОВРШИНА (страна 32)

Табела се мења у складу са променом на графичком прилогу 2.3. „ГЕНЕРАЛНА НАМЕНА ПОВРШИНА НА НИВОУ УРБАНИСТИЧКИХ ЗОНА“, на коме зона секундарног центра проширује према југу на део намењен вишепородичном становању, тако да се укупна површина ове намене повећава са 4,64ha на 12,27ha (нових 7,63ha).

У складу са неведеним поменута табела се мења у билансу:

- 1) ЦЕНТРАЛНЕ АКТИВНОСТИ: 82,22ha (4,43%), се мења на 85.38ha (4,60%)  
Специјализовани центри: 36,68ha, се мења на 39.84ha.
- 2) СТАНОВАЊЕ: 753,18ha (40,63%), се мења на 750.24ha (40,47%)  
вишепородично становање: 29,15ha, се мења на 26.21ha.
- 3) ЗЕЛЕНИЛО И РЕКРЕАЦИЈА 202,88 ha (10,94%), се мења на 205,21ha (11,06%)  
Туристичко-спортско-рекреативне површине 147.84 се мења на 144.78ha

## 4.8. БИЛАНС ПОВРШИНА

Ред. бр.	Површине у обухвату плана	Површина	
		ha	%
1.	<b>ЦЕНТРАЛНЕ АКТИВНОСТИ</b>	<b>85,38</b>	<b>4,43</b>
	Примарни центар	40,41	
	Секундарни центри	5,13	
	Специјализовани центри	36,68+3.16 <b>39,84</b>	
2.	<b>ОБЈЕКТИ ОД ОПШТЕГ ЗНАЧАЈА</b>	<b>19,12</b>	<b>1,03</b>
	Комплекс школе и дечије установе	12,20	
	Комплекс здравствене установе	3,11	
	Комплекс социјалне установе	0,73	
	Комплекс верског објекта	3,08	
2.	<b>СТАНОВАЊЕ</b>	<b>746,77ha</b>	<b>40,63</b>
	Вишепородично становање	26,21	
	Породично становање	724,03	
3.	<b>РАД</b>	<b>416,05</b>	<b>22,44</b>
	Радна зона	341,58	
	Радна зона-интермодални терминал и логистички центар	74,47	
4.	<b>ЗЕЛЕНИЛО И РЕКРЕАЦИЈА</b>	<b>205,21</b>	<b>10,66</b>
	Туристичко-спортско-рекреативне површине	144,78	
	Парк и сквер	14,81	
	Заштитно зеленило	40,23	
4.	<b>КОМУНАЛНЕ ПОВРШИНЕ</b>	<b>127,31</b>	<b>5,85</b>
	Резервоар за воду	1,11	
	Уређај за пречишћавање отпадних вода	52,47	
	Комплекс графостанице	0,67	
	Комплекс ГМРС	0,50	
	Остале комуналне површине	2,67	
	Центар за интегрално управљање отпадом- погон за рециклажу	5,51	
	Центар за интегрално управљање отпадом- простор за рекултивацију	21,53	
	Комплекс комуналног предузећа	1,33	
	Гробље	22,52	
5.	<b>ВОДЕНЕ ПОВРШИНЕ И ВОДНИ ОБЈЕКТИ</b>	<b>19,60</b>	<b>1,06</b>
	Каналско земљиште	11,20	
	Поток Месић	8,40	
6.	<b>САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ</b>	<b>252,34</b>	<b>13,62</b>
	Улични коридори	211,56	
	Железничко подручје	34,72	
	Саобраћајни терминали	6,06	
<b>УКУПНО</b>		<b>1853,70</b>	<b>100</b>

## Поглавље: 6.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

## Подпоглавље: Основни услови за изградњу пешачких стаза (страница 40)

Последња реченица у другом пасусу (страница 41) се допуњује тако да гласи:

„Стазу је потребно дефинисати на одговарајући начин, сепарисати је од моторног саобраћаја, трасу водити у оквиру парцеле јавног земљишта (језеро, поток) свуда где је то могуће и опремити стандардном и туристичком саобраћајном сигнализацијом“.

## Поглавље 13.1. ЦЕЛИНА 1

## Подпоглавље: СТАНОВАЊЕ (страница 72)

Мења се трећи став и гласи: Ову подцелину карактерише постојеће и планирано вишепородично становање. Постојеће становање је евидентирано у неколико блокова отвореног типа. **Планирано вишепородично становање могуће је градити као стамбено-пословне објекте или становања са пословним делатностима у приземљу објеката.**

## ИЗМЕНЕ У ГРАФИЧКОМ ДЕЛУ ГУП ВРШЦА

Графички прилог: 2.3. „ГЕНЕРАЛНА НАМЕНА ПОВРШИНА НА НИВОУ УРБАНИСТИЧКИХ ЗОНА“, се мења тако што се мењају површине намене „секундарни центри“, и намене „вишепородично становање“.

Графички прилог: 2.6. Електроенергетска и ТТ инфраструктура, и

Графички прилог: 2.7. „Гасна инфраструктура“ се мењају у делу трасе у складу са Условима надлежних предузећа

## ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ ЗНАЧАЈНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Елаборати измене и допуне Плана оверени су печатом Скупштине града Вршца и потписом председника Скупштине града.

Измене и допуне Плана генералне регулације спроводе се заједно са Планом генералне регулације Вршца.

Подручје предметних Измена и допуна ће се спроводити разрадом кроз План детаљне регулације. Приликом израде Плана детаљне регулације обавезно издвојити парцеле за каналску мрежу уз

предходно прибављену хидролошку студију. Будући да је слив предметног подручја ка југоисточном каналу, а постојећи цевни пропуст је недовољног капацитета вода повремено плави простор што представља проблем овог дела Града који је неопходно решити детаљном разрадом.

Текстуални и графички део измена и допуна Плана, се објављује у електронском облику и доступан је путем интернета, осим прилога који се односе на посебне мере, услове и захтеве за прилагођавање потребама одбране земље, као и подацима о подручјима и зонама објеката од посебног значаја и интереса за одбрану земље.

Овај План детаљне регулације ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
ГРАД ВРШАЦ  
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011-36/2023-II-01                      ПРЕДСЕДНИК  
Датум: 12.05.2023. године            СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Вршац, Трг победе 1                    др Предраг Мијатовић, с.р.

## 2.

На основу члана 66. став 2. Пословника Скупштине Града Вршца („Службени лист Града Вршца“, број 5/2019), Комисија за статутарна питања организацију и нормативна акта, на седници одржаној 01. јуна 2023. године, донела је

### О Д Л У К У О ОСНИВАЊУ ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ ВРШАЦ -пречишћен текст-

Пречишћен текст обухвата:

Одлуку о оснивању Градске библиотеке у Вршцу број 415-121/91-VI од 26. 12. 1991. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 10/91;

Одлуку о измени и допуни Одлуке о осни-

вању Градске библиотеке у Вршцу број 011-25/92-I-03 од 28. маја 1992. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 2/92;

Одлуку о допуни Одлуке о оснивању Градске библиотеке у Вршцу број 011-22/96-II-01 од 25.02.1997.године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 4/97;

Одлуку о измени и допуни Одлуке о оснивању Градске библиотеке у Вршцу број 011-25/2000-I-01 од 29. децембра 2000. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 6/2000;

Одлуку о измени Одлуке о оснивању Градске библиотеке у Вршцу број 011-42/2002-I-01 од 27. децембра 2002. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 1/2003;

Одлуку о измени Одлуке о оснивању Градске библиотеке у Вршцу број 011-011/2011-II-01 од 25.02.2011. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 3/2011;

Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Градске библиотеке у Вршцу број 011-051/2016-II-01 од 14. 09. 2016. године, објављену у „Службеном листу Града Вршца“, број 14/2016;

Одлуку о допуни Одлуке о оснивању Градске библиотеке Вршац број 011-16/2019-II-01 од 04.03.2019. године, објављену у „Службеном листу Града Вршца“, број 1/2019 и

Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Градске библиотеке у Вршцу број 011-16/2023-II-01 од 28. 02. 2023. године, објављену у „Службеном листу Града Вршца“, број 3/2023.

#### Члан 1.

Скупштина Града Вршца, као оснивач установе Градске библиотеке Вршац (у даљем тексту: Библиотека), овом Одлуком уређује делатност, начин обезбеђења средстава, начин избора и разрешења директора, управног одбора, надзорног одбора и друга питања од значаја за рад Библиотеке.

#### Члан 2.

Назив установе је **ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА ВРШАЦ** са седиштем у Вршцу, **Светосавски трг број 2.**

**Члан 3.**

Основна делатност Библиотеке је:

**СЕКТОР Р УМЕТНОСТ; ЗАБАВА И РЕКРЕАЦИЈА**

91.01 Делатност библиотека и архива

Остале делатности које се обављају у Библиотеци

**СЕКТОР Ц ПЕРЕРАЂИВАЧКА ИНДУСТРИЈА**

18.12 Остало штампање

18.14 Књиговезачке и сродне услуге

**СЕКТОР Г ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО И ТРГОВИНА НА МАЛО; ПОПРАВКА МОТОРНИХ ВОЗИЛА И МОТОЦИКАЛА**

47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама

47.62 Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама

**СЕКТОР Ј ИНФОРМИСАЊЕ И КОМУНИКАЦИЈЕ**

58.11 Издавање књига

58.14 Издавање часописа и периодичних издања

58.19 Остала издавачка делатност

63.11 Обрада података, хостинг и сл.

63.99 Информационе услужне делатности на другом месту непоменуте

**СЕКТОР П ОБРАЗОВАЊЕ**

85.59 Остало образовање

**Члан 4.**

Градска Библиотека обавља матичну функцију у библиотечко-информационој делатности на територији Града Вршца и општина Алибунар, Бела Црква и Пландиште, а у складу са „Решењем о одређивању библиотека које обављају матичне функције у библиотечко-информационој делатности на територији АП Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 27/2012)“.

Градска библиотека има свој огранак у на-

сељеном месту Уљма.

Претежна делатност огранка је 91.01. Делатност библиотека и архива.

**Члан 4а.**

На основу предлога Националног савета румунске националне мањине а сходно члану 17. став 1. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“, 72/2003,20/2014 и 55/2014) утврђује се да је Градска библиотека у Вршцу установа од посебног значаја за очување, унапређење и развој посебности и националног идентитета Румунске националне мањине.

**Члан 5.**

Сва средства, права и обавезе досадашње Градске библиотеке прелазе на установу основану овом Одлуком Градска библиотека Вршац.

**Члан 6.**

Библиотека стиче средства за обављање делатности и то:

- из јавних прихода на начин предвиђен законом, који буду уступљени Граду Вршцу,
- од корисника,
- из других извора.

За обавезе Библиотеке настале у правном промету са трећим лицима, Град Вршац одговара до висине средстава обезбеђених буџетом за финансирање ове установе у текућој години.

**Члан 6а.**

Градска библиотека је дужна да достави оснивачу:

- предлог годишњег програма рада најкасније до 20. јула текуће године за наредну годину,
- извештај о раду и извештај о финансијском пословању за претходну годину најкасније до 15. марта текуће године,
- као и друге извештаје утврђене законским прописима и Статутом.

**Члан 7.**

Органи библиотеке су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор, које именује и разрешава оснивач.

### Члан 8.

Директора Градске библиотеке Вршац именује и разрешава надлежни орган Аутономне Покрајине Војводине, уз сагласност руководиоца Народне библиотеке Србије.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса на период од четири (4) године и може бити поново именован.

Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор Градске библиотеке у року и по процедури утврђеној Законом о култури.

О жалби на Закључак Управног одбора, којим се одбацују неблагоприятне, непотпуне, недопустиве и неразумљиве пријаве, одлучује Градско веће, са тим, што жалба не задржава извршење закључка.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење у поступку избора директора.

Кандидат за директора мора имати високо стручно образовање и најмање пет (5) година искуства у струци, а остали услови за избор директора утврђују се Статутом.

### Члан 8а

Надлежни орган Аутономне Покрајине Војводине именује вршиоца дужности директора Градске библиотеке, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају престанка дужности директора пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну (1) годину.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове који су предвиђени за кандидата за директора.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

### Члан 9.

Управни одбор има председника и четири члана, које именује и разрешава оснивач и то: три из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности, једног из реда запослених и једног на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Члан Управног одбора из редова запослених, именује се на предлог репрезентативног синдиката и мора да буде из реда носилаца основних

тј. програмских активности, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење о предложеним кандидати-ма за чланове Управног одбора.

Чланови Управног одбора се бирају на 4 године и могу бити именовани највише два (2) пута, са тим што у саставу мора бити обезбеђана заступљеност до најмање 40% мање заступљеног пола.

Председника Управног одбора именује оснивач из реда чланова Управног одбора.

Председнику и члановима Управног одбора припада накнада за рад, под условима и према мерилима које ће утврдити оснивач посебним актом, јединствено за све установе културе.

### Члан 10.

Управни одбор Градске библиотеке:

- 1) доноси Статут;
- 2) доноси друге опште акте установе, предвиђене законом и статутом;
- 3) утврђује пословну и развојну политику;
- 4) одлучује о пословању установе;
- 5) доноси програме рада установе, на предлог директора;
- 6) доноси годишњи финансијски план;
- 7) усваја годишњи обрачун;
- 8) усваја годишњи извештај о раду и пословању;
- 9) даје предлог о статусним променама, у складу са законом;
- 10) доставља образложену листу кандидата за директора надлежном органу аутономне покрајине;
- 11) закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у истој установи културе на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду;
- 12) одлучује о другим питањима утврђеним законом и Статутом.

**Члан 11.**

Брише се

**Члан 12.**

Надзорни одбор именује и разрешава оснивач.

Надзорни одбор има 3 (три) члана од којих је један члан представник оснивача, један члан се именује из реда запослених и један члан се именује на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Члан Надзорног одбора из реда запослених именује се на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених“.

Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута, с тим што састав надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

За члана надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора установе.

У случају спречености председника надзорног одбора, седницу надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан надзорног одбора.

Председнику и члановима Надзорног одбора припада накнада за рад, под условима и према мерилима које ће утврдити оснивач посебним актом, јединствено за све установе културе.

**Члан 13.**

Права и обавезе Надзорног одбора Библиотеке су:

- да врши надзор над радом;
- да прегледа годишњи извештај и годишњи обрачун;
- надзорни одбор најмање једанпут годишње подноси извештај о свом раду оснивачу.

**Члан 14.**

Управни одбор Градске библиотеке Вршац је дужан да усклади одредбе Статута са овом Одлуком, у року од 60 дана од дана ступања на снагу исте и достави га Скупштини Града на сагласност.

**Члан 15.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
ГРАД ВРШАЦ  
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА  
КОМИСИЈА ЗА СТАТУРНА ПИТАЊА  
ОРГАНИЗАЦИЈУ И НОРМАТИВНА АКТА

Број: 06.3-22/2023-II-02

Датум: 01.06.2023. године

Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА  
СТАТУРНА ПИТАЊА  
ОРГАНИЗАЦИЈУ И НОРМАТИВНА АКТА

Милован Вујичић, с.р.

**3.**

На основу члана 66. став 2. Пословника Скупштине Града Вршца („Службени лист Града Вршца“, број 5/2019), Комисија за статутарна питања организацију и нормативна акта, на седници одржаној 01. јуна 2023. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ОСНИВАЊУ ГРАДСКОГ МУЗЕЈА У ВРШЦУ**  
**-пречишћен текст-**

Пречишћен текст обухвата:

Одлуку о оснивању Народног музеја у Вршцу број 415-119/91-VI од 26. 12. 1991. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 10/91,

Одлуку о допуни Одлуке о оснивању Народног музеја у Вршцу број 011-27/92-I-03 од 28. маја 1992. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 2/92,

Одлуку о допуни Одлуке о оснивању Народног музеја у Вршцу број 011-24/96-II-01 од 25.02.1997. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 4/97,

Одлуку о измени и допуни Одлуке о оснивању Народног музеја у Вршцу број 011-24/2000-I-01 од 29. децембра 2000. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 6/2000,

Одлуку о измени Одлуке о оснивању Народног музеја у Вршцу број 011-43/2001-I-01 од 20. новембра 2001. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 2/2001,

Одлуку о измени Одлуке о оснивању Градског музеја у Вршцу број 011-012/2011-II-01 од 25. 02. 2011. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 3/2011,

Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Градског музеја у Вршцу број 011-047/2016-II-01 од 14. 09. 2016. године, објављену у „Службеном листу Града Вршца“, број 14/2016 и

Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Градског музеја у Вршцу број 011-18/2023-II-01 од 28.02.2023. године, објављену у „Службеном листу Града Вршца“, број 3/2023

### Члан 1.

Скупштина Града Вршца, као оснивач установе Градског музеја у Вршцу (у даљем тексту: Музеј), овом Одлуком уређује делатност, начин обезбеђења средстава, начин избора и разрешења директора, Управног одбора, Надзорног одбора и друга питања значајна за рад Музеја.

### Члан 2.

Назив установе је **ГРАДСКИ МУЗЕЈ У ВРШЦУ**, са седиштем у Вршцу, Ул. Жарка Зрењанина бр. 20.

### Члан 3.

Основана делатност Музеја је:  
91.02 делатност музеја, галерија и збирки  
Остале делатности које се обављају у Музеју су:

## СЕКТОР Ц ПРЕРАЂИВАЧКА ИНДУСТРИЈА

### Област: 13 Производња текстила

Грана: 13.2 Производња тканина  
13.20 производња тканина

Грана: 13.3 Довршавање текстила  
13.30 довршавање текстила  
Грана: 13.9 Производња осталог текстила  
13.91 производња плетених и кукичаних материјала  
13.92 производња готових текстилних производа, осим одеће  
13.93 производња тепиха и прекривача за под  
13.94 производња ужади, канапа, плетеница и мрежа  
13.95 производња нетканог текстила и предмета од њега, осим одеће  
13.96 производња осталог техничког и индустријског текстила  
13.99 производња осталих текстилних предмета

### Област: 14 Производња одевних предмета

Грана: 14.3 Производња плетене и кукичане одеће  
14.31 производња плетених и кукичаних чарапа  
14.39 производња остале плетене и кукичане одеће

### Област: 16 Прерада дрвета и производи од дрвета, плуте, сламе и прућа, осим намештаја

Грана: 16.2 Производња производа од дрвета, плуте, прућа и сламе  
16.29 производња осталих производа од дрвета, плуте, сламе и прућа

### Област: 17 Производња папира и производа од папира

Грана: 17.1 Производња целулозе, папира и картона  
17.11 производња влакана целулозе  
17.12 производња папира и картона

### Област: 18 Штампање и умножавање аудио и видео записа

Грана: 18.1 Штампање и штампарске услуге  
18.11 штампање новина  
18.12 остало штампање  
18.13 услуге припреме за штампу  
18.14 књиговезачке и сродне услуге  
Грана: 18.2 Умножавање снимљених записа



18.20 умножавање снимљених записа  
**Област: 23 Производња производа од осталих неметалних минерала**

Грана: 23.4 Производња осталих керамичких и порцеланских производа

23.41 производња керамичких предмета за домаћинство и украсних предмета

23.44 производња осталих техничких производа од керамике

23.49 производња осталих керамичких производа

Грана: 23.6 Производња производа од бетона, цемента и гипса

23.69 производња осталих производа од бетона, гипса и цемента

**Област: 32 Остале прерађивачке делатности**

Грана: 32.1 Производња накита, бижутерије и сличних предмета

32.13 производња имитације накита и сродних производа

Грана: 32.4 Производња игара и играчака

32.40 производња игара и играчака

## СЕКТОР Г ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО И ТРГОВИНА НА МАЛО; ПОПРАВКА МОТОРНИХ ВОЗИЛА И МОТОЦИКАЛА

**Област: 47 Трговина на мало, осим трговине моторним возилима и мотоциклима**

Грана: 47.6 Трговина на мало предметима за културу и рекреацију у специјализованим продавницама

47.61 трговина на мало књигама у специјализованим продавницама

47.62 трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама

47.63 трговина на мало музичким и видео записима у специјализованим продавницама

47.65 трговина на мало играма и играчкама у специјализованим продавницама

Грана: 47.7 Трговина на мало осталом робом у специјализованим продавни-

цама

47.78 остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама

47.79 трговина на мало половном робом у продавницама

Грана: 47.8 Трговина на мало на тезгама и пијацама

47.80 трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама

47.89 трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама

Грана: 47.9 Трговина на мало ван продавница, тезги и пијаца

47.90 трговина на мало посредством поште или преко интернета

47.99 остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца

## СЕКТОР И УСЛУГЕ СМЕШТАЈА И ИСХРАНЕ

**Област: 55 Смештај**

Грана: 55.1 Хотели и сличан смештај

55.10 Хотели и сличан смештај

Грана: 55.2 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак

55.20 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак

**Област: 56 Делатност припремања и послуживања хране и пића**

Грана: 56.1 Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката

56.10 Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката

Грана: 56.2 Кетеринг и остале услуге припремања и послуживања хране

56.29 остале услуге припремања и послуживања хране

## СЕКТОР Ј ИНФОРМИСАЊЕ И КОМУНИКАЦИЈЕ

**Област: 58 Издавачке делатности**

Грана: 58.1 Издавање књига, часописа и друге издавачке делатности

58.11 издавање књига

- 58.12 издавање именика и адресара  
 58.13 издавање новина  
 58.14 издавање часописа и периодичних издања  
 58.19 остала издавачка делатност
- Област: 59 Кинематографска и телевизијска продукција, снимање звучних записа и издавање музичких записа**
- Грана: 59.1 Кинематографска и телевизијска продукција  
 59.11 производња кинематографских дела, телефизијског програма или Телевизијских реклама  
 59.12 дистрибуција кинематографских дела, аудио-визуелних дела и телевизијског програма  
 59.14 делатност приказивања кинематографских дела
- Област: 62 Рачунарско програмирање, консултантске и с тим повезане делатности**
- Грана: 62.0 Рачунарско програмирање, консултантске и с тим повезане делатности  
 62.01 рачунарско програмирање  
 62.02 консултантске делатности у области информационе технологије  
 62.03 управљање рачунарском опремом  
 62.09 остале услуге информационе технологије
- Област: 63 Информационе услужне делатности**
- Грана: 63.1 Обрада података, хостинг и с тим повезане делатности; веб портали  
 63.11 обрада података, хостинг и сл.  
 63.12 веб портали

#### СЕКТОР М СТРУЧНЕ, НАУЧНЕ, ИНОВАЦИОНЕ И ТЕХНИЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ

- Област: 72 Научно истраживање и развој**
- Грана: 72.2 Истраживање и развој у друштвеним и хуманистичким наукама  
 72.20 истраживање и развој у дру-

штвеним и хуманистичким наукама

#### **Област: 73 Рекламирање и истраживање тржишта**

- Грана: 73.1 Рекламирање  
 73.12 медијско представљање

#### **Област: 74 Остале стручне, научне и техничке делатности**

- Грана: 74.2 Фотографске услуге  
 74.20 фотографске услуге
- Грана: 74.3 Превођење и услуге тумача  
 74.30 превођење и услуге тумача
- Грана: 74.9 Остале стручне, научне и техничке делатности  
 74.90 остале стручне, научне и техничке делатности

#### СЕКТОР Н АДМИНИСТРАТИВНЕ И ПОМОЋНЕ УСЛУЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ

##### **Област: 77 Изнајмљивање и лизинг**

- Грана: 77.2 Изнајмљивање и лизинг предмета за личну употребу и употребу у домаћинству  
 77.29 изнајмљивање и лизинг предмета за личну употребу и употребу у домаћинству

##### **Област: 79 Делатност путничких агенција, тур-оператора, услуге резервације и пратеће активности**

- Грана: 79.1 Делатност путничких агенција и тур-оператора  
 79.11 делатност путничких агенција  
 79.12 делатност тур-оператора

##### **Област: 82 Канцеларијско-административне и друге помоћне пословне делатности**

- Грана: 82.3 Организовање састанака и сајмова  
 82.30 организовање састанака и сајмова

#### СЕКТОР П ОБРАЗОВАЊЕ

##### **Област: 85 Образовање**

- Грана: 85.5 Остало образовање  
 85.52 уметничко образовање  
 85.59 остало образовање

## СЕКТОР Р УМЕТНОСТ: ЗАБАВА И РЕКРЕАЦИЈА

**Област: 90 Стваралачке, уметничке и забавне делатности**

Грана: 90.0 Стваралачке, уметничке и забавне делатности  
90.03 уметничко стваралаштво  
90.04 рад уметничких установа

**Област: 91 Делатност библиотека, архива, музеја, галерија и збирки и остале културне делатности**

Грана: 91.0 Рад библиотека, архива, музеја, галерија и збирки, завода за заштиту споменика културе и остале културне делатности  
91.03 заштита и одржавање непокретних културних добара, културноисторијских локација, зграда и сличних туристичких споменика  
91.04 делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природних вредности

## СЕКТОР С ОСТАЛЕ УСЛУЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ

**Област: 94 Делатност удружења**

Грана: 94.1 Делатност пословних и професионалних организација и послодаваца  
94.12 делатност струковних удружења  
Грана: 94.9 Делатност осталих организација на бази учлањења  
94.99 делатност осталих организација на бази учлањења.

### Члан 3а.

На основу предлога Националног савета румунске националне мањине а сходно члану 17.став 1. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“, 72/2003,20/2014 и 55/2014) утврђује се да је Градски музеј установа од посебног значаја за очување, унапређење и развој посебности и националног идентитета Румунске националне мањине.

### Члан 4.

Сва средства, права и обавезе досадашњег Градског музеја у Вршцу прелазе на установу Градски музеј у Вршцу.

### Члан 5.

Музеј стиче средства за обављање делатности и то:

- из јавних прихода на начин предвиђен законом,
- од корисника,
- из других извора.

За обавезе Градског музеја, настале у правном промету са трећим лицима, Град Вршац као оснивач, одговара до висине средстава обезбеђених буџетом за финансирање ове установе, у текућој години.

### Члан 5а.

Градски музеј је дужан да достави оснивачу:

- предлог годишњег програма рада најкасније до 20. јула текуће године за наредну годину,
- извештај о раду и извештај о финансијском пословању за претходну годину најкасније до 15. марта текуће године,
- као и друге извештаје утврђене законским прописима и Статутом.

### Члан 6.

Органи Музеја су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор, које именује и разрешава оснивач.

### Члан 7.

Директора Градског музеја у Вршцу именује и разрешава Скупштина Града.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса на период од четири (4) године и може бити поново именован.

Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор Градског музеја у року и по процедури утврђеној Законом о култури.

О жалби на Закључак Управног одбора, којим се одбацују неблаговремене, непотпуне, недопустиве и неразумљиве пријаве одлучује Градско веће, са тим, што жалба не задржава извршење закључка.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење у поступку избора директора.

Кандидат за директора мора имати високо стручно образовање и најмање пет (5) година искуства у струци, а остали услови за избор директора утврђују се Статутом Градског музеја.

#### Члан 7а

Скупштина Града именује вршиоца дужности директора Градског музеја, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају престанка дужности директора пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну (1) годину.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове који су предвиђени за кандидата за директора.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

#### Члан 8.

Управни одбор има председника и четири члана, које именује и разрешава оснивач и то: три из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности, једног из реда запослених и једног на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Члан Управног одбора из редова запослених, именује се на предлог репрезентативног синдиката и мора да буде из реда носилаца основних тј. програмских активности, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење о предложеним кандидатима за чланове Управног одбора.

Чланови Управног одбора се бирају на 4 године и могу бити именовани највише два (2) пута, са тим што у саставу мора бити обезбеђена заступљеност до најмање 40% мање заступљеног пола.

Председника Управног одбора именује оснивач из реда чланова Управног одбора.

Председнику и члановима Управног одбора припада накнада за рад, под условима и према мерилима које ће утврдити оснивач посебним актом, јединствено за све установе културе.

#### Члан 9.

Управни одбор Градског музеја:

- 1) доноси Статут;
- 2) доноси друге опште акте установе, предвиђене законом и статутом;
- 3) утврђује пословну и развојну политику;
- 4) одлучује о пословању установе;
- 5) доноси програме рада установе, на предлог директора;
- 6) доноси годишњи финансијски план;
- 7) усваја годишњи обрачун;
- 8) усваја годишњи извештај о раду и пословању;
- 9) даје предлог о статусним променама, у складу са законом;
- 10) даје предлог оснивачу о кандидату за директора;
- 11) закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у истој установи културе на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду;
- 12) одлучује о другим питањима утврђеним законом и Статутом.

#### Члан 10.

Надзорни одбор именује и разрешава оснивач.

Надзорни одбор има 3 (три) члана од којих је један члан представник оснивача, један члан се именује из реда запослених и један члан се именује на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Члан Надзорног одбора из реда запослених именује се на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута, с тим што састав надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

За члана надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора установе.

У случају спречености председника надзорног одбора, седницу надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан надзорног одбора.

Председнику и члановима Надзорног одбора припада накнада за рад, под условима и према мерилима које ће утврдити оснивач посебним актом, јединствено за све установе културе.

#### Члан 11.

Права и обавезе Надзорног одбора Музеја су:

- да врши надзор над радом;
- да прегледа годишњи извештај и годишњи обрачун;
- надзорни одбор најмање једанпут годишње подноси извештај о свом раду оснивачу.

#### Члан 12.

Управни одбор Градског музеја у Вршцу дужан је да усклади одредбе Статута са овом Одлуком, у року од 60 дана од дана ступања на снагу исте и достави га Скупштини Града на сагласност.

#### Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
ГРАД ВРШАЦ

СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА  
КОМИСИЈА ЗА СТАТУРНА ПИТАЊА  
ОРГАНИЗАЦИЈУ И НОРМАТИВНА АКТА

Број: 06.3-22/2023-II-02  
Датум: 01.06.2023. године  
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА  
СТАТУРНА ПИТАЊА  
ОРГАНИЗАЦИЈУ И  
НОРМАТИВНА АКТА  
Милован Вујичић, с.р.

#### 4.

На основу члана 66. став 2. Пословника Скупштине Града Вршца („Службени лист Града Вршца“, број 5/2019), Комисија за статутарна питања организацију и нормативна акта, на седници одржаној 01. јуна 2023. године, донела је

### О Д Л У К У О ОСНИВАЊУ ДОМА ОМЛАДИНЕ У ВРШЦУ -пречишћен текст-

Пречишћен текст обухвата:

Одлуку о оснивању Дома омладине у Вршцу број 011-9/2001-I-01 од 13. 02. 2001. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 1/2001;

Одлуку о изменама Одлуке о оснивању Дома омладине у Вршцу број 011-016/2011-II-01 од 25. 02. 2011. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 3/2011;

Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Дома омладине у Вршцу број 011-049/2016-II-01 од 14. 09. 2016. године, објављену у „Службеном листу Града Вршца“, број 14/2016;

Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Дома омладине у Вршцу број 011-15/2023-II-01 од 28. 02. 2023. године, објављену у „Службеном листу Града Вршца“, број 3/2023;

#### Члан 1.

Град Вршац, као оснивач установе Дома омладине у Вршцу (у даљем тексту: Дом омладине), овом Одлуком уређује делатност, начин обезбеђења средстава за остваривање потреба из области културе од значаја за Град, начин постављења и разрешења директора, начин именовања и разрешења управног и надзорног одбора као и друга питања од значаја за рад Дома омладине.

#### Члан 2.

Назив установе је: **ДОМ ОМЛАДИНЕ У ВРШЦУ.**

Седиштем установе је у Вршцу, **Дворска 28.**

**Члан 3.**

Основна делатност Дома омладине је:

**СЕКТОР Р УМЕТНОСТ; ЗАБАВА И РЕКРЕАЦИЈА**

90.04 Рад уметничких установа

Остале делатности које се обављају у Дому омладине су:

90.01 Извођачка уметност

90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке делатности

90.03 Уметничко стваралаштво

93.29 Остале забавне и рекреативне делатности

**СЕКТОР Г ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО И ТРГОВИНА НА МАЛО; ПОПРАВКА МОТОРНИХ ВОЗИЛА И МОТОЦИКАЛА**

47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама

47.62 Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама

47.79 Трговина на мало половном робом у продавницама

**СЕКТОР И УСЛУГЕ СМЕШТАЈА И ИСХРАНЕ**

56.30 Услуге припремања и послуживања пића

**СЕКТОР Ј ИНФОРМИСАЊЕ И КОМУНИКАЦИЈЕ**

59.14 Делатност приказивања кинематографских дела

60.10 Емитовање радио-програма

**СЕКТОР Н АДМИНИСТРАТИВНЕ И ПОМОЋНЕ УСЛУЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

79.11 Делатност путничких агенција

79.12 Делатност тур-оператора

79.90 Остале услуге резервације и делатности повезане са њима

**СЕКТОР П ОБРАЗОВАЊЕ**

85.20 Основно образовање (програми општењавања за одрасле)

85.59 Остало образовање

**Члан 3а.**

На основу предлога Националног савета румунске националне мањине а сходно члану 17. став 1. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“, 72/2003, 20/2014 и 55/2014) утврђује се да је Дом омладине у Вршцу установа од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета националних мањина.

**Члан 4.**

Град Вршац као оснивач (у даљем тексту: Оснивач), обезбеђује средства за оснивање и почетак рада Дома омладине у износу од 2.000,00 динара.

Износ из става 1. овог члана уплатиће се на жиро рачун Вршачке банке у Вршцу.

**Члан 5.**

Дом омладине стиче средства за обављање делатности:

- вршењем сопствене делатности и продавањем услуга,
- из буџета града за одређене програме,
- из других извора

**Члан 6.**

Град Вршац као оснивач Дома омладине обезбеђује средства за остваривање одређених програма за које се процени да су од интереса за град.

Програм и предрачун трошкова потребних за остваривање одређених програма који се финансирају из буџета, Дом омладине доставља оснивачу најкасније до 1.октобра текуће године за наредну годину.

**Члан 7.**

За обавезе Дома омладине настале у правном промету са трећим лицима, оснивач одговара до висине износа средстава обезбеђених за оснивање и почетак рада Дома омладине.

**Члан 8.**

Скупштина града као надлежни орган оснивача има право да:

- Управном одбору и директору Дома омладине предлаже мере у циљу остваривања потреба у култури у Граду,
- осим годишњег, тражи и друге извештаје о раду и пословању Дома омладине,
- у складу са Законом предузима мере којима се обезбеђују услови за вршење функције и задатака Дома омладине.

**Члан 9.**

Дом омладине дужан је да:

- у остваривању потреба у култури у својој делатности поступа по предлозима оснивача,
- подноси оснивачу предлог годишњег програма рада најкасније до 20. јула текуће године, за наредну годину, док је извештај о раду и извештај о финансијском пословању за претходну годину дужан да поднесе најкасније до 15. марта текуће године.
- за промену или проширење делатности и за промену седишта тражи претходну сагласност оснивача.

**Члан 10.**

Органи Дома омладине су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

**Члан 11.**

Директора Дома омладине именује и разрешава Скупштина града.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса на период од четири (4) године и може бити поново именован.

Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор Дома омладине у року и по процедури утврђеној Законом о култури.

О жалби на Закључак Управног одбора, којим се одбацују неблагоприятне, непотпуне, недопустиве и неразумљиве пријаве, одлучује Градско веће, са тим, што жалба не задржава извршење закључка.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење у поступку избора директора.

Кандидат за директора мора имати високо

стручно образовање и најмање пет (5) година искуства у струци, а остали услови за избор директора утврђују се Статутом Дома омладине.

**Члан 11а.**

Скупштина града именује вршиоца дужности директора Дома омладине, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају престанка дужности директора пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну (1) годину.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове који су предвиђени за кандидата за директора.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

**Члан 12.**

Управни одбор има председника и четири члана, које именује и разрешава оснивач и то: три из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности, једног из реда запослених и једног на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Члан Управног одбора из редова запослених, именује се на предлог репрезентативног синдиката и мора да буде из реда носиоца основних тј. програмских активности, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење о предложеним кандидатима за чланове Управног одбора.

Чланови Управног одбора се бирају на 4 године и могу бити именовани највише два (2) пута, са тим што у саставу мора бити обезбеђана заступљеност до најмање 40% мање заступљеног пола.

Председника Управног одбора именује оснивач из реда чланова Управног одбора.

Председнику и члановима Управног одбора припада накнада за рад, под условима и према мерилима које ће утврдити оснивач посебним актом, јединствено за све установе културе.

**Члан 12а.**

Надзорни одбор именује и разрешава оснивач.

Надзорни одбор има 3 (три) члана од којих

је један члан представник оснивача, један члан се именује из реда запослених и један члан се именује на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Члан Надзорног одбора из реда запослених именује се на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених“.

Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута, са тим што састав надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40 % представника мање заступљеног пола.

За члана надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора установе.

У случају спречености председника надзорног одбора, седницу надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан надзорног одбора.

Председнику и члановима Надзорног одбора припада накнада за рад, под условима и према мерилима које ће утврдити оснивач посебним актом, јединствено за све установе културе.

#### **Члан 13.**

Директор:

- руководи радом Дома омладине,
- доноси акта о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака као и друга акта у складу са Законом,
- врши и друге послове утврђене Статутом.

#### **Члан 14.**

Управни одбор:

- доноси Статут Дома омладине,
- доноси годишњи програм рада Дома омладине уз сагласност оснивача,
- одлучује о коришћењу средстава у складу са Законом,
- усваја извештај о пословању и годишњи обрачун,
- врши и друге послове утврђене Статутом.

#### **Члан 15.**

Надзорни одбор:

- врши надзор над пословањем Дома омладине;
- разматра годишњи извештај и годишњи обрачун;
- надзорни одбор најмање једанпут годишње подноси извештај о свом раду оснивачу.

#### **Члан 16.**

У раду органа Дома омладине посебан друштвени интерес се остварује у случају:

- доношења Статута,
- утврђивања програмске политике, доношења плана и програма развоја и њиховог остваривања,
- постављења и разрешења директора.

#### **Члан 17.**

Оснивач даје сагласност на општа акта Дома омладине о начину обављања делатности и о броју и структури запослених на остваривању делатности Дома омладине.

#### **Члан 18.**

Управни одбор Дома омладине у Вршцу дужан је да усклади одредбе Статута са овом Одлуком, у року од 60 дана од дана ступања на снагу исте и достави га Скупштини Града на сагласност.

#### **Члан 19.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина

ГРАД ВРШАЦ

СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА  
КОМИСИЈА ЗА СТАТУРНА ПИТАЊА  
ОРГАНИЗАЦИЈУ И НОРМАТИВНА АКТА

Број: 06.3-22/2023-II-02

Датум: 01.06.2023. године

Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА  
СТАТУРНА ПИТАЊА  
ОРГАНИЗАЦИЈУ И  
НОРМАТИВНА АКТА

Милован Вујичић, с.р.



**5.**

На основу члана 66. став 2. Пословника Скупштине Града Вршца („Службени лист Града Вршца“, број 5/2019), Комисија за статутарна питања организацију и нормативна акта, на седници одржаној 01. јуна 2023. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ „КУЛТУРНИ**  
**ЦЕНТАР ВРШАЦ“ ВРШАЦ**  
**-пречишћен текст-**

Пречишћен текст обухвата:

Одлуку о оснивању Установе „Културни центар Вршац“ Вршац број 011-36/2002-I-01 од 27. децембра 2002. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 9/2002;

Одлуку о изменама Одлуке о оснивању Установе „Културни центар Вршац“ Вршац број 011-015/2011-II-01 од 25. 02. 2011. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 3/2011;

Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Установе „Културни центар Вршац“ Вршац број 011-050/2016-II-01 од 14. 09. 2016. године, објављену у „Службеном листу Града Вршца“, број 14/2016; и

Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Установе „Културни центар Вршац“ Вршац број 011-16/2023-II-01 од 28.02.2023. године, објављену у „Службеном листу Града Вршца“, број 3/2023.

**Члан 1.**

Ради обезбеђивања остваривања права утврђених Законом и остваривања другог Законом утврђеног интереса у области образовања и културе, као и ради задовољавања потреба грађања, оснива се установа у области културе и образовања **„КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ВРШАЦ“ ВРШАЦ.**

**Члан 2.**

Оснивач установе је Скупштина Града Вршца.

**Члан 3.**

Назив установе је **„КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ВРШАЦ“ Вршац.**

**Члан 4.**

Седиште установе је у **Вршцу, ул. Стеријина 62.**

**Члан 5.**

Установа је правно лице и то својство стиче уписом у судски регистар.

У правном промету са трећим лицима установа иступа у своје име и за свој рачун.

За своје обавезе установа одговара свим својим средствима.

За обавезе установе не одговара оснивач установе.

**Члан 5а.**

На основу предлога Националног савета румунске националне мањине а сходно члану 17. став 1. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС”, бр. 72/2003, 20/2014 и 55/2014) утврђује се да је „Културни центар Вршац“ Вршац установа од посебног значаја за очување, унапређење и развој посебности и националног идентитета Румунске националне мањине.

**СРЕДСТВА****Члан 6.**

За почетак рада установе оснивач обезбеђује пословни простор у Вршцу, у ул.Стеријиној бр.62, као и друга неопходна средства за регистрацију и почетак рада установе.

Новчани оснивачки улог износи 100.000,00 динара.

**Члан 7.**

Установа ће обезбеђивати средства и продајом услуга и производа корисницима, донаторством и из других извора у складу са Законом.

**ДЕЛАТНОСТИ****Члан 8.**

Основна делатност Културног центра је:  
**СЕКТОР Р УМЕТНОСТ; ЗАБАВА И РЕКРЕАЦИЈА**

**Област: 90 Стваралачке, уметничке и забавне делатности**

90.03 Уметничко стваралаштво

Остале делатности које се обављају у Културном центру су:

**Сектор Г . ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО И ТРГОВИНА НА МАЛО; ОПРАВКА МОТОРНИХ ВОЗИЛА, МОТОЦИКАЛА**

46.66 Трговина на велико канцеларијским машинама и опремом

47.6 Трговина на мало предметима за културу и рекреацију у специјализованим продавницама

47.7 Трговина на мало осталом робом у специјализованим продавницама

47.79 Трговина на мало половном робом у продавницама

**Сектори И. УСЛУГЕ СМЕШТАЈА И ИСХРАНЕ**

56.10 Делатности ресторана и покретних угоститељских објеката

**Сектор Ј. ИНФОРМИСАЊЕ И КОМУНИКАЦИЈЕ****Област: 58. Издавачка делатност**

58.11 издавање књига,

58.13 издавање новина

58.14 издавање часописа и периодичних издавања

58.19 остала издавачка делатност

**Област: 59. Кинематографска и телевизијска продукција, снимање звучних записа и издавање музичких записа**

59.11 Производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и телевизијских програма

59.14 Делатност приказивања кинематографских дела

59.20 снимање и издавање звучних записа и музике

**Сектор Н. АДМИНИСТРАТИВНЕ И ПОМОЋНЕ УСЛУЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

79.90 Остале услуге резервације и делатности повезане с њима

**Сектор П. ОБРАЗОВАЊЕ**

85.52 Уметничко образовање

85.53 Делатност школа за возаче

85.59 Остало образовање

85.60 Помоћне образовне делатности

**Сектор Р УМЕТНОСТ; ЗАБАВА И РЕКРЕАЦИЈА****Област: 91 Делатност библиотека, архива, музеја галерија и збирки и остале културне делатности**

91.01 Делатности библиотека и архива

91.02 Делатност музеја, галерија и збирки

91.03 Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика

**Члан 9.**

Градско веће даје сагласност на општа акта установе о начину обављања делатности, броју и структури запослених на остваривању делатности.

**Члан 10.**

- Установа је дужна да оснивачу достави:
- предлог годишњег програм рада најкасније до 20.јула текуће године, за наредну годину
  - извештај о раду и извештај о финансијском пословању за претходну годину, најкасније до 15. марта текуће године
  - по потреби и друге извештаје.

**Члан 11.**

Органи установе су Управни одбор, Надзорни одбор и директор.

**Члан 12.**

Управни одбор има председника и четири

члана које именује и разрешава оснивач и то: три из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности, једног из реда запослених и једног на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Члан Управног одбора из редова запослених, именује се на предлог репрезентативног синдиката и мора да буде из реда носилаца основних тј. програмских активности.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење о предложеним кандидати-ма за чланове Управног одбора.

Чланови Управног одбора бирају се на 4 године и могу бити именовани највише два (2) пута, са тим што у саставу мора бити обезбеђена заступљеност до најмање 40% мање заступљеног пола.

Председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора.

Председнику и члановима управног одбора припада накнада за рад, под условима и према мерилима које ће утврдити оснивач посебним актом, јединствено за све установе културе.

### Члан 13.

Управни одбор обавља следеће послове:

- доноси Статут установе
- одлучује о пословању
- доноси годишњи програм рада
- одлучује о коришћењу средстава установе
- расписује конкурс за избор директора установе
- обавља и друге послове утврђене Статутом и другим општим актима.

### Члан 14.

Надзорни одбор именује и разрешава оснивач.

Надзорни одбор има 3 (три) члана од којих је један члан представник оснивача, један члан се именује из реда запослених и један члан се именује на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Члан Надзорног одбора из реда запослених именује се на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Председника Надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута, с тим што састав надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

За члана надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора установе.

У случају спречености председника надзорног одбора, седницу надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан надзорног одбора.

Председнику и члановима надзорног одбора припада накнада за рад, под условима и према мерилима које ће утврдити оснивач посебним актом, јединствено за све установе културе.

### Члан 15.

Надзорни одбор врши надзор над радом и пословањем установе на основу прегледа годишњег извештаја о раду и финансијском пословању-предлаже мере.

### Члан 16.

Надзор над законитошћу рада установе врши Градско веће.

### Члан 17.

Директора установе „Културни центар Вршац“ Вршац именује и разрешава Скупштина Града.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса на период од четири (4) године и може бити поново именован.

Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор у року и по процедури утврђеној Законом о култури.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење у поступку избора директора.

О жалби на закључак Управног одбора, којим се одбацују неблагоприятне, непотпуне, недопустиве и неразумљиве пријаве одлучује Градско веће, са тим, што жалба не задржава извршење закључка.

Кандидат за директора мора имати високо стручно образовање и најмање пет (5) година искуства у струци, а остали услови за директора утврђују се Статутом „Културног центра Вршац“ Вршац.

**Члан 17а.**

Скупштина Града именује вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају престанка дужности директора пре истека мандата, односно кад јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности може обављати ту функцију најдуже једну (1) годину.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове који су предвиђени за кандидата за директора.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

**Члан 18.**

На оснивање, организацију и рад установе, примењују се прописи о јавним службама и одредбе Закона о култури, као и одредбе прописа који се односе на предузећа и државне органе, ако Законом није другачије одређено.

**Члан 19.**

Управни одбор Градске библиотеке је дужан да усклади одредбе Статута са овом Одлуком, у року од 60 дана од дана ступања на снагу исте и достави га Скупштини Града на сагласност.

**Члан 20.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
ГРАД ВРШАЦ  
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА  
КОМИСИЈА ЗА СТАТУРНА ПИТАЊА  
ОРГАНИЗАЦИЈУ И НОРМАТИВНА АКТА

Број: 06.3-22/2023-II-02  
Датум: 01.06.2023. године  
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА  
СТАТУРНА ПИТАЊА  
ОРГАНИЗАЦИЈУ И  
НОРМАТИВНА АКТА  
Милован Вујичић, с.р.

**6.**

На основу члана 66. став 2. Пословника Скупштине Града Вршца („Службени лист Града Вршца“, број 5/2019), Комисија за статутарна питања организацију и нормативна акта, на седници одржаној 01. јуна 2023. године, донела је

**О Д Л У К У  
О ОСНИВАЊУ НАРОДНОГ ПОЗОРИШТА  
„СТЕРИЈА“ ВРШАЦ  
-пречишћен текст-**

Пречишћен текст обухвата:

Одлуку о оснивању Народног Позоришта „Стерија“ Вршац број 011-11/2003-I-01 од 09. априла 2003. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 3/2003,

Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Народног Позоришта „Стерија“ Вршац број 011-13/2007-II-01 од 28. маја 2007. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 3/2007,

Одлуку о изменама Одлуке о оснивању Народног Позоришта „Стерија“ Вршац број 011-014/2011-II-01 од 25.02.2011. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 3/2011,

Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Народног Позоришта „Стерија“ Вршац број 011-072/2015-II-01 од 04.12.2015. године, објављену у „Службеном листу Општине Вршац“, број 16/2015,

Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Народног Позоришта „Стерија“ Вршац број 011-048/2016-II-01 од 14.09.2016. године, објављену у „Службеном листу Града Вршца“, број 14/2016 и

Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању Народног Позоришта „Стерија“ Вршац број 011-19/2023-II-01 од 28.02.2023. године, објављену у „Службеном листу Града Вршца“, број 3/2023.

**Члан 1.**

Скупштина Града Вршца, као надлежни орган оснивача установе Народног Позоришта „Сте-

рија“ Вршац, овом Одлуком усклађује постојеће стање са важећим прописима и утврђује назив и седиште установе, делатност установе, начин обезбеђења средстава за рад, права и обавезе оснивача у погледу обављања делатности установе, начин избора и разрешења органа управљања и њихова овлашћења, рок за доношење новог Статута и усклађивање других аката установе као и друга питања значајна за рад установе.

#### Члан 2.

Оснивач установе Народно Позориште „Стерија“ Вршац је Град Вршац.

#### Члан 3.

Назив установе је **НАРОДНО ПОЗОРИШТЕ „СТЕРИЈА“ ВРШАЦ**.

Скраћени назив установе је НП „Стерија“ Вршац.

#### Члан 4.

Седиште установе је у Вршцу, **Светосавски трг број 6**.

#### Члан 5.

Установа је правно лице и то својство стиче уписом у судски регистар.

У правном промету са трећим лицима установа иступа у своје име и за свој рачун.

За своје обавезе установа одговара свим својим средствима.

За обавезе установе не одговара оснивач установе.

#### Члан 5а.

На основу предлога Националног савета румунске националне мањине а сходно члану 17. став 1. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“, 72/2003, 20/2014 и 55/2014) утврђује се да је Народно Позориште „Стерија“ Вршац установа од посебног значаја за очување, унапређење и развој посебности и националног идентитета Румунске националне мањине.

#### Члан 6.

Сва средства, права и обавезе досадашњег Народног Позоришта „Стерија“ Вршац, прелазе на установу Народно Позориште „Стерија“ Вршац, ос-

новану овом Одлуку (у даљем тексту: Позориште).

#### Члан 7.

Основна делатност Позоришта је:

#### **Сектор Р УМЕТНОСТ, ЗАБАВА и РЕКРЕАЦИЈА**

90.01 Извођачка уметност

90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности

90.03 Уметничко стваралаштво

93.29 Остале забавне и рекреативне делатности

Остале делатности које се обављају у Позоришту су:

#### **СЕКТОР Г ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО И ТРГОВИНА НА МАЛО; ПОПРАВКА МОТОРНИХ ВОЗИЛА И МОТОЦИКАЛА**

47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама

47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама

47.79 Трговина на мало половном робом у продавницама

#### **СЕКТОР И УСЛУГЕ СМЕШТАЈА И ИСХРАНЕ**

56.30 Услуге припремања и послуживања пића

#### **СЕКТОР Ј ИНФОРМИСАЊЕ И КОМУНИКАЦИЈЕ**

58.11 Издавање књига

58.14 Издавање часописа и периодичних издања

58.19 Остала издавачка делатност

#### Члан 8.

Позориште стиче средства за обављање делатности из члана 7. ове Одлуке:

- из буџета Града Вршца која буду опредељена за финансирање делатности Позоришта,

- из буџета АП Војводине за сцену на румунском језику,

- продајом својих услуга и производа корисницима и

- из других извора у складу са Законом.

Сцена на румунском језику се финансира из буџета Републике Србије, АП Војводине, Града Вршца, Националног савета румунске националне мањине и других извора у складу са законом.

#### **Члан 9.**

Скупштина Града именује и разрешава Управни и Надзорни одбор, именује и разрешава директора Позоришта и даје сагласност на Статут Позоришта.

Надлежни орган управе врши надзор над законитошћу рада Позоришта.

#### **Члан 10.**

Позориште је дужно да достави оснивачу:

- предлог годишњег програма рада најкасније до 20. јула текуће године за наредну годину,
- извештај о раду и извештај о финансијском пословању за претходну годину најкасније до 15. марта текуће године,
- по потреби, а на захтев оснивача и друге извештаје.

#### **Члан 11.**

Органи Позоришта су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

#### **Члан 12.**

Директора Позоришта именује и разрешава Скупштина Града.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса на период од четири (4) године и може бити поново именован.

Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор Народног позоришта „Стерија“ Вршац, у року и по процедури утврђеној Законом о култури.

О жалби на Закључак Управног одбора, којим се одбацују неблагоприятне, непотпуне, недопустиве и неразумљиве пријаве одлучује Градско веће, са тим, што жалба не задржава извршење закључка.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење у поступку избора директора.

Кандидат за директора мора имати високо

стручно образовање и најмање пет (5) година искуства у струци, а остали услови за избор директора утврђују се Статутом Народног Позоришта „Стерија“ Вршац.

#### **Члан 12а**

Скупштина Града именује вршиоца дужности директора Народног Позоришта „Стерија“ Вршац, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају престанка дужности директора пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну (1) годину.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове који су предвиђени за кандидата за директора.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

#### **Члан 12б**

Народно позориште „Стерија“ Вршац може имати једног уметничког директора који руководи уметничким, односно стручним пословима и за њих је одговоран.

Начин и услови за избор, као и поступак за разрешење уметничког директора уређују се Статутом, у складу са законом.

#### **Члан 13.**

Управни одбор има председника и четира члана, које именује и разрешава оснивач и то: три из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности, једног из реда запослених и једног на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Члан Управног одбора из редова запослених, именује се на предлог репрезентативног синдиката и најмање један члан мора да буде из реда носилаца основних тј. програмских активности, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење о предложеним кандидатима за чланове Управног одбора.

Чланови Управног одбора се бирају на 4 године и могу бити именовани највише два (2) пута, са тим што у саставу мора бити обезбеђана заступљеност до најмање 40% мање заступљеног пола.

Председника Управног одбора именује оснивач из реда чланова Управног одбора.

Председнику и члановима Управног одбора припада накнада за рад, под условима и према мерилима које ће утврдити оснивач посебним актом, јединствено за све установе културе.

#### **Члан 14.**

Управни одбор Позоришта обавља следеће послове:

- доноси Статут Позоришта;
- одлучује о пословању Позоришта;
- доноси годишњи програм рада Позоришта
- усваја годишњи извештај о раду и пословању и годишњи обрачун Позоришта,
- одлучује о коришћењу средстава Позоришта, у складу са Законом,
- расписује оглас за избор и именовање директора Позоришта,
- именује и разрешава Уметнички савет за сцену на српском језику,
- именује и разрешава Уметнички савет за сцену на румунском језику,
- именује и разрешава уметничког директора за сцену на српском језику,
- именује и разрешава Координатора сцене на румунском језику и
- обавља и друге послове утврђене Статутом и другим прописима.

#### **Члан 15.**

Надзорни одбор именује и разрешава оснивач.

Надзорни одбор има 3 (три) члана од којих је један члан представник оснивача, један члан се именује из реда запослених и један члан се именује на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Члан Надзорног одбора из реда запослених именује се на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута, с тим што састав надзорног одбо-

ра треба да обезбеди заступљеност од најмање 40 % представника мање заступљеног пола.

За члана надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора установе.

У случају спречености председника надзорног одбора, седницу надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан надзорног одбора.

Председнику и члановима Надзорног одбора припада накнада за рад, под условима и према мерилима које ће утврдити оснивач посебним актом, јединствено за све установе културе.

#### **Члан 16.**

Права и обавезе Надзорног одбора Позоришта су:

- врши надзор над радом и пословањем Позоришта;
- прегледа годишњи извештај о раду и финансијском пословању;
- надзорни одбор најмање једанпут годишње подноси извештај о свом раду оснивачу.

#### **Члан 16а.**

Уметнички Савет за сцену на српском и румунском језику именује и разрешава Управни одбор Позоришта.

Уметнички Савет за сцену на српском језику има председника и четири члана, које се именује из реда стручњака из области културе.

Уметнички Савет за сцену на румунском језику има председника и четири члана.

Два члана Уметничког савета сцене на румунском језику именују се из реда стручњака припадника румунске националне мањине из области културе на предлог Града Вршца, а три члана из реда припадника румунске националне мањине из области културе на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Председника Уметничког савета сцене на румунском језику именује Управни одбор Народног позоришта „Стерија“ Вршац, на предлог чланова Уметничке комисије сцене на румунском језику.

#### **Члан 16б.**

Уметнички директор сцене на српском језику именује и разрешава Управни одбор Позоришта.

Координатора сцене на румунском језику

именује и разрешава Управни одбор Позоришта на предлог Националног савета румунске националне мањине из редова стручњака из области културе.

Зарада и накнада Координатора утврђује се и исплаћује од стране Националног савета румунске националне мањине у складу са законом.

Начин рада, организације и финансирања сцене на румунском језику уређује се Правилником о раду сцене на румунском језику.

#### Члан 17.

Управни одбор Народног позоришта „Стерија“ Вршац дужан је да усклади одредбе Статута са овом Одлуком, у року од 60 дана од дана ступања на снагу исте и достави га Скупштини Града на сагласност.

#### Члан 18.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
ГРАД ВРШАЦ  
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА  
КОМИСИЈА ЗА СТАТУРНА ПИТАЊА  
ОРГАНИЗАЦИЈУ И НОРМАТИВНА АКТА

Број: 06.3-22/2023-II-02

Датум: 01.06.2023. године

Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК  
КОМИСИЈЕ ЗА  
СТАТУАРНА ПИТАЊА  
ОРГАНИЗАЦИЈУ И  
НОРМАТИВНА АКТА  
Милован Вујичић, с.р.

#### САДРЖАЈ СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА БР. 08/2023

Бр.	Стр.
<b>I - СКУПШТИНА</b>	
1. Измена ГУП-а Вршца за простор бивше касрне .....	285
2. Одлука о оснивању Градске библиотеке Вршац -пречишћен текст- .....	288
3. Одлука о оснивању Градског музеја у Вршцу -пречишћен текст- .....	291
4. Одлука о оснивању Дома омладине у Вршцу -пречишћен текст- .....	297
5. Одлука о оснивању установе „Културни центар Вршац“ Вршац -пречишћен текст- .....	301
6. Одлука о оснивању Народног позоришта „Стерија“ Вршац -пречишћен текст- .....	304