

На основу члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр. 21/16,113/17,113/17 - др.закон, 95/18, 86/19 – др.закон, 114/21, 157/20-др.закон и 123/21-др.закон) и члана 12. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр. 95/16 и 12/22), Градска управа града Вршца оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС

за попуњавање извршилачког радног места у Градској управи града Вршца

Орган у коме се попуњава извршилачко радно место: Градска управа града Вршца.

Место рада: Вршац, Трг победе 1.

Назив радног места: унапређење и управљање људским ресурсима

Број извршилаца: 1

Трајање радног односа: радни однос на неодређено време

Опис послова: обавља послове анализе описа послова и радних места у органима града и њихово правилно разврставање у звања у сарадњи са начелником Градске управе и руководиоцима одељења и служби; учествује у припреми нацрта Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и Кадровског плана; обавља послове планирања и развоја кадрова; врши анализу, процену и припрему предлога годишњег Програма посебног стручног усавршавања службеника и предлога финансијског плана за његово извршавање; обавља организацију, реализацију и анализу ефеката интерног и екстерног стручног усавршавања; предлаже мере и активности у циљу развоја људских ресурса; припрема анализе, информације и извештаје у области унапређења и развоја људских ресурса; прати процес оцењивања службеника у сарадњи са руководиоцима одељења и припрема нацрте решења о оцењивању; обавља и друге послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Градске управе, у складу са позитивним прописима.

Услови:

1. да је држављанин Републике Србије;
2. да је пунолетно;
3. да није правоснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
4. да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа;
5. стечено високо образовање из области друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, потребне компетенције за обављање послова радног места и познавање рада на рачунару.

У изборном поступку проверавају се:

- приложена документација
- познавање прописа из области људских ресурса - Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр. 21/16,113/17,113/17 - др.закон, 95/18, 86/19 – др.закон, , 157/20-др.закон, 114/21 и 123/21-др.закон), Уредба о оцењивању службеника („Сл.гласник РС“, бр. 2/21) и Уредба о одређивању компетенција за рад службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр. 132/21)
- познавање рада на рачунару – практично

Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак за попуњавање радног места доставља се писмено обавештење о томе када отпочиње изборни поступак. Кандидати се обавештавају и путем интернет адресе ако је дата, као и на бројеве контакт телефона које наведу у својим пријавама.

Уз пријаву неопходно је да кандидат поднесе:

1. уверење о држављанству (не старије од шест месеци);
2. извод из матичне књиге рођених;
3. уверење да кандидат није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе издат након објављивања конкурса);
4. за учесника конкурса који је био у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајне или једнице локалне самоуправе, доказ да му раније није престајао радни однос у наведеним органима, због теже повреде дужности из радног односа (решење о престанку радног односа у органу или други одговарајући акт);
5. диплому о стручној спреми;
6. уверење о положеном државном стручном испиту(лица са положеним правосудним испитом, уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном правосудном испиту);
7. доказ о радном искуству (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство);

Уз пријаву на конкурс, припадник националне мањине, може, у складу са принципом добровољности, да приложи изјаву о припадности националној мањини која је у складу са огласом о конкурсунедовољно заступљена међу запосленима или извод из матичне књиге рођених у који је унет податак о националној припадности, како ди се податак о припадности националној мањини могао узети као предност код избора једнаких резултата квалификованих кандидата.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр 18/16 и 95/18-аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документи о

чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности.

Образац изјаве доступан је на сајту града Вршца.

Пробни рад обавезан је за сва лица која нису заснивала радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или органу јединице локалне самоуправе. Пробни рад траје 6 месеци.

Кандидат без положеног државног стручног испита прима се у радни однос под условом да тај испит положи до окончања пробног рада односно у року утврђеном Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Садржина пријаве на конкурс: пријава на конкурс садржи име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, контакт телефон, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања. Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

Пријаве са доказима о испуњености услова из огласа достављају се на адресу ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ВРШЦА – КОНКУРСНА КОМИСИЈА, Трг победе бр. 1, 26300 Вршац.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Анђела Ђорђевић, тел.бр. 800-508.

Оглас о јавном конкурс објављује се на интернет страници и огласној табли Градске управе града Вршца, а обавештење о јавном конкурс биће објављено у дневном листу „Политика“.

Рок за пријаву кандидата је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Политика“. Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања.

НАПОМЕНА:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, Конкурсна комисија ће одбацити.

Република Србија
ГРАД ВРШАЦ
ГРАДСКА УПРАВА

Број: 111- 56/2022-IV
Дана: 06.12.2022.године
В Р Ш А Ц, Трг победе 1

НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Славица Поповић

Stojovic

