

Република Србија
ГРАД ВРШАЦ
ГРАДСКА УПРАВА
Одељење за просторно планирање,
урбанизам и грађевинарство
Број: ROP-VRS-13501-ISAW-1/2020
Заводни број: 351-211/2020-IV-03
Дана: 16.06.2020. год.
Вршац, Трг Победи бр.1

Градска управа, Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство, решавајући по захтеву [REDACTED] [REDACTED] поднетом путем пуномоћника Јелене Петров из Вршца, у предмету издавања решења којим се одобрава извођење радова, на основу чланова 8, 8ђ. и 145. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 24/11, 121/12, 42/13 - Одлука УС и 50/13 - одлука УС, 98/13 - Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019 - у даљем тексту: Закон и 9/2020), члана 28. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Службени гласник РС", бр. 68/2019 - у даљем тексту Правилник) и члана 17. Одлуке о организацији Градске управе ("Службени лист Града Вршца" бр. 20/2016), доноси

РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев [REDACTED]

[REDACTED] за издавање решења којим се одобрава извођење радова на реконструкцији са променом намене, у оквиру габарита и волумена вишепородичног стамбеног објекта ламела 2, постојеће спратности По+П+3+Пк а новонастале По+П+3+Пк+Пк1+Пк2, јер је утврђено да нису испуњени услови прописани чланом услови прописани чланом 8ђ. став 2. тачка 4. Закона и чланом 28. став 1. тачка 5. Правилника.

Образложење

Дана 09.06.2020. године, [REDACTED] [REDACTED] поднео је захтев заведен у ЦЕОП-у под бр: ROP-VRS-13501-ISAW-1/2020, заведен код Градске управе под бр. 351-211/20-IV-03, за издавање решења којим се одобрава извођење на реконструкцији са променом намене, у оквиру габарита и волумена вишепородичног стамбеног објекта ламела 2, постојеће спратности По+П+3+Пк а новонастале По+П+3+Пк+Пк1+Пк2.

Уз поденти захтев достављена је следећа документација по члану 145. Закона:

- Докази о уплатама (Saglasnost stan 18.pdf)
- Докази о уплатама (Saglasnost stan 2.pdf)
- Докази о уплатама (Zapisnik sa skupstine 30_05_2019.pdf)
- Докази о уплатама (hitektura IDP Ž. Zrenjanina 89 svi el. potpisi.pdf)
- Идејни пројекат (Elaborat energetske efikasnosti stanova 2 i 18.pdf)
- Идејни пројекат (IDP Mašinski Stan 2 i Stan18.pdf)
- Остала документа захтева за решења у складу са чланом 145. Закона (KTP - 7717-1 - podloga.dwg)
- Остала документа захтева за решења у складу са чланом 145. Закона (KTP 7711-1 K.O. Vršac.pdf)
- Идејни пројекат (5_30 Z ZRENJANINA 89L2_Masinski_Stanovi 2 i 18.dwg)

- Идејни пројекат (05_25 Z ZRENJANINA 89L2_ELEKTRO_Stanovi 2 i 18.dwg)
- Идејни пројекат (IDP Elektro Stan 2 i Stan18 p.pdf)
- Идејни пројекат (2 - Konstrukcija IDP Stan 2 i Stan18.dwg)
- Идејни пројекат (2- Konstrukcija IDP Ž. Zrenjanina 89.pdf)
- Идејни пројекат (1 - Arhitektura IDP Stan 2 i Stan18.dwg)
- Идејни пројекат (1- Arhitektura IDP Ž. Zrenjanina 89.pdf)
- Идејни пројекат (0 - Glavna sveska.pdf)
- Доказ о уплати накнаде за издавање решења у складу са чланом 145. Закона (Gradska taksa.pdf)
- Доказ о уплати накнаде за ЦЕОП за издавање решења у складу са чланом 145. Закона (CEOP taksa.pdf)
- Доказ о уплати административне таксе за издавање решења у складу са чланом 145. Закона (Republička taksa.pdf).
- Пуномоћје за подношење захтева за издавање решења о одобрењу извођења радова (Punomoćje.pdf).
- Доказ о уређењу међусобних односа са власником објекта / власницима посебних делова објекта (Ugovor o saglasnosti suvlasnika.pdf).

Чланом 8ђ. Закона и чланом 29. Правилника о спровођењу поступка обједињене процедуре електронским путем прописано је да по пријему захтева за издавање решења по члану 145. Закона надлежни орган у складу са законом проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву, односно проверава да ли је: надлежан за издавање решења за које је поднет захтев; као подносилац захтева означен инвеститор, односно један од суинвеститора или финансијер; захтев поднет у прописаној форми и да ли захтев, односно идејни пројекат поднет уз захтев, садржи све прописане податке; за извођење предметних радова потребно прибављање локацијских услова и уколико јесте да ли је инвеститор претходно прибавио локацијске услове, односно да ли је у складу са чланом 28. став 3. тачка 7), 8) и 9) правилника доставио све услове за укрштање и паралелно вођење, односно услове у погледу мера заштите од пожара и експлозија, ако их је прибавио ван обједињене процедуре; приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона; уз захтев приложен доказ о уплати административних такси и накнаде наведених у члану 28. став 2. тачка 2) овог правилника. Надлежни орган проверава и: усклађеност захтева са планским документом, односно сепаратом, осим за изградњу или доградњу секундарне мреже комуналне и друге инфраструктуре у регулацији постојеће саобраћајнице, изградњу прикључака на ту инфраструктуру, као и реконструкцију, адаптацију и санацију јавних саобраћајних и других јавних површина у постојећој регулацији; усклађеност захтева са локацијским условима, у случају извођења радова за које је потребно прибавити услове за пројектовање и прикључење од стране имаоца јавних овлашћења.

Увидом у препис листа непокретности бр. 13693 Ко. Вршац, које је овај орган прибавио по службеној дужности преко Е - катастра, утврђено је да је на кат. парцели бр. 7711/1 Ко. Вршац, уписана стамбено пословна зграда бр. 2, спратности По+Пр+4+Пк у заједничкој својини власника посебних делова уписаних у В лист -1 део.

Чланом 135. став 8. прописано је да за изградњу или извођење радова на грађевинском земљишту или објекту који је у власништву више лица, као доказ о одговарајућем праву прилаже се и оверена сагласност тих лица, а ако се изводе радови на надзиђивању, прилаже се и уговор закључен у складу са посебним законом.

Чланом 27. став. 3 тачка 4. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се уз захтев за издавање решења којим се одобрава извођење радова из члана 145. прилаже и сагласност сувласника, оверена у складу са законом, ако се гради или се изводе радови на грађевинском земљишту или објекту који је у сувласништву више лица.

Чланом 145. ст. 2. Закона, прописано је да се решење о одобрењу извођења радова издаје инвеститору који има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио потребну техничку документацију, доказе о уплати одговарајућих такси и накнада и друге доказе у складу са прописом којим се ближе уређује поступак спровођења обједињене процедуре.

Како су предмет извођења радова, радови на заједничким деловима зграде који су у заједничкој недељивој својини власника посебних делова зграде сходно горе наведеном, потребно је доставити оверене писмене сагласности власника посебних делова зграде.

Како се радови изводе на деловима зграде који предствљају 2 функционалне целине (реконструкција и припајање са променом намене ајнфора стану бр. 2 и реконструкција и припајање са променом намене таванског простора у стамбени и припајање стану бр. 18) различитих инвеститора, потребно је раздвојити захтев тако да свака странка самостално поднесе захтев за издавање решења за врсту радова коју предузима.

На основу овако утврђеног чињеничног стања, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови предвиђени Законом и Правилником, то су се у смислу члана 8ђ.и 145. Закона и члана 29. Правилника, стекли услови за примену цитираних прописа, те је одлучено као у диспозитиву.

Чланом 18. став 5. Правилника регулисано је да подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

Поука о правном леку: Против овог закључка може се изјавити приговор надлежном органу - Градском већу Града Вршца у року од 3 (три) дана од дана достављања, таксирана са 350,00 динара административне таксе, на рачун бр. 840-742251843-73 позив на бр. 54 241 по тарифном броју 2. Одлуке о Општинским административним таксама („Сл. лист Општине Вршац“, бр. 16/2019).

Обрадили: дипл.прав. Панчевац Милица

Лице које је извршило преглед и оцену техничке документације:

дипл.инж.арх. Дамир Средић

Доставити:

1. Инвеститору
2. Грађевинској инспекцији.
3. Архиви.

НАЧЕЛНИК
Дипл.инж.грађ.Зорица Поповић